

Утверждаю
Директор сш № 2



2022 г.

Согласовано
Заведующая Кызыл-Кийским
городским отделом образования


Л.Д. Матосмонова

« 7 » 09 2022 г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

работы средней школы №2
имени 50-летия Кыргызстана
г. Кызыл-Кыя
Баткенской области
на 2022 - 2023 учебный год

Традиционные школьные мероприятия

1. День Независимости Кыргызской Республики -31 августа
2. День Знаний - 1 сентября
3. День грамотности – 8 сентября
4. День государственного языка - 23 сентября
5. Международный день школьных библиотек – 26 октября
6. День учителя – 5 октября
7. Всемирный день борьбы со СПИДом - 1 декабря
8. День национальной литературы – 12 декабря
9. Новогодние праздники с 20 по 30 декабря
10. День дарения книг - 14 февраля
11. День родного языка - 21 февраля
12. День защитника Отечества - 23 февраля
13. Международный женский день - 8 марта
14. Нооруз - 21 марта
15. Международный день детской книги – 2 апреля
16. День Победы - 9 мая
17. Последний звонок - 25 мая
18. Выпускной бал – июнь

СОГЛАСОВАНО
с отделом образования г. Кызыл-Кия
зав. городоо Д.Д. Матосмонова
« 08 » 09 2022 г.
регистрационный номер № 11

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

на 2022 – 2023 учебный год
средней государственной общеобразовательной
школы № 2 имени 50-летия Кыргызстана
г. Кызыл - Кия Баткенской области

принят на основании базисного учебного плана общеобразовательных организаций
на 2022 – 2023 учебный год, утверждённого приказом Министерства образования и
науки Кыргызской Республики № 1529/1 от 5 августа 2022 г.

Директор школы № 2



Ю.А. Васильев

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В 2022 – 2023 учебном году школа работает по базисному учебному плану, утвержденному Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

Школа в настоящем учебном году работает над учебно-воспитательной проблемой «Создание целостной образовательной среды школы, обеспечивающей доступное и качественное образование в соответствии с государственными образовательными стандартами, с личностными потребностями обучающихся и социальным заказом общества».

План составлен в соответствии с Государственным образовательным стандартом школьного образования для всех трех ступеней обучения.

Обучение осуществляется по режиму 5-дневной рабочей недели. Учебный план составлен с соблюдением санитарно-гигиенических требований к учебной нагрузке, которая не выходит за рамки предельно допустимой.

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

1. Директор – 1 ст.
2. Заместители директора – 2 ст.
3. Организатор – 1, 25 ст.
4. Социальный педагог – 1,25 ст.
5. Кружковая работа – 2 ст.
6. Внеклассная работа – 2 ст.
7. Завхоз – 1
8. Уборщица – 9
9. Сторож – 3
10. Секретарь – 1
11. Лаборант – 1,5
12. Дворник – 0,75
13. Рабочий – 1,5
14. Библиотекарь – 1
15. Повар – 3
16. Кухрабочник – 3,25
17. Оператор котельной – 1

Всего классов – 42

Всего учащихся – 1653 чел

1 – 4 классы: 667 чел

5 – 9 классы: 865 чел

10 – 11 классы: 121 чел.

Варианты учебного плана

- Базисный учебный план, утвержденный Министерством образования и науки

Количество часов

1 – 4 класс: 416 часов

5 – 9 класс: 787 часов

10 – 11 класс: 142 часа

Всего часов: 1345 часов

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

для классов с русским языком обучения сш № 2 на 2022 – 2023 учебный год

Образовательная область	Учебный предмет	Базисный вариант										
		Классы/Кол-во часов										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Филологическая	Кыргызский язык	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	4
	Русский язык	6	7	7	7	4	4	4	3	2	2	2
	Иностранный язык			2	2	4	3	3	2	2	2	2
	Кыргызская литература					1	1	1	1	1	1	1
	Русская литература					2	2	2	2	2	3	3
Социальная	История					2	2	2	2	2	2	2
	ЧиО					1	1			1	1	1
	История развития религий									1		
Математическая	Математика	4	5	5	5	4	4					
	Алгебра							3	2	3	2	3
	Геометрия							1	2	1	2	1
Естественно-научная	Я и Мир	2	2	2	2							
	Естествознание					1						
	Биология						2	2	2	2	1	1
	География						2	2	2	2	1	1
	Физика.Астрономия							2	2	2	3	3
	Химия								2	2	2	2
Искусство и технология	Информатика					1	1	1	2	1		
	Технология					1	1	0/1	1	1		
	ИЗО	2	2	1	1	1	1	0/1				
	Музыка	2	2	1	1	1	1	1				
Культура здоровья	Физическое воспитание	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	Допризывная подготовка										2	2
Государственный компонент		21	23	23	23	27	29	30	30	30	29	30
Школьный компонент						1					1	
Недельная учебная нагрузка		21	23	23	23	28	29	30	30	30	30	30

ОКУУ ПЛАНЫ

№2 орто мектебинин кыргыз тилинде окутуучу учун класстары
2022-2023-окуу жылына

Билим берүү чөйрөсү	Окуу предмети	Базистик вариант										
		Класстар/Сааттар										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Филологиялык	Кыргыз тили	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	4
	Орус тили	6	7	7	7	4	4	4	3	2	2	2
	Чет тили			2	2	4	3	3	2	2	2	2
	Кыргыз адабияты					1	1	1	1	1	1	1
	Орус адабияты					2	2	2	2	2	3	3
Социалдык	Тарых					2	2	2	2	2	2	2
	Адам жана коом					1	1			1	1	1
	Диндердин өнүгү тарыхы									1		
Математикалык	Математика	4	5	5	5	4	4					
	Алгебра							3	2	3	2	3
	Геометрия							1	2	1	2	1
Табигый-илимий	Мен жана дүйнө	2	2	2	2							
	Табият таануу					1						
	Биология						2	2	2	2	1	1
	География						2	2	2	2	1	1
	Физика,Астрономия							2	2	2	3	3
	Химия								2	2	2	2
Искусство жана технология	Информатика					1	1	1	2	1		
	Технология					1	1	0/1	1	1		
	Көркөм өнөр	2	2	1	1	1	1	0/1				
	Музыка	2	2	1	1	1	1	1				
Ден соолук маданияты	Дене тарбия	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	Аскерге чейинки даярдык										2	2
Мамлекеттик компонент		21	23	23	23	27	29	30	30	30	29	30
Мектептин компонент						1					1	
Жумалык окуу жүктөмү		21	23	23	23	28	29	30	30	30	30	30



ГODOVOЙ ПЛАН

**работы средней школы № 2 имени
50 – летия Кыргызстана
г. Кызыл-Кия
Баткенской области
на 2022 – 2023 учебный год
по реализации стратегического
плана развития школы.**

принят на основании стратегического плана развития
школы на 2019 – 2024 гг., утвержденного приказом по
школе № 169 от 15 мая 2019 года

Наше видение:

Образцово-показательная школа, предоставляющая качественное образование, реализующая лучшие педагогические идеи, обеспечивающая условия для роста и личностного развития учителей и учащихся школы, работающая на основе эффективного партнерства.

Наша миссия:

Мы, коллектив средней школы №2 имени 50-летия Кыргызстана, развиваясь сами, направляем свою деятельность на подготовку всесторонне образованного, грамотного и компетентного ученика для дальнейшего развития на следующих ступенях образования.

Учебно-воспитательная проблема:

Создание целостной образовательной среды школы, обеспечивающей доступное и качественное образование в соответствии с государственными образовательными стандартами, с личностными потребностями обучающихся и социальным заказом общества.

Цель:

Сформировать образованного, компетентного, высоко нравственного, творческого гражданина Кыргызской Республики, ориентированного на готовность к самореализации.

Задачи:

1. Способствовать инновационному развитию школы через активное внедрение информационно-коммуникационных технологий.
2. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс в соответствии с государственными образовательными стандартами на основе компетентного подхода.
3. Обеспечить освоение необходимого объема знания учащимися с учетом их потребностей и способностей.
4. Усилить воздействие воспитательного компонента школы для успешного формирования личности выпускника.
5. Осуществлять совершенствование методического мастерства учителей.
6. Вовлекать родителей, местные органы власти и другие сообщества в реализацию стратегических задач школы.
7. Систематически проводить SWOT-анализ учебно-воспитательного процесса школы.

Наши обещания:

Мы обещаем добросовестно выполнять свою работу, учить и воспитывать с полной отдачей, повысить качество работы с родителями, расширить связи с общественностью.

Наши убеждения:

Мы верим в то, что успешно достигнем цели и решим задачи, а с ними и поставленную проблему. В этом нам поможет ежедневный неустанный труд, добросовестное отношение к делу и творческий подход.

Ключевой образ ученика:

В нашем представлении ученик средней школы № 2 должен быть таким:

- Ученик, обладающий прочными, востребованными знаниями, с широким кругозором и неординарностью мышления;
- Ученик, способный адаптироваться в быстро меняющихся жизненных ситуациях;
- Ученик, умеющий эффективно реализовывать себя;
- Ученик, готовый самостоятельно добывать знания для собственного развития, работать и зарабатывать, полноценно жить в обществе;
- Ученик, стремящийся к укреплению межнациональных отношений и уважению других культур.



КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ

СЕРТИФИКАТ

№ СС190002275

БҮЭ СЕРТИФИКАТ

Кыргызстандын 50 жылдык алтындык 992 атам негизин

ТИРКЕМЕДӨ КОРСУТУЛГОН ПРОГРАММА (ПРОГРАММАЛАР)
БОЖОЧА АККРЕДИТАЦИЯЛАЙ ОТЕКЕНДҮГҮН ТАУШТАНТ

Юридический адрес: Кыргыз Республикасы, Бишкек шаары, Кичи-Кам көчөсү,
1-бөлүмү, 1-күрөтү, 992/10

Жоопкерлик жери: Кыргыз Республикасы, Бишкек шаары, Кичи-Кам көчөсү,
1-бөлүмү, 1-күрөтү, 992/10

Салык төлөөсүзүгү идентификациялык код: номери: 023444995/0193

Сертификаттын мөөнөтү: 2019/2023 ж.

Негиз: Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрилигинин
2019-жылдын 23-сентябрында №623/1 буйругу

Сертификат тырмачылаштырылган

Министр



Г.К. Кудайбердиева

Адрес: www.minedu.gov.kg



Регистрациялык номер 2018/0613

Берилген жылы: 2019

Башкы шаары

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

СЕРТИФИКАТ

№ СС190002275

НАСТОЯЩИЙ СЕРТИФИКАТ ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

Средняя школа №2 имени 50-летия Кыргызстана

ПРОШЕЛ (ПРОШЛА) АККРЕДИТАЦИЮ
ПО ПРОГРАММЕ (ПРОГРАММАМ), УКАЗАННЫМ В ПРИЛОЖЕНИИ
Юридический адрес: Кыргызская Республика, Бишкек шаары, Кичи-Кам
көчөсү, 1-бөлүмү, 992/10

Местонахождение: Кыргызская Республика, Бишкек шаары, Кичи-Кам
көчөсү, 1-бөлүмү, 992/10

Идентификационный номер налогоплательщика: 023444995/0193

Срок действия сертификата: 2019/2023 ж.

Основание: Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики
№623/1 от 23 сеп 2019 г.

Сертификат без приложения недействителен

Министр



Г.К. Кудайбердиева

Адрес: www.minedu.gov.kg



Регистрационный номер 2018/0613

Год выдачи: 2019

с/фд Бишкек

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ

№ СС190002275 СЕРТИФИКАТТЫН №1 ТИРКЕМЕ

Кыргызстандын 50 жылдык алтындык 992 атам негизин

№	Программанын аталышы
1	негизги жалпы билим берүү
2	орто жалпы билим берүү

Негиз: Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрилигинин
2019-жылдын 23-сентябрында №623/1 буйругу

Тыркеше сертификатын жарыялаган

МИНИСТР



Г.К. Кудайбердиева

Адрес: www.minedu.gov.kg



КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К СЕРТИФИКАТУ № СС190002275

Средняя школа №2 имени 50-летия Кыргызстана

№	Название программы
1	основное общее образование
2	среднее общее образование

Основание: Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики
№623/1 от 23 сеп 2019 г.

Приложение без сертификата недействительно

МИНИСТР



Г.К. Кудайбердиева

Адрес: www.minedu.gov.kg



Задачи на текущий учебный год	Ожидаемые результаты
1 задача на текущий учебный год. Улучшить управление школой	1. Повышение организационной культуры во взаимодействии всех звеньев школы.
2 задача на текущий учебный год Совершенствовать учебный процесс, направленный на повышение качества знаний	1. Обеспечение устойчивости показателей качества знаний. 2. Повысится качество знаний и результативность предметных олимпиад.
3 задача на текущий учебный год Усовершенствовать воспитательный процесс	1. Улучшится организация воспитательного процесса. 2. Оптимизируется контроль за ходом воспитательного процесса
4 задача на текущий учебный год Повысить профессиональную квалификацию на основе ИКТ	1. Учителя будут организовывать и осуществлять свою деятельность в применении дистанционных технологий обучения, средств коммуникации в соответствии с госстандартами.
5 Задача на текущий учебный год Провести мониторинговую деятельность промежуточных и конечных результатов деятельности	1. Появится новый аналитический материал, позволяющий скорректировать дальнейшие действия.



КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА

Управление Юстиции Баткенской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИИ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

93647-3309 -V-e
регистрационный номер

21209553
код ОКПО

02311199510195
идентификационный налоговый номер

Баткен
город

03 октября 2018 года.

Фирменное наименование юридического лица
Средняя школа №2 имени 50-летия Кыргызстана

Организационно-правовая форма
Учреждение

Собственность: государственная

Местонахождение (адрес): Кыргызская Республика, Баткенская область, город Кызыл-Кыя, улица 1 микрорайон, 10

Дата первичной государственной регистрации: 23.11.1995 г.

серия ГПЮ

№ 0014999

Начальник

Руководитель

А. Зияев

Имя, фамилия



№	Шаги/Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ресурсы	Ожидаемые результаты	Показатели достижения
Задача №1 Улучшить управление школой						
1	Педсовет: Управление развитием школы с использованием игровых форм	2022	Зам. директора по УВР	Интернет, метод. литература, канцтовары	Будет показана возможность применения метода ролевых игр для управления	Новые возможности управления
2	Совещание при директоре: • Проблемы дисциплины. • Прогоулы и опоздания • Эффективность использования ИКТ в учебном процессе	2022 2023	Зам.директора по УВР, организатор Администрация	Отчет по пропускам Аналитические таблицы	- Будут выявлены проблемы и пути их решения - Проведена оценка эффективности использования ИКТ в учебном процессе	Улучшение дисциплины Улучшение качества преподавания и знаний
3	Информационная деятельность: Публикация педагогических разработок на сайте школы	2022-2023	Администрация, учитель информатики	интернет-ресурсы	Осуществление обмена опытом работы, представление собственных педагогических разработок	Повышение квалификации, обмен опытом, обобщение опыта работы
4	ВШК: Определение содержания и форм контроля внешкольной активности	2023	Администрация, метод. совет	Интернет-ресурсы, опыт работы	Улучшение качества и результативности контроля	Качество работы
5	Самообразование: Организация педагогического всеобуча через серию мероприятий для членов коллектива	постоянно	Администрация школы, руководители ШПМО	Методическая литература, интернет-сайты	Распространение опыта работы среди учителей, повышение профессионального уровня	Педагогическая грамотность
6	Акция: анализ работы ШПМО	2022	Зам.директора по НМР, рук. МО	Аналитические таблицы	Анализ успехов и проблем в работе ШПМО	Совершенствование управления школой
7	Тренинг «Профессиональная репутация учителя»	2023	Администрация школы	Оценочные листы, анкетирование	Будут определены тенденции в деятельности школы	Устойчивое развитие школы
Задача №2 Совершенствовать учебный процесс, направленный на повышение качества знаний						
1	Педсовет: Причины снижения качества знаний в среднем звене. Пути решения»	2022	Зам.директора по УВР	Интернет-ресурс, метод. рекомендации	Будут выявлены причины и факторы, влияющие на снижение качества знаний, выработаны пути решения проблемы	Повышение качества знаний

2	Рабочий педсовет: Актуальные проблемы трудового воспитания учащихся школы	2023	Организатор	Аналитическая таблица анализа проблем	Будут определены проблемы в трудоовом воспитании и указаны пути их решения	Улучшение в трудовом воспитании
3	Срез знаний: • Проверка умений составлять письменные отчеты о наблюдениях по географии и биологии • Проверка умения писать аргументированное эссе по языковым дисциплинам	2022-2023	Учителя географии и биологии Учителя-языковеды	Дневники наблюдений Учебные материалы	Учащиеся научатся применять знания на практике Определятся успехи и проблемы при написании эссе	Компетентный подход в обучении Совершенствование навыков написания эссе
4	Акция: Безграничные чтения	2023	Библиотекарь	Интернет-сайт	Повысится читательская грамотность	Усиление интереса к чтению
5	Предметно-тематические недели: • Кыргызский язык • Начальные классы • Английский язык • Наука и техника • Русский язык и литература	Сентябрь Октябрь Февраль Февраль Апрель	Руководители ШПМО	План работы	Повышение интереса к предмету, качества знаний, внеклассная работа	Повышение интереса к предметам.
6	Предметные олимпиады школьников, участие в онлайн и дистанционных конкурсах, олимпиадах	В течение года	Зам. директора по НМР, учителя- предметники	Метод. литература, книги, учебное пособие, образ, интернет-сайт	Повышение качества знаний, анализ работы учителей	Конкретные успехи и проблемы в изучении предметов и направления для дальнейшей работы
7	Смотр знаний, срезные работы, тесты, зачеты	В течение года	Зам.директора по УВР, НМР	Метод. литература	Проверка ЗУН	Успехи и проблемы в изучении предметов
8	Анкетирование «Что мне мешает учиться?»	2022	Зам.директора по УВР, учителя	Анкета	Будут выявлены причины снижения качества знаний, определены пути решения	Улучшение качества знаний
9	Участие в семинарах, тренингах	постоянно	администрация	Интернет-ресурс	Повышение профессионального мастерства	Новые психолого- педагогические подходы в обучении и воспитании
10	Контрольно-оценочная деятельность учителей	ежегодно	администрация	Диагностическая карта	Диагностика деятельности учителей, самоанализ работы	Анкеты, графики, диаграммы

Задача №3 Усовершенствовать воспитательный процесс						
1	Подсовет: Инновационные формы работы с родителями обучающихся	2022	Организатор, социальный педагог	Интернет, метод, лит-ра	Будут знать и применять инновационные формы работы с родителями	Улучшение работы с родителями
2	Семинар: Личностно-ориентированная педагогика в системе работы с детьми	2023	Администрация школы	Метод. литература, интернет-ресурс	Будут применять технологии педагогики поддержки в учебно-воспитат. процессе	Совершенствование учебно-воспитательного процесса
3	Анкетирование: - Учитель-ученик - Работа классного руководителя глазами детей и их родителей - Выявление речевых и издевательств среди учащихся	В течение года	Организатор, классные руководители	Интернет-ресурсы, пособия	- Будут определены реальные взаимоотношения учителя с учениками, выявлены проблемы - Проанализируют положительные и отрицательные стороны в работе с классом - Будут выявлены случаи запущенности и издевательств среди учащихся	Улучшение качества воспитательного процесса
4	Школьное самоуправление: - Проведение дня самоуправления - Как составить, улучшенный план работы школьного самоуправления	2022-2023	Организатор, школьное самоуправление	Интернет-ресурсы, орг. техника	- Повысится самооценка личности ребенка, степень ответственности, социальной и творческой активности - Будут даны рекомендации по составлению эффективного плана работы ПС	Качество школьного самоуправления
5	Открытые классные часы: - Как узнать и развить свои способности - С чего начинается Родина - Экологическое ассорти - Главный закон государства – Конституция - Ох, эти вредные привычки	2022-2023	Классные руководители	Методическая литература, интернет-ресурсы	Воспитание нравственной личности, получение новых знаний и умений, контроль воспитательного процесса	Позитивные изменения в поведении учащихся, снижение уровня конфликтности.
6	Выпуск стенгазет: - Труд в радость - Мамины глаза, папина улыбка... - Как разные народы могут	2022-2023	Классные руководители	Методическая литература, пособия по педагогике и психологии, интернет-ресурсы	Воспитание нравственной личности, получение новых знаний и умений, контроль воспитательного процесса Развитие самостоятельности у	Улучшение взаимопонимания между учащимися. Понимание мотивов поведения людей.

	жить в мире друг с другом • Учись стать гражданином • Режим дня школьника				Классные руководители	Методическая литература, пособие по педагогике и психологии, интернет - ресурсы	Воспитание нравственной личности, получение новых знаний и умений, контроль воспитательного процесса	Учащиеся, поисковой работы, привитие вкуса и эстетики	Увеличения количества высоконравственных поступков среди учащихся.
7	Беседы: • Мода и культура • Ценности: что нужно ценить? • Кем и чем славится наша школа • Уважение и терпимость • Учись учиться	2022-2023							
8	Дискуссионный клуб: Времена, обычаи и нравы	2022		Организатор		Программа	Воспитание чувства патриотизма	Воспитание чувств патриотизма	Победители, высокое чувство патриотизма
9	Посвящение первоклассников в пешеходы	2023		Организатор		Программа праздника	Воспитание грамотного пешехода	Воспитание грамотного пешехода	Правила поведения на дороге
10	Конкурс «Искры таланты»	2022		Организатор, ШС		Интернет-ресурсы	Развитие творческих способностей	Развитие творческих способностей	Таланты детей
11	Литературный вечер «Уроки Чингиза Айтматова»	2022		Учителя-языковеды		Интернет-ресурс	Развивают нравственные ценности	Развивают нравственные ценности	Нравственное отношение
12	Работа сопедагога: • Рейд в семье учащихся, нуждающихся в контроле и социальной помощи • Социально-правовое консультирование	2022-2023		Организатор, соци педагог, классные руководители		Метод. литература, интернет-ресурсы	• Осуществлен контроль, "Трудных семей" • Будет оказана социально-правовая помощь	• Ответственность со стороны родителей • Социально-правовая грамотность	
13	Акция «Помоги другу»	постоянно		Организатор, shk. самоуправление		Рекомендации	Оказание помощи нуждающимся детям	Оказание помощи нуждающимся детям	Помощь детям из малообеспеченных семей.
14	Работа с родителями: • Рейды в неблагополучные семьи • Опрос родителей • Род. собрание «Роль семьи в воспитании ребенка» • Основные правила для родителей в воспитании подростка	2022-2023		Классные руководители		Метод. литература	Семейное воспитание, модель поведения родителей с ребенком, взаимоотношения школы и семьи	Семейное воспитание, модель поведения родителей с ребенком, взаимоотношения школы и семьи	Повышение активности родителей и участия в делах школы.

15	Общешкольный мониторинг воспитательной деятельности	постоянно	Комиссия по мониторингу	Отчетные листы	Контроль и анализ воспитательного процесса школы	Конкретные результаты: успехи и проблемы в демонстрации высокого уровня воспитанности.
16	Ведение внутриклассного мониторинга	постоянно	Классные руководители, классное самоуправление	Аналитические данные	Контроль и анализ воспитательного процесса класса	Детальный анализ
Задача №4						
Повысить профессиональную квалификацию						
1	Педагогическое тестирование на знание педагогики и психологии	2022	Администрация	Интернет-ресурсы, тесты	Повышение компетентности учителя	Самообразование
2	Семинар-практикум: Общечеловеческие ценности – основа целостного педагогического процесса	2023	Администрация школы	Метод. литература, Интернет-ресурсы	Повышение профессиональной квалификации, педагогической культуры	Совершенствование проф. навыков, направленных на саморазвитие
3	Открытые уроки по предметам	постоянно	Учителя	Метод. литература, интернет-ресурсы, ИКТ	Повышение пед. мастерства, качества преподавания, квалификации	профессиональное мастерство, сборник разработок уроков.
4	Оказание помощи в подготовке к урокам, олимпиаде	постоянно	Администрация, учитель информатики	Орг. техника	Повышение компьютерной грамотности	Повысится качество преподавания.
5	Курсы повышения квалификации	постоянно	ГорОО, администрация	График курсов	Повышение проф-ой квалификации	Повышение уровня проф-ой компетентности
6	Проектная деятельность: Создание онлайн-тестов по предметам для учащихся	2021-2022	Учителя-предметники	Интернет-ресурсы	Повышение качества обучения	База предметных тестов
7	Творческий отчет молодых учителей	ежегодно	Зам. директора по НМР	Положение, тесты	Самоанализ работы молодых учителей, рекомендации	Демонстрация успехов и проблем в работе ШМУ.
8	Конкурс медиапроектов среди ШПМО	2023	Руководители МО	Положение о конкурсе	Повысится компьютерная грамотность, обмен опытом	Знание ИКТ, обмен опытом
9	Диагностика проф. компетентности: - Анализ учебных достижений учителя - Конкурс «Лучшая методическая копилка»	2022-2023	Администрация, Руководители МО	Опрос, анкета Положение о конкурсе, портфолио МО	- Будет изучен уровень преподавания предметов - Будет обновлен метод. материал	- Предметная компетентность - Портфолио МО

Задача №5 Укрепить материально-техническую базу						
1	Работа по развитию школы	2022-2023	Директор школы,	План развития, опыт работы	Будет улучшена МТБ школы	Условия обучения
Задача №6 Провести мониторинг реализации стратегического плана						
1	Текстовый отчет о работе по улучшению материально-технической базы	2023	Директор школы	Опыт работы, фотоотчет	Будет составлен отчет о работе по улучшению материально-технической базы	Отчет
2	Анкетирование родителей, учащихся: • Индекс отношения к здоровью	2022-2023	Директор	Интернет-ресурс, метод. лит-ра, бланк анкеты	Будет определен уровень отношения к здоровью	Анализ работы
3	SWOT-анализ: Обобщение опыта работы учителей	2023	Зам. директора по НМР	Опыт работы, бланк	Будет представлен самоанализ работы опытных коллег и его обобщение	SWOT-анализ
4	Мониторинг результатов работы школы: • Фотоальбом «Летопись школы» • Анализ воспитательной работы школы	2023	Администрация Организатор	• Фотографии • Отчет о работе	• Будет собран материал ярких событий школы, история школы • Повысится мотивация для дальнейшей деятельности	• Фотоальбом «Летопись школы» • Улучшение воспитательной работы школы



АК – административный контроль;
ТК – тематический контроль;
КОК – классно-обобщающий контроль.

ФК – фронтальный контроль
ПК – предупредительный контроль
НК – индивидуальный контроль

ЗУН – контроль знаний, ум и навыков

* - сообщение при директоре

** - совещание при зауче *** - контроль методического объединения

Индивидуальный контроль применяется для оценки помощи отдельным студентам, в частности молодым и слабым учащимся, а также учителям, которые получают рекомендации по результатам аттестации. Такой вид контроля позволяет выявить недостатки в работе учителя (например, в активизации познавательной деятельности учащихся, в организации индивидуальных занятий, в самостоятельной работе с учащимися) и соблюдении требований единого учебного режима, в использовании средств обучения и т. д. и оказать им необходимую методическую помощь.

Контроль знаний, умений и компетенций учащихся является важной составной частью процесса обучения. Данный контроль является определением качества усвоения учащимися программного материала, диагностическим и корректирующим их знания, умения, компетенции, воспитание ответственности в учебной работе.

Оперативный (текущий) контроль осуществляется непосредственно в процессе деятельности для предотвращения отклонений от установленных планов, нормативов, положений, программы, оперативного управления и др. Объектом контроля является промежуточные результаты деятельности исполнителей, их отношение к работе, межличностные отношения, складывающиеся в совместной рабочей группе. Текущий контроль проводится через регулярные промежутки времени.

Итоговая контрольная проводится в конце каждой четверти или удобного учебного периода. Данный тип контроля предполагает комплексное проверку готовности к обучению в следующей четверти или учебном году.



РАБОТА С ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

Условные обозначения: РМО – руководители методических объединений, У. – учителя

З. – завуч, А. – администрация, Б. – библиотека, МС – методсовет.



ОБЪЕДИНИТЕЛЬНЫЙ №2 НА 2022-2023 учебный год

[illegible]

Совещания при директоре в 2022 - 2023 учебном году



Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель
1. Результаты проверки документации. 2. Итоги трудоустройства выпускников. 3. Состояние личных дел.	1. Соблюдение единых требований устава школы и правил для учащихся 2. Проблемы адаптации в 1 и 5 классах	1. О ходе подготовки к предметным олимпиадам 2. Состояние работы по подготовке к PISA	1. Итоги городских олимпиад. 2. Проблемы дисциплины учащихся. Прогнозы и опоздания	1. Эффективность использования ИКТ в учебном процессе	1. О промежуточных результатах подготовки к ОРТ выпускников.	1. Результаты подготовки списков на аттестаты и свд-ва. 2. Итоги проверки многоаспектной техники чтения в нач. школе.	1. О ходе подготовки к итоговой государственной аттестации в 9, 11 классах 2. О результатах реализации пятиступенчатой модели проф.подготовки 9-классников



Составил
зам. директора по НМР: *Ж.О. Рахматжанова*

План
работы по непрерывному повышению
квалификации и самообразованию учителей
в средней школе №2 имени 50-летия Кыргызстана
в 2022-2023 уч.г.

Цель: совершенствовать систему работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

Задачи:

1. Обеспечить школу высококвалифицированными педагогическими кадрами
2. Подготовить педагогов к работе в условиях модернизация образования, обновления его структуры и содержания
3. Стимулировать и поддерживать педагогических работников школы в их деятельности повышения своего профессионального квалификационного уровня
4. Развивать коллектив единомышленников

№ п/п	Содержание	Сроки	Формы и методы	Ответственные
1	Выявление уровня профессиональной компетентности и методической подготовки учителей	сентябрь	Диагностическая карта	Зам. директора по НМР
2	Посещение курсов повышения квалификации	В течение года по графику	План-график КПК	Администрация школы
3	Участие в конференциях, на семинарах, вебинарах, тренингах	В течение года	Онлайн и оффлайн	Учителя
4	Проведение консультаций по повышению педагогического мастерства	1 раз в четверть	Консультации, мастер-классы	Администрация школы, опытные учителя
5	Проведение и анализ открытых уроков. Взаимопосещение. Обмен опытом	По графику	Открытые мероприятия	Руководители ШМО
6	Организация работы учителей по теме самообразования	На заседаниях МО	Обмен опытом	Руководители ШМО
7	Педагогическое тестирование	январь	Тестирование учителей	Администрация
8	Работа Школы молодого учителя Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя	В течение года	Заседания ШМУ	Зам. директора по НМР
9	Проектная деятельность: • Создание онлайн-тестов по предметам для учащихся • Презентации уроков • Семинар-практикум по ИКТ	В течение года	Создание проектов	Зам. директора по НМР, учителя

10	Диагностика профессиональной компетентности: Коммуникативная компетентность учителя	апрель	Диагностические карты, анкеты	Администрация
11	Творческий отчет молодых учителей	май	Самопрезентация, тестирование	Зам. директора по НМР
12	Обобщение, изучение и внедрение педагогического опыта в практику школы	2 раза в год	Педсоветы, семинары, открытые уроки, мастер-классы	Администрация
13	Самоанализ деятельности учителя. Результаты самообразования	май	самоанализ	Учителя



Составитель
зам. директора: *Ж.О. Рахматова*

**План
работы с одаренными детьми
в средней школе №2 имени 50-летия Кыргызстана
на 2022-2023 уч.г.**

Цель работы: систематизировать работу по развитию интеллектуальных, творческих способностей одарённых детей через разные формы урочной и внеурочной деятельности.

Задачи:

1. Ориентация на развитие способностей одаренного ребенка, основанная на его природных данных.
2. Создание благоприятных условий для развития способностей учащегося через организацию системы индивидуальных занятий, участие в олимпиадах и конкурсах.
3. Объединение усилий учителей по формированию устойчивых навыков у обучающихся, склонных к творческой деятельности.

Основные направления работы:

- Организация дополнительной работы с одаренными детьми.
- Подготовка учащихся к предметным олимпиадам, к конкурсам школьного, городского, областного, республиканского уровня.

Содержание и формы работы:

1. Выявление одаренных и талантливых детей
2. Создание системы взаимодействия с родителями учащихся для выявления и воспитания одаренных детей
3. Пополнение банка данных «Одаренные дети»
4. Групповые и индивидуальные занятия с учащимися
5. Предметные недели
6. Участие в олимпиадах и конкурсах
7. Проектно-исследовательские работы
8. Кружки по интересам
9. Анализ особых успехов и достижений ученика

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Утверждение плана работы с одаренными детьми на 2022-2023 учебный год, обновление базы данных «Одаренные дети».	Сентябрь	Заместитель директора по НМР, руководители МО.	План работы с одаренными детьми на 2022-2023 учебный год.
2.	Подготовка к проведению школьного этапа предметной олимпиады – Положение о школьном этапе олимпиады школьников; – методические материалы.	Октябрь	Заместитель директора по НМР, руководители МО	Изучение нормативно-правовой базы и методических материалов по олимпиаде школьников

3.	Организация курсов, кружковых занятий во внеурочное время в рамках системы дополнительного образования.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР.	Выявление направленностей обучающихся, развитие детской одаренности.
4.	Утверждение графика олимпиад, предметных недель. Методический совет по проведению школьного этапа олимпиады	Сентябрь	Заместитель директора по УВР.	Разработанный график олимпиад.
5.	Участие в конкурсах, конференциях, предметных неделях	В течение года	Рук.ШМО	Развитие детской одаренности, повышение мотивации
6.	Посещение уроков учителей – предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках, реализация приемов углубления, расширения знаний в рамках нормативной учебной нагрузки.	ноябрь	Заместитель директора по УВР.	Формирование базы данных приемов разноуровневого обучения на уроках, приемов углубления и расширения знаний в рамках учебной нагрузки.
7.	Подготовка к городскому этапу предметной олимпиады школьников	ноябрь - декабрь	Заместитель директора по НМР.	Поддержка обучающихся для дальнейшего участия на городском этапе олимпиады школьников
8.	Семинар «Я олимпиец» для участников городской предметной олимпиады школьников	декабрь	Зам. директора по НМР	Положительная динамика
9.	Методический совет по итогам работы с одаренными детьми в I полугодии.	Январь	Заместитель директора по НМР и УВР.	Аналитический отчет.
10.	Проведение диагностических процедур мониторинга одаренных детей.	Март-апрель	Заместитель директора по УВР. Педагог-психолог.	Аналитический отчет.
11.	Награждение по итогам учебного года одаренных детей	Май	Администрация школы	Награждение победителей. Повышение мотивации обучающихся.
12.	Анализ работы с одаренными обучающимися, планирование и перспективы работы с одаренными детьми на 2023-2024 учебный год.	Май	Заместитель директора по НМР.	Аналитический отчет.
13.	Мониторинг участия и результативности обучающихся в конкурсах.	Ежемесячно	Заместитель директора по НМР и ВР, учителя-предметники. Классные руководители.	Аналитический отчет.

14.	Внедрение в практику работы современных образовательных технологий, позволяющих развивать творческое и исследовательское мышление у обучающихся.	В течение года	Заместитель директора по УВР, Учителя - предметники.	Формирование базы данных современных образовательных технологий, позволяющих развивать творческое и исследовательское мышление у обучающихся.
15.	Участие в проведении интеллектуальных и творческих конкурсов по предметам различного уровня, в том числе, и дистанционных.	В течение года	Заместитель директора по НМР, Учителя - предметники.	Выявление, поддержка и расширение возможностей обучающихся.
16.	Участие одаренных детей в очных и заочных олимпиадах, конкурсах, викторинах различного уровня	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР и НМР, Классные руководители, Учителя - предметники.	Поддержка одаренных обучающихся. Формирование портфолио обучающихся.
17.	Проведение тематических конкурсов и других мероприятий по направлениям: -краеведческое; -гражданско-патриотическое; -гражданско-правовое; - экологическое; - творческого развития личности; - спортивно-оздоровительное.	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР и НМР, Классные руководители, Учителя - предметники	Поддержка одаренных обучающихся. Формирование портфолио обучающихся.
18.	Изучение, распространение опыта работы учителей-предметников по вопросам поддержки одаренных детей	В течение года	Заместитель директора по УВР и НМР	Формирование базы данных по вопросам поддержки одаренных детей.



Зам. директора по НМР: *С.О. Рахматова*

План работы с молодыми специалистами в средней школе №2 имени 50-летия Кыргызстана на 2022-2023 уч.г.

Цель Школы молодого учителя:

- оказание практической помощи молодым специалистам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

- Продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания учащихся, умению практической реализации теоретических знаний.
- Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
- Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
- Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности, вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

- Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование;
- Ставование молодого учителя как учителя-профессионала;
- Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя;
- Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся;
- Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование.

Организационно-педагогическая работа	Учебно-методическая работа	Организационно-воспитательная работа	Работа с документами	Деятельность наставника
1	2	3	4	5
Август				
1. Создание базы данных ШМУ. Наставничество 2. Знакомство молодых специалистов со школой и ее традициями. <i>Ответственные:</i> Зам.директора по НМР, наставник	1. Изучение молодыми специалистами программ, учебников, пособий, методического материала. <i>Ответственные:</i> Зам.директора по НМР, наставник	1. Анкетирование молодых специалистов по выявлению профессиональной подготовки. <i>Ответственные:</i> Зам.директора по НМР, 2. Определение учебной нагрузки. <i>Ответственные:</i> Зам.директора по УВР	1. Знакомство молодых специалистов с инструкциями по ведению документации (журналы, тетради, дневники). <i>Ответственные:</i> Зам.директора по УВР, 2. Оформление папки с личными делами. <i>Ответственные:</i> Зам.директора по УВР, наставник	1. Определение форм работы с молодыми специалистами. <i>Ответственные:</i> Зам.директора по НМР
Сентябрь				
1. Составление плана работы с молодыми специалистами.	1. Помощь молодым специалистам:	1. Посещение молодыми специалистами	1. Помощь наставников в оформлении	1. Посещение уроков, помощь в проведении

Ответственные: Зам.директора по НМР, руководитель МО 2. Утверждение плана на заседании МО. Ответственные: Зам.директора по НМР, руководитель МО	- в выборе учебных программ; - в составлении календарно-тематического планирования; - в разработке плана воспитательной работы класса. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.	уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: Зам.директора по НМР, наставник 2. Посещение зам.директора по УВР и НМР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. Ответственные: Зам.директора по УВР 3. Семинар «Основы школьной жизни» Ответственные: Зам.директора по НМР, наставник, учителя	классных журналов молодыми специалистами. Ответственные: наставник 2. Ознакомление молодых специалистов с нормативной и методической литературой. Ответственные: Зам.директора по НМР, наставник	внеклассных мероприятий. Ответственные: наставник 2. Контроль над самообразованием молодых специалистов. Ответственные: наставник 3. Мастер-классы наставников. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник
Октябрь				
1. Работа молодых специалистов над темой по самообразованию. Ответственные: наставник 2. Работа в творческой группе школы. Ответственные: наставник	1. Помощь молодым специалистам: - в планировании трудных тем; - в подготовке и проведении родительского собрания. Ответственные: наставник 2. Семинар – практикум «Оценка и отметка – одно и то же или нет?». Ответственные: Зам.директора по НМР, наставник	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник 2. Посещение зам.директора по УВР и НМР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. Ответственные: Зам.директора по УВР, НМР	1. Проверка ведения классного журнала молодыми специалистами – выявление соответствия записей в журналах тематическому планированию Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник 2. Проверка ведения рабочих тетрадей учащихся классов молодых специалистов. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник 3. Изучение нормативных документов. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник	1. Совместное посещение с молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник 2. Диагностики затруднений молодых специалистов. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник 3. Помощь в разработке наглядных и дидактических пособий. Ответственные: наставник 4. Помощь в развитии кабинета. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник
Ноябрь				
1. Выступление молодых специалистов на методическом объединении с анализом собственной деятельности. Ответственные: молодые специалисты, наставник 2. Коррекция плана работы с учетом данных анализа. Ответственные: Зам.директора по НМР, наставник	1. Работа по теме самообразования. Ответственные: наставник 2. Контроль над работой молодых специалистов с одаренными и слабоуспевающими учащимися. Ответственные: наставник 3. Семинар – практикум «Требования к современному уроку». Ответственные: Зам.директора по НМР, наставник	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник	1. Собеседование с молодыми специалистами по вопросам затруднений в планировании педагогической деятельности. Ответственные: Зам.директора по УВР, НМР, наставник	1. Отчеты наставников на заседании МО о повышении эффективности деятельности молодых специалистов и результатах их педагогической работы (успешность и успеваемость учащихся). Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник 2. Консультативная помощь молодым специалистам Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник
Декабрь				

1. Выступление молодых специалистов на методическом объединении с отчетом об успешности молодых специалистов (личные и профессиональные достижения). <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>	1. Работа по теме самообразования. <i>Ответственные: наставник.</i> 2. Проверка ЗУНов учащихся классов молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам. директора по УВР, наставник.</i>	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. <i>Ответственные: Зам. директора по УВР, наставник.</i> 2. Посещение зам. директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. <i>Ответственные: Зам. директора по УВР.</i>	1. Тестирование молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам. директора по НМР, наставник.</i> 2. Знакомство с новинками методической литературы. <i>Ответственные: наставник.</i>	1. Заполнение диагностических карт роста педагогического мастерства молодых специалистов за I полугодие. <i>Ответственные: наставник.</i>
--	---	---	--	--

Январь

1. Административное совещание по вопросам работы с молодыми специалистами. <i>Ответственные: директор (Д), зам. директора по УВР.</i>	1. Работа по теме самообразования. <i>Ответственные: наставник.</i> 2. Семинар – практикум «Здоровьесберегающие технологии». <i>Ответственные: Зам. директора по НМР, наставник.</i>	1. Диагностика работы наставников с молодыми специалистами. <i>Ответственные: Зам. директора по УВР, наставник.</i>	1. Проверка ведения классной и журналы, рабочих тетрадей молодыми специалистами - выявление соответствия записей в журналах тематическому планированию. <i>Ответственные: Зам. директора по УВР, наставник.</i>	1. Смотр кабинетов молодого специалиста. <i>Ответственные: Зам. директора по УВР, наставник.</i> 2. Беседа о приемах, поддерживающих дисциплину на уроке. <i>Ответственный: организатор, наставник.</i> 3. Рефлексия деятельности молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам. директора по НМР, наставник.</i>
--	---	--	--	--

Февраль

1. Участие в работе городских семинарах. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>	2. Проверка ЗУНов учащихся классов молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам. директора по УВР, наставник.</i> 2. Семинар – практикум «Работа с родителями» <i>Ответственный: организатор, наставник.</i>	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. <i>Ответственные: наставник.</i> 2. Посещение зам. директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. <i>Ответственные: Зам. директора по УВР.</i>	1. Совместная подготовка молодыми специалистами и наставниками материалов для контрольных работ, анализ и коррекция результатов. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>	1. Анализ педагогических ситуаций. <i>Ответственные: Зам. директора по НМР, наставник.</i> 2. Внесение изменений, дополнений в инструкции, памятки по работе с молодыми специалистами. <i>Ответственные: Зам. директора по НМР, наставник.</i>
--	--	--	--	---

Март

1. Участие в исследованиях, семинарах. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>	1. Обсуждение с молодыми специалистами критериев и показателей качества обучения. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>	1. Посещение уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. <i>Ответственные: Зам. директора по УВР, НМР.</i>	1. Анализ и самоанализ уроков, проводимых молодыми специалистами (тестирование). <i>Ответственные: Зам. директора по УВР, наставник.</i>	1. Презентация творческих работ молодых специалистов. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i> 2. Представление портфолио молодых специалистов. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>
--	---	--	---	---

Апрель

1. Административное совещание по вопросам работы с молодыми специалистами. <i>Ответственные: директор ОУ, зам директора по УВР.</i>	1. Семинар – практикум «Критерии и показатели качества обученности» <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, ассистент.</i>	1. Взаимопосещение уроков <i>Ответственные: наставник.</i>	1. Проверка и оценка работы молодых специалистов с документацией. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Оценка качества эффективности работы молодых специалистов. 2. Посещение уроков молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>
Май				
1. Собеседование с молодыми специалистами по итогам работы за год. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Выступление молодых специалистов по теме самообразования. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i> 2. Организация мониторинговых исследований. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Творческие отчеты молодых специалистов. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i> 2. Мастер-классы молодых специалистов. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>	1. Подведение итогов по работе молодых специалистов с документацией. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 2. Отчет администрации по результатам внутрискольного контроля. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Заполнение диагностических карт роста педагогического мастерства молодых специалистов за год. <i>Ответственные: наставник.</i> 2. Творческие отчеты учителей-наставников. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i> 3. Определение задач на следующий учебный год. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
СШ №2 ИМЕНИ 50-ЛЕТИЯ КЫРГЫЗСТАНА

ПО ПОДГОТОВКЕ К МЕЖДУНАРОДНЫМ ИССЛЕДОВАНИЯМ PISA -2025
НА 2022 -2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Проведение совещания по вопросу подготовки педагогов и учащихся к проведению исследования по модели PISA (ознакомительная презентация)	сентябрь	Заместитель директора по НМР
2	Создание плана работы по подготовке к международным исследованиям PISA	сентябрь	Заместитель директора по НМР
3.	Проведение с учителями-предметниками обучающиеся семинары, круглые столы, тренинги	В течении года	Заместитель директора по НМР
4.	Ознакомление учащихся с информацией о международном исследовании PISA.	ноябрь	Заместитель директора по НМР
5.	Проведение совещания с руководителями МО, учителями – предметниками школы по вопросам: - корректировки рабочих программ с включением заданий PISA при проектировании уроков русского языка, физики, химии, географии, биологии, математики	ноябрь	Администрация школы
6.	Проведение методических дней по подготовке учащихся к оценке по модели PISA с проведением открытых уроков по естественно-математическим предметам, по русскому языку с алгоритмами и методами решения заданий PISA, с демонстрацией приёмов формирования читательской грамотности учащихся	В течении года	Заместитель директора по НМР Руководители ШМО
7.	Создание базы материалов, заданий по подготовке к оценке по модели PISA по предметам русский язык, физика, химия, география, биология, математика	октябрь	Заместитель директора по НМР Руководители ШМО
8.	Составление графика пробных тестирований по программе международного исследования PISA	сентябрь	Заместитель директора по НМР Руководители ШМО
9.	Проведение пробных тестов по предметам с последующим анализом результатов	В течение года	Заместитель директора по НМР Учителя предметники
10.	Анализ результатов, внесение корректировок в план	В течение года	Учителя предметники Руководители МО

Разработала зам.директора по НМР:

К.С. Моторкина



ПЛАН
работы средней школы №2
имени 50-летия Кыргызстана
по подготовке учащихся
к Общереспубликанскому тестированию
на 2022 - 2023 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Вводный семинар по ОРТ для 11-классников	Октябрь	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова
2	Сбор и подготовка документов для ОРТ	Октябрь	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова Классные руководители
3.	Родительское собрание для родителей 11 классов «Психолого-педагогические основы ОРТ. Как сделать правильный выбор»	Октябрь	Директор Ю.А. Васильев, зам.директора по УВР Р.Х.Хомитова
4	Работа администрации школы с учителями- предметниками по подготовке к ОРТ.	Октябрь	Зам.директора по НМР Ж.О. Рахманжанова
7	Анализ потребностей в выборе предметов для сдачи ОРТ	Октябрь	зам.директора по УВР Р.Х.Хомитова
5	Составление графиков работы предметников для подготовки к ОРТ	Октябрь	зам.директора по УВР Р.Х.Хомитова
6	Подготовка и проведение внутришкольного пробного ОРТ	Январь	Зам.директора по НМР Ж.О. Рахманжанова
8	Анализ итогов пробного ОРТ с учащимися и их родителями. Выводы и рекомендации	Февраль	Директор Ю.А. Васильев, Зам.директора по НМР Ж.О. Рахманжанова
9	Посещение учащимися дополнительных курсов, репетиторов, участие в онлайн тестировании	В течение учебного года	Родители учащихся
10	Участие в предварительном тестировании ЦОМО	По предложению ЦОМО	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова
11	Индивидуальные консультации учащихся перед процедурой регистрации	Март	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова Классные руководители
12	Процедура регистрации учащихся на ОРТ	Март	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова
13	Итоговая встреча с 11-классниками перед сдачей ОРТ, разъяснительная работа по процедуре	Май	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова
14	Подготовка аудиторий к ОРТ, обеспечение условий для его проведения	Май	Зам.директора по НМР Ж.О. Рахманжанова
15	Детальный аспектный анализ результатов сдачи ОРТ	Июнь	Администрация школы, классные руководители
16	Разработка рекомендаций, мероприятий по улучшению результатов и качества сдачи Орт на следующий учебный год	Июнь	Администрация школы, классные руководители
17	Мониторинг исполнения плана работы	Постоянно	Директор Ю.А.Васильев



ПЛАН
работы библиотеки
средней школы № 2 имени 50-летия Кыргызстана
г Кызыл-Кыя Баткенской области
на 2022-2023 учебный год.

Основные направления работы:

1. Повышение уровня индивидуальной работы с читателями.
2. Оптимизация работы над культурой чтения учащихся.
3. Охват библиотечным обслуживанием учителей и учащихся

Задачи школьной библиотеки:

1. Обеспечение учебниками учащихся школы, доступа к информации педагогических работников с целью повышения знаний, идей культурных ценностей посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы.
2. Воспитание культурного и гражданского самосознания, содействие в социализации обучающихся, развитие их творческого потенциала.
3. Формирование и развитие навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
4. Совершенствование предоставляемых библиотечной услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

Формирование библиотечного фонда:

1. Анализ обеспеченности учебниками по классам, по предметам, языкам обучения.
2. Приобретение недостающих учебников.
3. Составление заказов на учебники в течение года.
4. Приобретение новых методических пособий.
5. Осуществление рейдов по сохранности учебников.
6. Организация трудовых бригад по ремонту учебного фонда

Взаимодействие с другими библиотеками.

1. Активное участие в семинарах библиотекарей.
2. Обмен опытом с библиотеками других школ, учреждений.
3. Взаимодействие с сетями электронных библиотек других городов, стран.

№	Мероприятия	Класс	Форма работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организационные мероприятия					
	Обучение библиотекарей ИКТ, инвентаризации		Семинары, встречи	В теч года		
	Выдача учебников и метод. литературы				Библиотекарь Кл.руковод.	
	Оказание помощи учителям в поиске литературных источников при подготовке проведения тематических недель и олимпиад.		Инд. консультации	В течение года	Библиотекарь МО	
	Получение почты, систематизация материала			В течение года	Библиотекарь	
	Информирование родителей и педагогов о пользовании библиотечной учащимися.			В течение месяца	Библиотекарь Кл.руковод.	
	Работа с Жаны Китеп: разъяснительная работа по арендной плате кл.рук, 5-6 кл		Семинары	В течение месяца	Библиотекарь	
2	Сентябрь 2022					
	А.К. Голестой-05.09-205 лет-русский писатель, поэт	4	видеообзор	05.09.	Библиотекарь Учителя русск языка	
	Б.С. Житков-11.09.-140 лет-русский писатель, прозаик.		Конкурс инсценировок	11.09.	Библиотекарь учителя нач. классов	
	К.Баялипов- 120 лет- 15.09.-кырг писатель публицист		видеообзор	15.09.	Библиотекарь Учителя кырг языка	
	Тематический день, посвященный государственному языку: «Я люблю свои места родные»	1-11	Книжная выставка		Библиотекарь Учителя кырг языка	
	23.09. – День государственного языка		видео обзор	23.09	Учителя кыргызского языка	
3	Октябрь					
	Знакомство с гор. библиотекой	3-4	Экскурсия	Октябрь	Библиотекарь	
	Беседа «Город мой Кызыл-Кия» (124 года)	5-6	Беседа	В теч месяца	Учителя истории	
	М.И Цветаева-130лет-08.10-русская поэтесса	11	Конкурс стихов	08.10.	Библиотекарь Учителя русского языка	
	26.10. – Международный день школьных библиотек.		видеообзор		Библиотекарь	

	Рейд по проверке сохранности учебников	1-4		В течение года	Библиотекарь	
4	Ноябрь					
	К. Акиев-140 лет-03.11-кыргызский акын, импровизатор,		видеообзор	03.11	Библиотекарь Учит кырг яз	
	С.Я Маршак-135 лет-03.11-русский поэт, драматург	1-4	Конкурс рисунков	03.11.	Библиотекарь, учит нач классов	
	Д.Н. Мамин-Сибиряк-135 лет-06.11-русский писатель, драматург	3	Конкурс выразительного чтения	06.11.	Библиотекарь, учит нач классов.	
	Мидин Алыбаев-105 лет-07.11-кыргызский поэт, писатель		видеообзор	07.11.	Библиотекарь Учителя кырг яз	
5	Декабрь					
	День эпоса «Манас» - 04.12.	1-11	Кл.час	04.12	МО кырг.яз	
	Конкурс манасчи	5-8	Конкурс	04.12	МО кырг.яз	
	12.12 – день национальной литературы Кыргызстана. День рождения Ч. Айтматова-94 года		Книжная выставка, видеопрезентация	12.12.	Библиотекарь, учителя кырг языка	
	Флешмоб «Читаем Ч. Айтматова»	10-11	Конкурс м/м презентаций	12.12.	Библиотекарь Кл. руковод.	
	Э.Н. Успенский-85 лет-22.12-русск писатель сценарист	1	Просмотр мультфильма «Простоквашино»	22.12.	Библиотекарь Учителя 1 кл	
6	Январь					
	Городской семинар библиотек					
	Рейд по проверке сохранности учебников		Рейд	В теч месяца	Библиотекарь Кл.руководит.	
	Сбор информации о заказе учебников на год.				библиотекарь	
	Б. Сарпоев-14.02.-90 лет-кыргызский поэт		Видеообзор	14.01.	Библиотекарь Учителя кыргыз языка	
	Книжка-малышка «о зиме»	2	Конкурс		Кл. руковод. Учит начальных классов	
	В.С.Высоцкий-25.01-85 лет-поэт, актер.	10	Конкурс чтецов	25.01.	Библиотекарь, Кл руководит	
7	Февраль					
	03.02 Всемирный день чтения вслух.	1-11	Классные часы		Библиотекарь, классные руководители.	
	М.М.Пришвин-04.02-150 лет-писатель		Видеообзор	04.02.	Библиотекарь	
	В.А. Жуковский-09.02.-240-лет-писатель	5	Просмотр фильма «Спящая красавица» и викторина	09.02	Библиотекарь Классные руковод	

	14.02 – Международный день дарения книг.	1-11	Акция		Кл.руковод. Библиотекарь м/о кырг. яз, рус.яз.	
	21.02 Международный день родного языка		Видеообзор		Библиотекарь	
	«И книга тоже воевала»		Выставка книг	23.02.	Библиотекарь	
	26.02 день рассказывания сказок	1-4	Фестиваль чтения Семейное чтение		Библиотекарь кл. руковод. нач. кл.	
8	Март					
	03.03 – Всемирный день писателя	7-9	Видео-презент книг любимых писателей	03.03.	Кл. руковод. Библиотекарь	
	День чтения-02.03-акция "Безграничное чтение"	1-11	Классные часы	02.03.	Библиотекарь Классные руководители	
	Мама. Милая мама...	3-5	Конкурс рисунков		Библиотекарь. Кл.руковод.	
	21.03 – Всемирный день поэзии	8-9	Поэтический вечер		Библиотекарь	
	21.03-Пооруз – традиции, обряды кыргызского народа	1-11	Кл. час		Кл. руковод.	
	М.Горький-28.03.-155лет- писатель	8	Конкурс буклетов	28.03.	Классные руководители	
19	Апрель					
	Неделя детской книги	1-11	Темат. неделя			
	Посвящение в читатели		Утренник	В теч. месяца	Библиотекарь	
	Библиотека или город твоих друзей	1-4	Беседа	В теч. месяца	Библиотекарь	
	Экскурсия в городскую библиотеку	5-7	Беседа		Библиотекарь	
	День космонавтики	8-11	конкурс эссе конкурс м/м презентаций	12.04	Библиотекарь	
	02.04 Международный день детской книги	1-4	беседа, выставка	02.04.	м/о рус. яз	
	А.Н. Островский-12.04-200 лет- писатель. Драматург.		Видеообзор	12.04	Библиотекарь.	
	23.04 – Всемирный день книги и защиты авторского права	9-11	беседа		Библиотекарь	
11	Май					
	Выставка литературы в помощь учителю для проведения ИГА		Выставка	в теч месяца	Библиотекарь	
	«И книга тоже воевала»	1-11	Кл.час Конкурсы чтения книг		Кл.руковод.	
	Р. Шукрбаева-23.05.-110лет- поэт. прозаик		Видеообзор	23.04.	Библиотекарь, учит кырг языка	
	И. Салдыбакасов-25.05.-90лет- писатель. Поэт кырг		Видеообзор	25.05.	Библиотекарь, учит кырг языка	
	27.05 – день библиотекаря в Кыргызстане		Видео- поздравление		м/о рус.яз	

	Отчет по работе школьной библиотеки		Отчет	Май	Библиотекарь	
	Планирование работы библиотеки на 2023-2024 учебный год		План работы	Июнь	Библиотекарь	

Библиотекарь СПШ №2:  О.А. Мартыанова



ПЛАН
работы средней школы № 2 со слабоуспевающими учащимися
на 2022 – 2023 учебный год

	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Проведение педагогических советов по предварительной успеваемости	Каждую четверть	Администрация школы
2	Составление список слабоуспевающих учащихся в начале учебного года и по итогам каждой четверти.	Каждую четверть	Зам директора Хомитова Р.Х.
3	Мониторинг причин отставания учащихся от усвоение учебной программы через беседы с учителями-предметниками, родителями, самим ребенком.	Постоянно в течение учебного процесса	Классные руководители, учителя предметники
4	Составление индивидуальных планов ликвидации отставаний в учебе.	Систематически	Классные руководители
5	Работа с родителями учащихся.	Постоянно	Классные руководители, заместители директора
6	Реализация дифференцированных подходов к учащимся в процессе ликвидации пробелов.	Постоянно	Учителя-предметники
7	Фиксация успехов и проблем обучающихся в индивидуальных тетрадях	Постоянно	Классные руководители
8	Систематический повторный контроль результатов индивидуальной работы.	Каждую четверть	Заместитель директора
9	Отчет о результатах работы.	Каждую четверть	Классные руководители.
10	Анализ итогов работы в сравнении и динамике.	В конце учебного года	Зам.директора Хомитова Р.Х.

Составила, замдиректора сш №2:  Р.Х. Хомитова

«Бекитемин»
 №2 орто мектебинин директору
 Ю.А.Васильев
 «___» _____ 2022-жыл

Мамлекеттик тил боюнча №2 орто мектебинде 2022-2023-окуу жылында өткөрүлүүчү иш-чаралардын планы

План мероприятий по развитию Государственного языка в сш №2 на 2022-2023 учебный год

№	Иш чаралар Наименование мероприятий	Мооноту Сроки	Жооптуу Ответственные
1.	Кыргыз тили жумалыгы Неделя кыргызского языка	19-23 сентябрь	МО башчысы Рысбаева А Руководитель МО Рысбаева А
2.	Мамлекеттик тил күнү День Государственного языка	23-сентябрь	МО башчысы Рысбаева А
3.	Кыргыз тили - мамлекеттик тил экендиги жөнүндө класстык сааттарды өткөрүү Проведение классных часов о значении и роли гос. языка	Жыл бою В течении года	Класс жетекчилер Классные руководители
4.	Кыргыз тили жана адабияты боюнча өгүлүүчү ачык сааттар, класстык сааттар, класстан тышкаркы иш чаралар	Жыл бою график, план боюнча В течении года по графику	Кыргыз тили мугалимдери Учителя кыргызского языка
5.	Кыргыз тили боюнча срездик иштерди алуу Срезовые работы по кыргызскому языку	План боюнча По плану	МО башчысы Рысбаева А Руководитель МО Рысбаева А
6.	Мамлекеттик тилди өнүктүрүү боюнча шаардык, областтык, республикалык иш-чараларга катышуу Участие в городских, областных, республиканских мероприятиях посвященные развитию Гос языка	План боюнча По плану	Мектеп администрациясы МО мүчөлөрү Администрация школы Члены МО
7.	Мамлекеттик тилде иш-кагаздарынын үлгүлөрү боюнча методикалык иштелмелер, нормативдер Методические разработки образцов деловых бумаг на кыргызском языке, нормативы	X-XI	МО башчысы Рысбаева А Руководитель МО Рысбаева А

МО башчысы

Рысбаева А.



ПЛАН РАБОТЫ
социального педагога сш.№2 имени 50-летия Кыргызстана
на 2022-2023 учебный год

Цели:

- обеспечение социально-психологического комфорта жизнедеятельности учащихся и безопасности ребенка, удовлетворение его потребностей с помощью социальных, правовых, психологических, медицинских, педагогических механизмов, предупреждение и преодоление негативных явлений в семье и в школе;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- сохранение здоровья учащихся и формирование навыков здорового образа жизни;
- формирование гуманистического социально-активного, ответственного поведения.

Задачи:

- профилактика правонарушений среди учащихся среднего звена;
- изучение микросреды и занятости учащихся среднего звена;
- сохранение здоровья учащихся и формирование навыков здорового образа жизни;
- формирование гуманистического социально-активного, ответственного поведения учащихся через участия в акциях, социальных проектах, культурно-просветительских мероприятиях.

№	Наименование мероприятий	Методы	Сроки выполн.	Ответственные	Ожидаемый результат
1.1	1.Организационно-управленческое Подготовка и просмотр необходимой документации по номенклатуре		Сентябрь	Соцпедагог	Обновляются папки и журналы по мере необходимости
1.2	Сбор сведений и изучение социального контингента учащихся школы		Сентябрь В течение года	Соцпедагог, кл.руководители	Уточняются соц.положение учащихся. Обновляются данные социального паспорта школы, классов
1.3	Обследование ЖБУ учащихся из группы риска	Рейды, посещения на дому	По графику, по мере необходимости	Соцпедагог, кл.руководит. инспектор ИДН, комиссия	Составляются акты, принимаются соответств. меры
1.4	Организационное заседание Совета профилактики правонарушений		Сентябрь	Члены СПП	Ознакомление комиссией СПП с планом работы, со списком учащихся, взятых на ВШУ.
1.5	Проведение заседания СПП		Ежемесячно	Члены СПП	Будут рассматриваться вопросы постановки, снятия с учета ВШУ, поведения учащихся и т.д.



ПЛАН РАБОТЫ
социального педагога сш.№2 имени 50-летия Кыргызстана
на 2022-2023 учебный год

Цели:

- обеспечение социально-психологического комфорта жизнедеятельности учащихся и безопасности ребенка, удовлетворение его потребностей с помощью социальных, правовых, психологических, медицинских, педагогических механизмов, предупреждение и преодоление негативных явлений в семье и в школе;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- сохранение здоровья учащихся и формирование навыков здорового образа жизни;
- формирование гуманистического социально-активного, ответственного поведения.

Задачи:

- профилактика правонарушений среди учащихся среднего звена;
- изучение микросреды и занятости учащихся среднего звена;
- сохранение здоровья учащихся и формирование навыков здорового образа жизни;
- формирование гуманистического социально-активного, ответственного поведения учащихся через участия в акциях, социальных проектах, культурно-просветительских мероприятиях.

№	Наименование мероприятий	Методы	Сроки выполн.	Ответственные	Ожидаемый результат
I.1	1.Организационно-управленческое Подготовка и просмотр необходимой документации по номенклатуре		Сентябрь	Соцпедагог	Обновляются папки и журналы по мере необходимости
I.2	Сбор сведений и изучение социального контингента учащихся школы		Сентябрь В течение года	Соцпедагог, кл.руководители	Уточняются соц.положение учащихся. Обновляются данные социального паспорта школы, классов
I.3	Обследование ЖБУ учащихся из группы риска	Рейды, посещения на дому	По графику, по мере необходимости	Соцпедагог, кл.руководит. инспектор ИДН, комиссия	Составляются акты, принимаются соответств. меры
I.4	Организационное заседание Совета профилактики правонарушений		Сентябрь	Члены СПП	Ознакомление комиссий СПП с планом работы, со списком учащихся, взятых на ВШУ.
I.5	Проведение заседания СПП		Ежемесячно	Члены СПП	Будут рассматриваться вопросы постановки, снятия с учета ВШУ, поведения учащихся и т.д.

1.6	Выявление детей, достигших школьного возраста, но не посещающих школу по микроучастку	Рейды, отчеты	Сентябрь Январь	Соцпедагог Учителя	Будут приняты меры по получению детьми доступа к обучению
1.7	1) «Социальные нормы и асоциальное поведение»	Педсовет	В течение года	Соцпедагог	1..Будет разработан механизм действий по предупрежден асоциального поведения учащихся.
1.8	Изучение нормативно-правовых документов, спис. литературы.	Самообразовац.	Постоянно	Соцпедагог, кл.руководит.	Повысится уровень профессионализма.
1.9	Пополнение и обновление нормативных документов, методических материалов		В течение года по мере необходимости	Соцпедагог	Изучаются нормативные документы
1.10	Отчет по итогам года		Июнь	Соцпедагог	Анализ работы
2.1	2. Профилактическая и просветительская работа <u>Совместная работа с инспектором ИДН школы</u>	Беседы, встречи	Ежемесячно, по мере необходимости	Соцпедагог, кл.руковод.	Будут информированы об уголовной, администр. ответствен. подростков, родителей
2.2	<u>Индивидуальная работа с учащимися из группы риска</u> (дети трудовых мигрантов, сироты, полусироты, дети из малообеспеч. семей, дети с ОВЗ и т.д.)	Опросы, беседы	Октябрь В течение года	Соцпедагог	Будут выявлены виновность, взаимоотношения, в семье, в классе
2.3	<u>Индивидуальная работа с родителями учащихся, взятых на ВШУ, группы риска</u>	Встречи, беседы, консультации	В течение года	Соцпедагог	Будут выявлены проблемы
2.4	<u>Групповая работа с учащимися на темы</u> 1) «Безопасное поведение в сети интернет: кибербуллинг» - 8-кл 2) «Здоровье - главное условие человеческого счастья» -9-кл 3) «Как управлять эмоциями и чувствами» - 7 кл 4. «Я гражданин Кыргызстана» 5) «Что значит быть счастливым?» 6)«Ценности. Что человек должен ценить?»	Классные часы, беседы	В течение года	Соцпедагог, кл.руководители	1.Будут предупреждены и проинформированы по кибербуллингу. 2.Будет создана ситуация адаптации и пронаблюд 30Ж 3.Уатся осознанно относиться к собственным и чужим чувствам. 4.Формируют гражданские качества 5.Будет выработано правильное отношение к нравственным ценностям 6.Развивают нравственные качества

2.5	«Взаимоотношения со сверстниками, родителями и учителями» - 9-кл	Семинар	Январь	Соцпедагог	Ознакомятся способами решения проблем
2.6	<u>Работа с родителями:</u> <u>групповая:</u> 1) «Роль семьи в воспитании ребенка. Обязанности родителей по организации безопасного досуга ребенка во внеурочное и каникулярное время» 2) Опрос родителей <u>индивидуальная</u> 3) «Как развить у ребенка уверенность в себе» - 5-7 кл 4) Основные правила, которые необходимо учитывать родителям при взаимодействии с подростками 5) Посещение неблагополучных семей, также в семьи, нуждающихся в контроле и социальной помощи. 6) Социально-правовое консультирование	Посещ.род. собраний, семинар-практикум Анкетирование, диагностика, изучение социального заказа родителей Беседы, Консультации Рейды Консультиров.	В течение года	Соцпедагог, кл.руководители	1. Будет создано единое информационное пространство, способствующее неконфликтному взаимодействию педагогов, детей и родителей. 2. Повысится педагогическая компетентность родителей 3. Будут даны рекомендации, выявлены проблемы родителей 4. Улучшится работа с подростками. 5. Будет осуществлен контроль «трудных», повысится ответственность со стороны родителей. 6. Будет оказана социально-правовая помощь
2.7	<u>Работа с кл.руководителями</u> 1. Взаимодействие и проведение совместных мероприятий 2. Профорientационное занятие: «Я и мир профессий. Ошибки при выборе профессии» - 10-кл 3. «Инновационные формы работы с родителями обучающихся».	Семинары, кл. часы Беседы, диспут Педсовет	В течение года Апрель В течение года	Соцпедагог кл.руководители Соцпедагог	1. Будет оказана методическая помощь кл.руководителям 2. Будут анализированы последствия ошибочного выбора профессии 3. Будут знать и применять инновационные формы работы с родителями, добьются положительных результатов
2.8	<u>Печать:</u> 1) «Безопасные каникулы», 2) «Психологическое здоровье школьника»	Стенгазета, Фото, видеоматериалы	В течение года	Соцпедагог, Кл.руководители	1. Будут даны рекомендации по сохранению здоровья во время каникул. 2. Будут владеть приемами

	3) «Проблемы современной молодежи» 4) «Режим дня школьника»				психологической регуляции 3. Осуществляется профилактика социально-личностно-опасных явлений в молодежной среде. 4. Воспитываю культуру здоровья.
3.1	3. Диагностико-аналитическая работа 1) Анализ состояния правонарушений и преступлений среди учащихся – 5-7 кл. 2) Гражданственность - законопослушание - 10-11 кл. 3) Стили воспитания родителей 4) Выявление рэкетирства и издевательства среди учащихся	Анкета, опрос	В течение года	Соцпедагог, кл. руководители	1. Анализируется состояние знания о правонарушениях, о выполнении единых правил учащихся школы. 2. Анализируется гражданская позиция учащихся. 3. Будут выявлены положительные и отрицательные стороны воспитательного процесса в семье. 4. Будут выявлены случаи рэкетирства и издевательств.
3.2	Проблемы учащихся, состоящих на ВШУ	Информация Мониторинг	В течение года Июнь	Соцпедагог	Будет оценено состояние динамики изменения проблем
4.1	4. Методическая работа 1) Участие в различных мероприятиях школы, города. 3) Разработка памяток для родителей	Методическая помощь	В течение года В течение года	Соцпедагог Соцпедагог	Обмен опытом Будет оказана метод. помощь родителям, кл. руководителям
5.1	5. Взаимодействие с внешними организациями Планирование и ведение совместной работы с ИДН, КДЦ, ГУСР, ЦСМ и т.д.	Встречи, рейды, линейки	В течение года	Администрация Соцпедагог	Будет оптимизирован системный подход выполнения намеченного плана работы

Социальный педагог:



Буванова Н.Ж.



ПЛАН
работы средней школы № 2 имени 50 – летия Кыргызстана
по предотвращению фактов коррупционных проявлений
в 2022 – 2023 учебном году

	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Работа электронной очереди по приему в 1 класс.	Апрель - Август	Директор
2.	Обеспечение прозрачности и участия общественности в процессе приема детей в школу.	В начале нового учебного года	Директор, родительский комитет школы
3.	Родительские собрания для оказания практической помощи родителям учащихся в организации работы по осуществлению прозрачности расходования средств на внутриклассные нужды	В течение года	Организатор Классные руководители
4.	Вести контроль материалов «ящика доверия» по обращениям учащихся, родителей в фойе на первом этаже	Постоянно	Директор
5.	Контроль содержания книги жалоб	Постоянно	Директор
6.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	По плану	Организатор Классные руководители
7.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в деятельности школы	По мере поступления	Директор
8.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	По плану	Классные руководители
9.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор
10.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	Сентябрь. Май	Администрация
11.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления	Администрация
12.	Организация «телефона доверия» по номерам 54258, 54250 с 13.00 – 17.00	Сентябрь	Администрация
13.	Проведение классных часов в 7-11 классах на уроках ЧиО по теме «Что такое коррупция на самом деле»	По плану	Учитель истории
14.	Анкетирование учащихся по выявлению отношения учащихся к проблеме коррупции.	Февраль	Организатор Классные руководители
15.	Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Декабрь	Классные руководители
16.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	По плану	Классные руководители
17.	Ведение Информационной системы управления образованием	Постоянно.	Администрация школы
18.	Ежемесячный отчет о проводимой работе	Ежемесячно	Директор



П Л А Н

Мероприятий по развитию гражданской идентичности – Кыргыз жараны в Кыргызской Республике по средней школе №2 имени 50 летия Кыргызстана на 2022 – 23 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Проведение педсовета на тему «Единое сообщество граждан Кыргызстана – Кыргыз жараны»		Администрация	
2.	Разработка плана мероприятий по внедрению данной Концепции в развитие школы	Начло уч.года	Организатор ВВШ*	
3.	Провести тематические классные часы на разъяснение политики государства по развитию и продвижению гражданской идентичности – Кыргыз жараны.	Постоянно	Классные руководители	
4.	Учителям истории проводить работу по истории культуры этносов, проживающих в Кыргызской Республике.	октябрь	Учителя истории	
5.	Оформить стенд истории и культуры народа населяющих КР	сентябрь	Оформитель м/с естественных наук	
6.	Классным руководителям разработать мероприятия по поликультурному воспитанию школьников, внести коррективы в имеющиеся планы.	сентябрь	Классные руководители	
1.	Классные часы : 1. «Повышение толерантности и сохранение уважения к ценностям многообразия» 2. « Сохранение и развитие многоязычия»	По плану	Классные руководители	
2.	Беседы: 1. «Формирование осознанного понимания гражданской идентичности – Кыргыз жараны». 2. Выработка навыков межкультурной компетенции. 3. Нация – это сплав национальностей и народностей, живущих на одной территории.	По плану	Классные руководители	
3.	Семинар классных руководителей:	22.09.22 г		

	Формы мероприятий по поликультурному воспитанию.		Организатор	
4.	Акция : « Не забыть ни одного ребенка» (Малообеспеченные, дети с ОВЗ)	Октябрь 2022 г	Организатор Классные рук.	
5.	Информационный час: «Сохранение многоязычного общества»	16.09.22 г	Классные руководители	
6.	Круглый стол: « Единство народа и его многообразия»	ноябрь	Классные руководители	
7.	Создание видеоролика «Международные конфликты»	10 - Б кл ноябрь. 2022 г	Классный руководитель	
8.	Презентационные выставки рисунков: « Национальности, живущие в Кыргызстане»	4,5 ые классы 18.09.22 г	Учитель ИЗО Классные руководители	
9.	Выпуск стенгазет: «Кукла - это целый мир!», «История возникновения праздника»	Октябрь. 22 г	Классные руководители 8 - а, б кл	
10.	Переоформить выставку кукол в национальных костюмах.	30.09.22 г	Соцпедагог	
11.	Книжная выставка : « Мир, дружба ,сотрудничество всех народов»	01.09.22 г	Библиотекарь	
12.	Беседа: «Солидарность, гармония, равенство», «Преемственность поколений, уважительное отношение к своей и другим культурам»	По плану	Линейка.	

Подготовила организатор ВВР :

Л.Курбаниязова



План

мероприятий во исполнении Указа Президента «О национальных традициях» в средней школе № 2 имени 50-летия Кыргызстана на 2022 - 2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный класс	Ответственный учитель
1.	Классные часы: «Обычаи и традиции в Кыргызстане», «Основные традиции, которые должен понимать каждый!»	По плану	1- 11 кл	Классные руководители
2.	Совещание с классными руководителями: о внедрении в жизнь Указа Президента «О национальной традиции»	По плану	.	Администрация
2.	Конкурс национальной кухни	До 20.11.22	5 – 7 классы	Классные руководители
3.	Конкурс рисунков: «Орнаменты, о чем они говорят»	22.11.22	7 классы	Классные руководители
4.	Конкурс фотоколлажей «Современный Кыргызстан и его традиции»	22.11.22	8 классы	Классные руководители
5.	Конкурс кукол в национальной одежде.	До 30 .11.22	1-11 классы	Кл.руководители Оформитель
6.	Выпуск стенной печати «Традиции моего народа»	29.11.22	8– Г класс	Классный руководитель
7.	Беседы на тему: «Необходимость беречь традиции»	По плану	1 – 11 кл	Классные руководители
8.	Вывесить в классном уголке материал тему: «Национальная программа о сохранении и развитии национальных традиций на 2022 -2027 г»	декабрь	1 – 11 кл	Классные руководители
9.	Проведение уроков по ЧиО: «Роль культуры в сохранении и развитии национальных традиций»	В течение года	9-10 классы	Учителя истории и ЧиО
10 .	Создание видеоролика «Традиции народа Кыргызстана»	май	М\С кыргызоведов	

Подготовила организатор сш № 2: .

Л. А. Курбаниязова



ПЛАН
мероприятий по изучению и подготовке к гражданской защите учащихся и
сотрудников средней школы № 2 имени 50 – летия Кыргызстана на случай
возникновения чрезвычайных ситуаций
в 2022 – 2023 учебном году

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответствен- ные классы	Ответствен- ные лица
1.	Разработка Плана основных мероприятий по школе в области гражданской защиты, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности учащихся на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь		Администрация
2.	Знакомство с нормативными документами в сфере гражданской защиты: • Закон о гражданской защите • Закон о пожарной безопасности • Инструкция по реагированию в случае террористической атаки. • Правила поведения при инфекциях	Сентябрь	1-11 классы	Классные руководители
	Проверка запасных выходов, планов эвакуации	Постоянно		Завхоз
3.	Проведение работы с родителями. Беседы на темы: 1.«Опасность пожара». 2. «Терроризм – общие рекомендации» 3. «Подготовка детей к чрезвычайным ситуациям в жизни-обязанность взрослых».	По плану воспитательной работы	1- 11 кл.	Классные руководители
4.	Планирование работы классных руководителей с учащимися школы на случай готовности в чрезвычайным ситуациям к новому учебному году. 1.Инструктаж. 2. План эвакуации из помещения. 3. Правила безопасного поведения и самозащиты ребенка.	Сентябрь		Классные руководители
5.	Классные часы на темы: 1. Что такое «Чрезвычайная ситуация». 2. «Защита при чрезвычайных ситуациях»	По плану	1 – 11 кл	Классные руководители
6.	Работа с учащимися. Беседы 1. Эвакуация из школы. 2. Средства индивидуальной защиты. 3. Что такое Гражданская защита.	По плану	1- 11 кл	Классные руководители
7.	Выпуск стенгазет 1. «Пожарный дозор!» 2. «Не играй с огнем!» 3. «Терроризм».	По плану	10 кл 7 класс 11 класс	Классные руководители
8.	Внеклассная работа:			

	1. Встреча с работниками пожарной охраны. 2. Встреча с работниками РЭС 3. Встречи с врачами	По плану	5-11 кл	Классные руководители
9	Организация и проведение «Дня безопасности и ГЗ в школе»	Каждую четверть	1-11 классы	Администрация
10	«День пожарной безопасности»	По плану	4– 11 кл	Организатор Классные руководители
11.	Проведении практических тренировок по эвакуации людей, учащихся из зданий при возникновении пожара.	По плану	1-11 классы	Учитель ДПМ
12.	Выпуск наглядной агитации на противопожарную тематику и оформление уголков пожарной безопасности, классных уголков	По плану	1-11 классы	Оформитель Классные руководители
13.	Беседы медицинской сестры: • Медицинские средства защиты и их профилактика. • Оказание первой помощи в случае ЧС • Практическая работа по оказанию первой медицинской помощи	По плану	5 – 11 кл	Медсестра



ПЛАН
работы по организации горячего питания
в средней школе № 2 имени 50-летия Кыргызстана
г. Кызыл-Кия на 2022 - 2023 учебный год

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Подготовка и проведение тендеров на закупку продуктов для горячего питания	Август	Городской отдел образования
2	Закупка муки родительскими комитетами классов.	Август	Родительские комитеты
3	Обсуждение вопросов организации горячего питания на совещаниях, родительских собраниях	1 раз в четверть	Директор школы
4.	Составление графика горячего питания начальной школы	Сентябрь	Окольздаева Р.А.
5.	Составление графика дежурства учащихся в столовой	Сентябрь	Курбаниязова Л.А.
6	Проведение рейдов по проверке организации питания в школе	ежемесячно	Комиссия по питанию, родительский комитет
7	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню	ежедневно	Комиссия по питанию
8	Ведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания . в школе	2 раза в год	Окольздаева Р.А.
9	Изучение отношения родителей к организации горячего питания в школе	2 раза в год	Классные руководители
10	Контроль качества питания	Ежедневно	Медсестра
11	Контроль цен на готовые изделия для свободной продажи.	Ежеквартально	Комиссия по питанию
12	Контроль санитарного состояния пищеблока и обеденного зала	Ежедневно	Окольздаева Р.А., медсестра
13	Контроль соблюдения личной гигиены учащихся перед приемом пищи	ежедневно	Кл. руководители
14	Уборка столовой	Ежедневно	Питюнова Н.Н.



ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СШ № 2
на 2022 – 2023 учебный год

<i>Наименование мероприятия</i>		<i>Сроки</i>
1.	Анализ потребностей в улучшении хозяйственной части школы.	Июль
2.	Составление плана работы по подготовке к отопительному сезону 2022 - 2023 уч. года	Июнь
3.	Приобретение необходимого оборудования	Постоянно
4.	Проведение текущего ремонта школы, оборудования	Июль, август
5.	Поиск спонсорских средств для поддержания и улучшения материально-технической базы	Июнь, июль
6.	Поддержание санитарно-гигиенических, тепловых, световых, безопасных для жизни учащихся условий в соответствии с нормативными требованиями СанПиН	Постоянно
7.	Осуществление горячего питания в соответствии с Постановлением правительства и Законом КР	Постоянно
8.	Инвентаризация имущества школы.	Декабрь
9.	Составление сметы расходов и закупок на 2023 год совместно с горфинотделом	Октябрь
10.	Ведение ведомости инвентаря, находящегося на ответственном хранении, ведомости расхода материалов для нужд школы, ведомости количественного учета движения малоценного оборудования, технического паспорта школы.	Декабрь
11.	Ведение статистической отчетности	Постоянно
12.	Деятельность по контролю за: • получением учебников и литературы • за ведением книги инвентарного учета в библиотеке и работой библиотеки • самообслуживанием и сохранностью пособий, ТСО, мебели в здании школы. • работой младшего обслуживающего персонала • целесообразностью и правильностью расходования материальных ценностей.	Постоянно

УТВЕРЖДАЮ
Директор сш № 2

Ю.А. Власов

ПЛАН

работы по подготовке СШ № 2 к отопительному
сезону 2022 – 2023 гг.

СОГЛАСОВАНО

Завхоз сш № 2

А.Р. Романова

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Источник финансирования и необходимая помощь
1	Расчистка подвального помещения, ревизия теплового узла	Июнь - Июль	Собственные ресурсы, помощь ТЭЦ в ревизии
2	Ремонт спусковых кранов на 3 этаже	Июнь	Смета школы
3	Холодная опрессовка отопительной системы	По решению ТЭЦ	---
4	Ремонт оконных рам и установка остекления в нужных местах	Июнь, июль	Смета школы
5	Утепление окон тканевыми прокладками	Октябрь	Собственные ресурсы
6	Покупка резервных регистров	Июнь	Смета школы
7	Проведение разъяснительной работы по экономии электроэнергии	Постоян но	Собственные ресурсы.



Ю.А. Васильев

ПЛАН

работы по организации противопожарной безопасности в средней школе № 2 на 2022 – 2023 учебный год

n/n	Наименование мероприятия	Сроки
1.	Анализ потребностей в улучшении противопожарной безопасности школы.	Июнь
2.	Составление плана работы по организации противопожарной безопасности на 2022 - 2023 уч. год	Июнь
3.	Ревизия имеющегося противопожарного оборудования, его функционального состояния	Постоянно
4.	Поиск спонсорских средств для поддержания и улучшения противопожарного оборудования.	Июль, август
5.	Издание приказа по школе об организации противопожарной безопасности в школе в соответствии с законом КР о пожарной безопасности	Сентябрь
6.	Поддержание режима противопожарной безопасности в соответствии с нормативными требованиями СанПиН	Постоянно
7.	Проведение разъяснительной работы среди учащихся об осторожном обращении с горючими веществами, использовании спичек, газа.	Постоянно
8.	Проверка наличия уголков по технике безопасности в кабинетах.	Сентябрь
9.	Периодический осмотр классных и технических помещений на предмет потенциальной пожарной опасности	Постоянно
10.	Обновление стендов по чрезвычайным ситуациям	Май
11.	Формирование отрядов ДЮП	Сентябрь



[Signature]

ПЛАН работы родительского комитета СШ № 2 на 2022 - 2023 учебный год

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Заседание родительского комитета школы. Отчет директора о подготовке школы к новому учебному году. Успехи школы в прошедшем году. Проблемы и вопросы, стоящие перед школой.	Сентябрь	Васильев Ю.А. Курбаниязова Л.А.
2	О работе Попечительского совета школы	Сентябрь	Васильев Ю.А.
3	Совместная встреча родителей, общественности, милиции в целях профилактики суицидов, правонарушений, и ведении здорового образа жизни	Сентябрь	Администрация школы Инспектор ИДН
4	Посещение родительских собраний	Каждая четверть	Администрация школы
5	Проведение общешкольного родительского собрания на тему: «Цели и задачи на новый учебный год. Стратегия развития образования в КР до 2030 г. Концепция национальной безопасности, Концепция в сфере религиозной политики»	Сентябрь	Васильев Ю.А. Курбаниязова Л.А. Хомитова Р.Х.
6	Выполнение стратегического плана развития школы – родительские собрания классов.	Ноябрь	Администрация Председатель родительского комитета школы
7	Посещение уроков родителями по параллелям	Постоянно	Классные руководители
8	О подготовке и проведении Новогодних праздников. Поиск спонсоров.	Декабрь	Васильев Ю.А. Попечит. совет
9	Проведение дня здоровья с 1 по 11 классы	Январь	Администрация Учителя физ-ры Родит. комитеты классов
10	Совещание с родителями 11 классов «Подготовка к ОРТ»	Март	Хомитова Р.Х.
11	Заседание родительского комитета школы по вопросу: «Подготовка выпускников 9, 11 классов к сознательному определению жизненного пути»	Февраль	Васильев Ю.А. Родители учащихся 9, 11 классов
12	Совместные рейды социального педагога, родителей, классных руководителей в неблагополучные семьи.	Постоянно	Родительский комитет Классные руководители
13	Подведение итогов работы, анализ успехов и проблем. Планирование работы на следующий год	Май	Администрация Попечительский совет
14	Итоговое родительское собрание	Май	Васильев Ю.А.



План
работы дружины юных пожарных «Искра»
средней школы № 2 имени 50-летия Кыргызстана
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственное лицо
1	Ознакомление с инструкцией о пожарной безопасности. Распределение обязанностей среди членов команды	сентябрь	Командир Организатор
2	Проведение заседаний членов ДЮП	ежемесячно	Организатор
3	Беседа «Окружающая среда и пожар»	Постоянно	Командир Организатор
4	Оформление уголка пожарной безопасности	Сентябрь	Оформитель организатор
5	Разработка и распространение информационных листов о пожарной безопасности по классам	Октябрь и в течение года	Классные руководители Командир дружины
6	Проведение интеллектуально-познавательной викторины на тему пожарной безопасности среди младших классов	Ноябрь	Организатор Классные руководители
8	Экскурсия в пожарную часть г. Кызыл – Кия. Проведение практических занятий по обращению с пожарными инструментами	По дополнительной договоренности	Администрация
9	Библиотечные часы о пожарной безопасности	В течение года	Библиотекарь
10	Просмотры фильмов, содержащих тематику пожарной безопасности	Весенне-летний сезон	Организатор
11	Практические занятия по эвакуации из здания школы.	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР

Организатор сш № 2:

Л.А. Курбаниязова



ПЛАН
воспитательной работы по экологическому воспитанию
на 2022– 2023 учебный год

	Наименование мероприятия	Сроки	Класс	Ответственные
	Проведение классных часов: 1. Экология – наука о том, как сбросить дом (жизнь). 2. « Любовь к природе и забота о ней»	Январь Апрель	1-11 кл	Классные руководители.
2.	Проведение бесед со школьниками: 1. Мы – люди, мы – природы дети, Мы – часть её. И что же мы творим? 2. Войди в природу другом! 3. Экология. Загрязнение среды и наука.	Сентябрь Октябрь Март	1 –11 кл.	Классные руководители
3	Выпуск стенной печати : 1. Ах, если бы земля умела говорить. 2. «Кто не любит природу, тот не любит и человека, тот не гражданин» (Ф.М.Достоевский).;	ноябрь октябрь	Согласно плану	Классные руководители.
4.	Проведение праздников и вечеров: - Золотая осень - Осенняя ярмарка - Экологическая викторина (9 кл)	Октябрь В теч. года	1-11 кл.	Классные руководители.
5.	Организация и проведение расчистки прилегающей территории от накопившегося мусора.	В течение года.	1-5 классы.	Кл.рук.
6.	Организация и проведение влажной уборки, проветривание помещений, в рекреациях, своевременная очистка урл.	Постоянно	Дежурные классы	Классные руководители. Завхоз.
7.	Озеленение классных кабинетов, рекреаций. Организация уход за цветами в кабинетах и рекреациях.	Постоянно	1-11 кл	Классные руководители
8.	Проведение субботников по расчистке территории школы, генеральных уборок в классах, рекреациях. Акция «Нашей школе зеленый наряд»	Постоянно	2 – 11 кл.	Классные руководители.
9.	Проведение рейдов по сохранности комнатных растений, по чистоте кабинетов. Акция «Необычный цветок в рекреации.»	По плану		Шп
10.	Акции: Операция «Чистый двор», « УРНА!»	Постоянно		ШП
11.	Участие в различных просектах.	По графику	участники	Биологи, географы

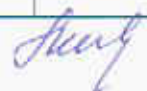
Организатор СШ № 2 :

Л. А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы по трудовому воспитанию
на 2022 - 2023 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Проведение классных часов: 1. . Что нужно знать при выборе профессии. Интересы, склонности, способности, здоровье и выбор профессии. 2. Профессиональное самоопределение, его связь с выбором пути продолжения образования (многоступенчатость образования, подготовительные курсы).	По плану	5 – 11 кл	Классные руководители
2.	Беседы: 1. Кем я хочу быть и почему? 2. «Из одного металла льют медаль за бой, медаль за труд». 3. Востребованность профессии на рынке труда. 4. Скажи кто твой друг и ...	По плану	2-11 кл.	Классные руководители
3.	Родительское собрание: «Конфликт с собственным ребёнком»	По плану	9 – 11	Классные руководители
4.	Печать: 1. «Берегите то, что создано трудом человека» 2. «Профессии милосердия и добра». 3. Итоги дежурства (постоянно)	По плану	5 – 11 кл.	Классные руководители.
5.	Проведение субботников по расчистке территории от сорной травы.	В теч. года	2 – 11 кл	Классные руководители
6.	Проведение совещания с учителями по итогам летней трудовой четверти. 2. Беседы с выпускниками: Моя миссия в школе, в жизни	сентябрь		Организатор Директор
7.	Создание бригад по отработке практики: 1. Ремонт школьной мебели. 2. Работа в библиотеке. 3. Работа на школьном участке. 4. Полив деревьев на участке.	Сентябрь октябрь	5 – 7-8 кл	Организатор Учителя-специалисты.
8.	Работа школьного парламента по организации рейдов: Сохранение мебели, озеленение кабинетов и рекреаций, аккуратность книг.	В течение года		Организатор
9.	Конкурс рисунков: «Трудом человек воспитан»	Февраль	7 класс	Рахман Оглы С. И
10.	Круглый стол: Выбор профессии – ответственное дело выпускника. Какие профессии будут востребованы на рынке труда через 5 лет?	Февраль	10 – 11	Курбаниязова
11.	1. Дежурство во время уроков. 2. Рейд бережливости учебников. 3. Рейд бережливости школьного инвентаря	Постоянно	По графи	Курбаниязова
12.	Организация субботников и рейдов по экологическому состоянию кабинетов	По плану		ШП

Организатор СПШ № 2 :  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н

работы по правовому воспитанию на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Работа с родителями: 1 Родительские собрания: «Готовность родителей к кризисам своих детей», «Мой ребенок становится «трудным»; 2. Беседы на темы: Знакомство с Уставом школы, «Система работы школы по предупреждению правонарушений», За невыполнение Закона...(статьи из Закона КР), «Плюс и минус: беда или вина» «3. Встречи и беседы соц. педагога, инспектора ИДН на темы дисциплины, знаний Закона.	Постоянно в течение года	1-11 кл	Классные руководители
2.	Классные часы: «Ответственность и безответственность. Что прячется за этими словами?», «Уголовный Кодекс КР, гласит!»	По плану	2 – 11 кл	Классные руководители
3.	Проведение бесед: 1. «Как использовать свои права» (ситуативная беседа-диалог). 2. «Что такое хулиганство, что за это бывает!»	Постоянно по плану.	5 – 11 кл	Классные руководит.
4.	Стенная печать: «Что стоит за плохим поведением», «Уровень конфликтности личности», «Я и Закон»	Октябрь Декабрь Май	5 – 11 кл	Организатор Кл. руководит.
5.	Круглый стол: «Принуждение: может ли оно быть эффективным» Рейды по классам: «Оформление классных уголков по профилактике правонарушений»	Ноябрь Постоянно	9 кл ШП Кл.рук.	Организатор.
6.	Заседания Совета профилактики по вопросам нарушения дисциплины. Выявлять учащихся, требующих особого педагогического внимания. Работа классных руководителей с так	В течение месяца		Буванова Н.Ж
7.	Встречи с общественностью города. (Инспектор ИДН, Врачи)	По плану	7-11 кл	Классные руководители
8.	Рейды на рынке, посещение учеников на дому.	По плану	2 – 11 кл	Классные руковод.
9.	Обновление стенда: «Права школьника»	В течение года		Организатор. Оформ.
10.	Проведение семинара « Привычки и воля»,	Январь	9 кл	Организатор, Классные руководители
11.	Проведение викторины: «Мы и наши права» для 7 кл Беседы со старшеклассниками: «Преступление», «Правонарушение» и последствия.	Май	ШП	Организатор
12.	Проведение дня «Борьба со СПИДом»	Декабрь		Организатор
13.	Посещение школьников на дому. Жилищные условия и учеба тех детей, кто оставлен на попечение престарелых родителей.	Апрель		Организатор
14.	Выставки тематической литературы: - «Права человека и права ребенка», - «Предупреждение вредных привычек у подростков».	Ноябрь апрель		Библиотекарь
15.	В классных уголках сменная информация о статьях Закона КР	постоянно		Классные руководители

Организатор сш № 2 :  Л. А. Курбаниязова



П Л А Н работы по нравственному воспитанию на 2022 – 2023 учебный год.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Классные часы: 1. «Что значит быть патриотом сегодня?» 2. «Мастерская ценностных ориентаций «Жадность не порок». 3. Школа мой дом, будь хозяином в нем. 4. «Поступай так, как хотел, чтобы поступали по отношению к тебе»	1. Сентябрь 2. Октябрь 3. Ноябрь	1-11 кл.	Классные руководители.
2.	Беседы: 1. «Нравитесь ли вы людям» 2. «Правила дружбы» 3. «Школьный этикет», 4. «Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях» 5. «Храни порядок и порядок сохранит тебя»	В течение года.	1-11 кл.	Классные руководители.
3	Работа с родителями: Родительские собрания: 1 «Формирование понимания значения религиозных идеалов в жизни человека и общества, роли традиционных религий в развитии государства, в истории и культуре нашей страны, общие представления о религиозной картине мира». Знакомство с Концепцией государственной политики КР в религиозной сфере на период 2021-2026г Беседы: «Семейный климат», «Режим дня школьника», «Если дети играют в агрессивные игры», Совместные рейды в неблагополучные семьи. Участие в жизни школы. Совместная работа с родительским комитетом.	Сентябрь Постоянно По плану По плану	1 – 11 кл.	Классные руководители, Родительские комитеты.
4.	Стенгазеты: 1 «Мои «почему? И ответы на них»; 2. «Как научиться властвовать собой»; 3. Прошлое моего города. 4. «Самолюб никому не люб.»	В течение года	По плану	Классные руководители
5.	День пожилых людей (шефство) Акция «Помоги другу», «Помоги по кругу» Семинар тренинг для подростков «Конфликты»; Работа с ящиком доверия	Октябрь Ноябрь Постоянно	6 – 11 кл	Организатор Классные руководит.
6.	Библиотека: Книжные выставка: « Путешествие по Кыргызстану».	В теч. года	По плану	Библиотека
7.	Работа школьного парламента: Семинар: «Культура поведения школьника», 2. Беседы «Услышать друг друга»; 3. Конкурсы «Моё родословное древо»	По плану	7 – 11 кл.	Школьный парламент.
8.	Анкетирование учащихся 8 – 11 класс с целью выявления занятости во внеурочное время, воспитанности, «Берегите язык (нецензурная брань: почему она получила распространение	Согл. плана	9 - 11 кл	ШП организатор
9.	Работа с классными руководителями «Формирование нравственности», «Чувство взрослости, что это такое»	По плану		организатор
10.	Организация фотовыставки «Вежливость»	По плану		организатор
11.	Создание видеороликов на тему: «Человек – есть существо мыслящее»		9 - 11 кл	Кл.руководител и

Организатор СИ № 2:  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы по санитарно – гигиеническому направлению
на 2022 – 2023 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Классные часы: 1. «Береги свою жизнь».2. «Курильщик – сам себе могильщик», 3. Вирусные инфекции	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
2.	Беседы:1. «Мой режим дня – мой друг и помощник», «Маскарад вредных привычек», «Зачем нужно заниматься физической культурой? Ожирение у детей»	По плану	1 –11кл	Классные руководители.
3.	Работа с родителями: Индивидуальные беседы: 1.«Компьютер и здоровье детей». 2. «Личная гигиена»	По плану	1-11 кл	Классные руководители.
4.	Интеллектуально-познавательный турнир: «Рецепты здорового образа жизни».	Декабрь	7 – 8 кл	Организатор Кл. руководители
5.	Спортивные мероприятия: Дни здоровья, соревнования по легкой атлетике, волейболу , шахматам, шашкам. Беседы: «Витамины ,это жизнь», «Как сохранить здоровое зрение»	1 раз в месяц.	5 – 11 классы	Физруки, Школьный парламент.
6.	Выпуск стенной печати: 1. «Я живу! Я люблю жить! А ты?» 2. «Хорошие зубы – залог здоровья!» 3. «Осторожно COVID-19!»	По плану	5 –11 кл	Классные руководители
7.	Рейды по классам: Озеленение рекреации; Внимание, Чистый класс!; Наличие масок, антисептиков, ковриков, растворов хлорапина.	По плану		Школьный парламент.
8.	Проведение праздника: «Наше здоровье – наше богатство!» - 4 кл.	1 раз в четверть.	1-11 кл	Физруки, Ш.П
9.	Выпуск санитарных бюллетеней. 1. «Откуда берутся болезни. » 2. «Здоровье и есть сама жизнь» 3. Как развить свои способности (восприятие, память, мышление, воображение.)	1 раз в ч		М/сестра
10	Субботники, генеральная уборка в классах и рекреациях.	постоянно	5-11 кл	Классные руководители.
11.	Викторина: Путешествие в «Страну здоровячков» - 5 класс	По плану	5 кл	Организатор
12.	Мероприятие для родителей: «Предупрежден – значит вооружен», «Алкоголь, Сигареты, Насвай»	По плану	1 – 11 кл	Классные руководители
13.	Контроль за состоянием учащихся	По плану		Классные руководители
14.	Беседа с детьми и родителями. «Тенденция лишнего веса у детей».	По плану		Классные руководители
15.	Беседы специалистов со старшеклассниками: «Половое созревание школьников»	По плану	6-11 кл	Организатор

Организатор сш № 2:  Л. А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы по проведению акции «Живи Земля!»
на 2022 – 2023 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Проведение классных часов: 1. «Бережное отношение к природе», 2. «Причины и последствия загрязнения окружающей среды».	По плану	1-11 кл	Классные руководители
2.	Беседы с учащимися: 1 «Экология – дело каждого» 2. «Почему нельзя жечь траву». 3. «Вторая жизнь упаковки»	По плану	5-11 кл	Классные руководители
3.	Выпуск стенгазет: 1. «Человек не царь природы, а составная часть ее» 2. «Если гибнет природа, то погибнет человечество», 3. Вредная и полезная еда.	По плану	5 – 11 кл	Классные руководители
4.	Конкурс рисунков: «Где живут витамины?» «Я в храм природы прихожу!»	Март Апрель	5 кл 2 кл	Учитель ИЗО. Школьный парламент
5.	Оформление книжной выставки: «Мы - друзья пернатых », «Экологическая этика».	март		Библиотекарь
6.	Организация походов по родному краю, в музей.	Май-июнь.	1-5 кл.	Классные руководители.
7.	Фотовыставка «Будущее планеты рождается сегодня».	Март	2– 11 к	Классные рук.
8.	Проведение конкурса поделок: «Внимание пластик!»	По плану	4 кл	Биологи
9.	Акция: «День Земли»	1 марта		Организ. и ШП
10.	«День чистоты». (1 день без мусора)	апрель	1-11 кл	ШП
11.	Конкурс информационных листовок «Использование растительности родного края для здоровья человека»	апрель	7 кл.	Школьный парламент
12.	Книжно – иллюстрированная выставка « По горам, по долам»	апрель		Мартыанова О.А
13.	Генеральная уборка классных кабинетов, рекреаций. Проведение субботников	постоянно		Классные руководители
14.	Уход и посадка за зелеными насаждениями, посадка деревьев на приусадебном участке	По плану		Классные руководители
15.	Консилиум школьников : « Решаем проблему мусора»	По плану	7-11 класс	Организатор ШП

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова



ПЛАН

работы по патриотическому воспитанию на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Проведение классных часов: 1.« Верность своей Родине, готовность защищать свой народ», «78 лет со дня Победы в ВОВ»	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
2.	Беседы: «Формирование привычки поступать согласно принятым в обществе нормам и правилам», «»	По плану	1 -11 кл.	Классные руководители
3.	Выпуск стенной печати: 1. «Сколько их, неизвестных Солдатов?»	По плану	5 -11 кл	Классные руководители.
4.	Уроки мужества: «Герои Кыргызстана», «Подвиги, вошедшие в историю»	Апрель, май	1 –11	Классные руководители
5.	Конкурс ретро-фотографий: «30 лет Независимости Кыргызстана»	Постоян.	*	Школьный парламент.
6.	Организация похода в городской музей.	Февраль Март	1 –11 кл	Классные руководители
7.	Шефская помощь пенсионерам и пожилым людям.	Постоянно		7-8 классы
8.	Смотр – конкурс фотографий среди учеников начальных классов «Край родной, навек любимый»	В теч года Февраль Март		Школьный парламент
9.	Организация фестиваля поэзии, посвященный. солдатам, медсестрам ВОВ 9 – 10 кл,	По плану.		Школьный парламент.
10.	Участие в конкурсе ЮИД	В теч. Года		Ш П.
11.	Поисковая работа и оформление альбома « Жизнь замечательных людей»!	Март		Учителя – историки
12.	Конкурс среди 9 – 11 кл « Мы юные защитники милиции».	Март	9-11 кл	Школьный парламент
13.	Конкурс военно – патриотической песни «Славься Отечество!»	май	7-11кл	Организатор ШП.
14.	Творческие акции, посвященные Дням воинской славы среди 7 – 8 классов «Есть такая профессия - Родину защищать»	март		ШП
15.	Мероприятия, посвященные Дню Победы «Поклонимся великим тем годам!»	май		организатор
16.	Коллективный просмотр и обсуждение фильмов о Великой Отечественной вое	Апрель. Май		Классные руководители

Организатор сш № 2:

Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
работы по эстетическому воспитанию на 2022– 2023 учебный год

	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственны е
	Проведение классных часов: 1. «Эстетическая грамматика» 2. «Речевой этикет» 3. «Для чего человек стремится к созданию красоты в окружающем мире?!»»	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
2.	Беседы: 1. «Что такое искусство и для чего оно людям?» 2. «Что такое декоративно-прикладное искусство? 3. «Что такое живопись? Зачем художники создают картины?»	По плану	1 -11 кл.	Классные руководители
3.	Выпуск стенной печати: 1. История кыргызских узоров. 2.Счастье, Доброта, Природа, Красота. 3. Кто придумывает праздники и почему их так любят люди?.	По плану	5 -11 кл	Классные руководители
4.	Конкурс классных уголков.	30.09.15	1 –11к	Активы кл.
5.	Проведение рейдов: 1. Форма учащихся, 2. Сохранность мебели, 3. Конкурс: «Лучшая рекреация».	Постоян.		Школьный парламент.
6.	Организация похода в городской музей. Поход в парк культуры и отдыха.	Февраль Март	1 –11 кл	Классные руководители
7.	Коллективный просмотр фильма с последующим обсуждением «Великие художники»	В теч года Февр		Школьный парламент
8.	Организация конкурсов 1. Викторина: Сказки – особый вид искусства? – 5 класс. 2. Викторина по видам искусства 8 кл.	По плану.		Школьный парламент.
9.	Выпуск праздничных газет, проведение выставок.	В теч. Года		Школьный парламент.
10.	Конкурс «Осень золотая»		8-11 к	Ш.П
11.	Конкурс рисунков «Цветы в легендах, поэзии, музыке»	май	5 - 7кл	Организатор Физруки
12.	Литературная гостиная: Подбор пословиц, поговорок на тему «Нравственность»	апрель		Библиотекарь

Организатор сш № 2:

Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
работы по интернациональному воспитанию на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
	Проведение классных часов: 1. «Единство, дружба, равенство, братство» 2. «Новый уровень межнациональных отношений».3. «Молодежь в диалоге культур»	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
2.	Беседы: « Человек высокой культуры», «Кто такой человек, как он должен прожить свою жизнь».	По плану	1 -11 кл.	Классные руководители
3.	Выпуск стенной печати: 1. « Когда живется дружно, что лучше может быть», «Что такое интернациональное воспитание?»	По плану	5 -11 кл	Классные руководители
4.	Конкурс классных уголков. Наличие государственных символов.	По плану	1 –11 кл	Активы классов.
5.	Проведение рейдов: 1. Наличие формы учащихся.	По графику		Школьный парламент.
6.	Организация похода в городской музей, проводить поисковую работу	май Постоян.	1 –11 кл	Классные руководители
7.	Выставка книг для начальных классов: «Нет плохи и хороших наций». Беседа : «Как зарождается неискренность, двуличие»	Февраль		Школьный парламент
8.	Организация конкурсов на знание Гимна КР, Круглый стол «Страна, в которой мне хотелось бы жить»,	По плану.		Школьный парламент.
9.	Викторина: «1 Планета друзей.».	В теч.года		Ш П
10.	Внеклассное мероприятие «Гордость и слава многонациональной страны» .	март		Школьный парламент.
11.	Конкурс «Песни и танцы разных народов».		8-11 класс	Школьный парламент
12.	Конкурс рисунков на асфальте: « Мир на земле».	май	7кл	Организатор, учитель ИЗО
13.	Беседы с родителями : «На войне сражались бок о бок люди разных национальностей»	По плану	1 -11 кл	Классные руководители
14.	Беседы со школьниками : «Моя родословная»	По плану	6 – 11 кл	Классные руководители

Организатор сп № 2 :

Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
работы с родителями на 2022- 2023 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Проведение родительских собраний: «Анализ учебно – воспитательной работы прошлого года, Перспективы на будущее. «Проблемы формирования мотивации к обучению», «Профилактика девиантных форм поведения подростков», «Роль родителей в профориентации своих детей». Выбор родительских комитетов.	По плану	1-11 кл	Классные руководители
2	Беседы с родителями: Как организовать учебный труд школьника», «Как не стать чужим своему ребенку», «Культура подростков глазами взрослых», «Труд - серьезная форма воспитания», «Профилактика простудных заболеваний», «Профилактика зависимостей(курение, алкоголь, наркомания),	По плану	5-11 кл	Классные руководители
3.	Современная семья и её роль в воспитании и социализации подростка	По плану	5 – 11 кл	Классные руководителт
4.	Вовлечение родителей в учебно- воспитательный процесс школы	Постоянн о	5 кл 6 кл	Классные руководители
5.	Оформление книжной выставки: «Почётно Родине служить!».	март		Библиотекарь
6.	Индивидуальные консультации классного руководителя.	Постоян.	1 – 11 кл.	Классные руководители
7.	Смотр-конкурс дневника. (перед собранием)	По плану	5 -11	Кл.рук
8.	Общешкольные родительские собрания « Толерантность в классном коллективе»	По плану		Кл.руководители
9.	Привлечение родителей к участию в общественной жизни школы	апрель	6 -7 кл	Школьный парламент.
11.	Родительский лекторий: «Чем сердиться, лучше помириться.»	апрель		Мартьянова О.А
12.	Час вопросов и ответов «Привычки хорошие и плохие» с приглашением инспектора ИДН	По плану		Классные руководители
13.	Индивидуальная работа с родителями: Беседа: 1. Психологические и возрастные особенности подростка. 2. «Кризисы» и противоречия переходного возраста. 3.Что такое характер и как он формируется у подростка?.. 4. Научите уважать себя, и он будет уважать других (в первую очередь вас) 5.Богатство словаря – показатель интеллектуального развития ребенка. 6. Индивидуальные беседы с родителями о прохождении практики учащимися.			

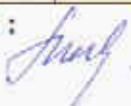
Организатор сш № 2: Л.А. Курбаниязова



П Л А Н

работы с классными руководителями на 2022 – 2023 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Семинары классных руководителей : Использование педагогических возможностей в организации условий для успешного прохождения ребёнком этапов его личностного становления. - Изучение нормативной Документации классного руководителя;	По плану	Курбаниязова Л.А	
2.	Плановые заседания по работе с учащимися, активом класса	По плану	Администрация	
3.	Мастер- класс классных руководителей по применению воспитательных технологий, способствующие реализации Концепции школьников.	1 раз в четверть	Курбаниязова Л.А Классные руководители	
4.	Помощь классному активу в проведении выборов классных активов, распределению обязанностей, оформлению планов работы.	1 раз в месяц	Школьный парламент	
5.	Проведение «Круглого стола» «Доверительные отношения как средство педагогической поддержки ребенка»			
5.	Осуществлять контроль над работой кл. руководителей за своевременным планированием воспитательной деятельности класса и его реализацией.	Постоянно	Курбаниязова Л.А	
6.	Осуществлять контроль за своевременным заполнением воспитательных планов.	1 раз в четверть	Курбаниязова Л.А	
7.	Осуществление контроля за деятельностью кл. руководителей по выполнению намеченных мероприятий в работе с родителями, в работе с родительским комитетом, а также по проведению родительских собраний.	Постоянно	Курбаниязова Л.А	
8.	Оказание помощи при подготовке к проведению родительских собраний, классных часов и др.	Постоянно	Курбаниязова Л.А	
9.	Посещение классных часов (один раз в неделю)	По расписан	Классные руководители	
10.	Планирование классными руководителями открытых классных часов и внеклассных мероприятий. Согласование тем с организатором.	По плану	Классные руководители	
11.	Контроль классными руководителями занятости учащихся во внеурочное время (работа с родителями по вовлечению учащихся в кружки, секции, на консультации и факультативы)	По плану	Классные руководители	
12.	Контроль классными руководителями за посещением семей учащихся на дому (жилищно-бытовые условия, рабочее место учащегося, морально-психологический климат в семье)	По плану Родители	Классные руководители, Соц.педагог,	
13.	Самообразование: «Повышение уровня компетентности классного руководителя» Классный час как основная форма воспитательной работы с классом	постоянно	Классные руководители	
14.	Выборочная проверка дневников. Рекомендовать проведение смотра родителями дневников .	Перед собранием	Классные руководители	

Организатор СШ № 2 :  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы по Правилам дорожного движения
на 2022 – 2023 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Классные часы: 1. «Внимательность на дороге – путь к дорожной безопасности», 2. «Дорожная статистика. Безобидные в быту привычки опасны и вредны в ситуациях дорожного движения».3.«Ты пешеход!»	По плану	Курбаниязова Л.А
2.	Выпуск стешной печати: «Наш хозяин – светофор! », «Дорожные знаки- помощь людям! »	По плану	Администрация
3.	Работа классных руководителей по агитации и пропаганде безопасного движения на дорогах города.	1 раз в месяц	Курбаниязова Л.А
4.	Беседы: 1 Умеем ли мы ходить и ездить?., 2. Как вести себя при дорожно-транспортном происшествии. 3. Дорожная аварийность и травматизм. 4. «Дорожные знаки и их классификация».	постоянно	Кл. руководители
5.	Проводить работу с родителями по организации безопасного движения детей в отдаленные места проживания.	Постоянно	Кл.руководители
6.	Организация конкурса рисунков среди 5, 6 классов Дорожные знаки и дорожная разметка.	март	Курбаниязова Л.А Классные руководители
7.	Проведение для 1- 4 классов «Островок безопасности» «Подружились с зеброй», «Поучительный сон»	апрель	Курбаниязова Л.А Учителя начальных классов
8.	1. ЮИД – правила знать велит! 2.Проавила ГАИ – правила для всех. 3.Идем по правилам! 4. Участие в городском конкурсе ЮИД.	Апрель	Курбаниязова Л.А
9.	Оформление схем движения учащихся для начальных классов	сентябрь	Классные руководители
10.	Викторина по истории ПДД для 9 классов	март	Организатор
11.	Беседы со школьниками: «Азбука дорожная», «Движенья полон город», «Это должен каждый знать», «На дороге. вспомним дорожные знаки», «Каково назначение дорожной разметки», «Велосипеды, самокаты – детские средства передвижения»	постоянно	

Организатор сш № 2:

Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
работы Школьного парламента на 2022 – 2023 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Провести беседы с учащимися по организации школьного, классного самоуправления.	По плану	Курбаниязова Л.А
2.	Проведение компании по выборам Президента, представителей Комитетов школьного парламента. Выборы органов классного самоуправления по классам.	По плану	Организатор
3.	Проведение заседания командиров всех классов по организационным вопросам, планированию, ведения работы.	1 раз в месяц	Курбаниязова Л.А
4.	Реализация принятых парламентом Законов ШП.	постоянно	Кл. руководители
5.	Проведение рейдов по классам : 1.Школьная форма 2.Классные уголки 3.Санитарное состояние кабинетов. 4.Состояние учебников 5.Контроль за опозданиями. 6. «Внешний вид учащихся»	Постоянно	Кл.руководители
6.	Создание проектов по улучшению работы ШСУ		
7.	Организация и проведение акций «Подари просто так», «Помоги другу», «Давайте делать добрые дела», посвященная Дню пожилого человека	октябрь	Классные руководители
7.	Проведение мероприятий: 1. День школьного самоуправления. 2. Конкурсе на самый лучший классный уголок. 3. Организация спортивных мероприятий среди классов 4. Проведение рейтинга «Лучший класс»	По плану	ШП
8.	Участие в городском конкурсе ЮИД.	Апрель	Курбаниязова Л
9.	Выпуски стенной печати от ШП 1. День Учителя. 2. Новогодняя газета 3. Газета по итогам «лучший класс!»	постоянно	ШП
10.	Оформление уголка ШП и документации. Осуществлять контроль за документацией комитетов.	Постоянно	Организатор ШП
11.	Контроль за своевременным выпуском школьной газеты «Вестник»	По плану	ШП.
12.	Организация и проведение акций «Помоги другу», «Внимание, пожилой человек!»	По плану	ШП
13.	Фотовыставка «В объективе школьник».	По плану	ШП

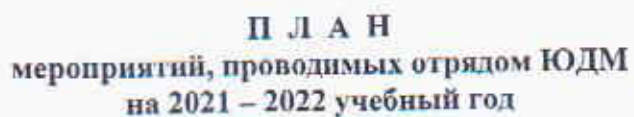
Организатор СШ № 2 :  Л.А. Курбаниязова

ПЛАН
работы по профилактике экстремизма на 2022– 2023 учебный год.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Ознакомление с планом мероприятий по профилактике экстремизма	Сентябрь	зам. директора по ВР
2.	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения - Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов - Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Ежедневно	Дежурный администратор, завхоз, сторожа
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на совещаниях, МО, производственных совещаниях «Обыкновенный фашизм» «Терроризм и его проявления»	В течение года	Администрация
4.	Изучение Положений, инструкций, памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Ситуационно	Зам.директора, завхоз
5.	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Ситуационно	Директор, заместитель директора
6.	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Ситуационно	Назначенные лица
7.	Инструктаж сотрудников школы и педагогов по противодействию экстремизму и терроризму	Два раза в год	Зам.директора.
8.	Накопление методического материала по противодействию экстремизму.	В течение года	Организатор, классные руководители
9.	Изучение педагогами нормативных документов по противодействию экстремизму.	Сентябрь	Администрация
10.	Семинар для классных руководителей «Толерантность учителя»	Ноябрь	Организатор
11.	Участие в городских мероприятиях для педагогов по профилактике экстремизма	В течение года	Администрация
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Рассмотрение на родительских собраниях, вопросов связанных с противодействием экстремизму: «Терроризм – угроза, которая касается каждого» Беседы: «Воспитание человечности у подростков» «Проявление толерантности в семье»	В течение года	Классные руководители
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ			
1.	Диагностическая работа с целью исследования личностных свойств толерантности у учащихся	Сентябрь	Организатор, классные рук.
2.	Проведение тематических классных часов и часов общения с целью противодействия экстремизма и формированию толерантности у учащихся	В течение года	Классные руководители
3.	Уроки по основам правовых знаний, направленных на формирование толерантных установок у учащихся. Ответственность за участие в группировках, разжигающих национальную рознь	В течение года	Классные руководители. Учитель истории
4.	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	Ситуационно	Классный руководитель
5.	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Ситуационно	Назначенные лица
6.	Благотворительные акции «Дети детям». «Помоги другу»	В течение года	Организатор
7.	Мероприятия по изучению культуры и традиций	В течение года	Организатор, классные рук.

	других народов (классные часы, мероприятия)		
9.	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	январь	Классные руководители
10.	Проведение плановой эвакуации учащихся	2 раза в год	Зам. дир. по уч. час
11.	Изучение на уроках Человек и общество нормативных документов по противодействию экстремизму	В течение года	Умарова А.К
12.	Выявление детей состоящих из разного рода экстремистских группировках.	В течение года	Социальный педагог
13.	Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях	В течение года	Классные руководители
14.	Мероприятия, посвященные дню Независимости	ноябрь	Классные руководители
15.	Мероприятия в рамках международного дня толерантности	Ноябрь	Организатор
16.	Тематические выставки : «Патриотизм без экстремизма»	В течение года	Библиотекарь, Рахман Оглы С.

Организатор СП № 2:  Л.А. Курбаниязова



№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
	Проведение разъяснительной работы на темы: Поведение в школе; Взаимоотношения между учащимися; Помощь младшим школьникам»	постоянно	Отряд ЮДМ Социальный педагог
2.	Проведение общий сбора членов отряда ЮПМ, выборы штаба отряда, распределение обязанностей; -оформить уголок «Отряд ЮПП -провести в классах беседы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних		
	Выявление ребят, склонных к совершению правонарушений и ведение с ними теоретических бесед по предупреждению правонарушений и преступлений; - провести конкурс рисунков «Милиционер в нашей жизни», - оформить выставку лучших рисунков;		
2.	Спортивное соревнование, посвященное Дню защитников Отечества; «Богатырь школы»	февраль	Классные руководители ЮДМ
3.	Подготовить и провести тематические классные часы: 1. «Устав школы, нормы школьной жизни», 2. Изучение и обсуждение историй на правовые темы.	апрель	Кл.руководители
4.	Беседы по предупреждению Правонарушений, среди несовершеннолетних «Личная безопасность»	В течение января	ЮДМ
5.	Провести по классам беседы : «Виды ответственности Административная и уголовная, Преступления, которые подростки совершают чаще всего.	февраль	Организатор
6.	Заседания отряда: Оценка дисциплины в школе. Обсуждение случаев нарушения дисциплины, недобросовестного отношения к учебным и общественным обязанностям, порчи имущества.	январь	Школьный парламент
7.	Анкетирование среди 5 – 9 кл. «Чего я хочу достичь в жизни, каким я хочу быть.»	В теч.года	Классные руководители
8.	Семинар для 8 -11 классов «Конфликты в нашей жизни»	ноябрь	Организатор Школьный парламент
9.	Проводить теоретические и практические занятия по правовым знаниям с ребятами, склонными к совершению правонарушений и состоящими на учете в ПДН и внутришкольном учете; День школьного инспектора: -рейд по классам -викторина «Знатоки права» -вести наблюдение за трудными детьми	Январь Февраль, Март	организатор Школьный парламент

	-участие в работе профилактической комиссии Беседа учащихся с инспектором ИДН «Подросток и закон» Профилактика преступлений и правонарушений (анализ, статистика)		
10.	Выпуск стенной газеты: «Правовые нормы и правила поведения, регламентирующие поведения».	1 р в м/ц	ЮДМ
11.	Организация дежурства в школе в период проведения учебных занятий, внеучебных массовых мероприятий для школьников совместно со школьным инспектором.	постоянно	Организатор ЮДМ.

Организатор СПИ № 2:  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
мероприятий по охране жизни и здоровья учащихся
СШ № 2 на 2022 –2023 учебный год

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Самопознание через чувства и образ: Классные часы: «Пожар не возникает сам», «Профилактика ОРВИ». Беседа: «О наркомании», «Терроризм – угроза обществу», «Правила нашей безопасности» Просмотр роликов на тему здоровья. Утренники здоровья для начальных классов.	Май	Классные руководители
2.	Гигиена школьника. 1. Классный час: «Гигиена и ее значение.» 2. Стенгазета «Профилактика инфекционных заболеваний». 3. «Беседа: «Твоя безопасность – в твоих руках», «Безопасность школьников во время каникул» 3. Книжная выставка: Советы по режиму дня 1. Лекция: «Между нами девушками».	Декабрь Октябрь Октябрь Ноябрь	Классные руководители Организатор Врач
3.	Курирование семей детей-инвалидов	постоянно	Соцпедагог, кл.руководители
4.	Стенгазета 1. Криминальная безопасность. 2. Беседа: « Экстремистские объединения», « Встречи с собаками»	Февраль Октябрь	Кл.руководители
5.	Инфекционные заболевания: Классный час: 1. «Осторожно, КОРОНОВИРУС», «Профилактика простудных заболеваний», 2. Беседа « Соблюдай правила гигиены», 3. Диктант : «Бруцеллез», «Туберкулез» .	Май Февраль	Классные руковод. Учителя русского яз.
6.	Безопасность детей на дороге: Классные часы: «В городе дорожных знаков» 2. Стенгазета : «Правила дорожного движения» 3. Беседа: «Безопасность дорожного движения», «Быть внимательным на дорогах». Как вести себя при пожаре, землетрясении. 4. Оформление схем передвижения для 1-х кл 5. Конкурс ЮИД. 6. Оформление стенда по ПДД.	В течение года.	Организатор Классные руководители. Школьный парламент.
7.	Профилактика аддиктивного поведения 1.Классный час «Энергонапитки», «Давление среды». 2.Стенгазета: «В стране Витаминов», 3. Беседа «Наркотики- не решение проблем» «В гостях у Венеры», «Детская проституция», 4. Мероприятия «Всемирный день борьбы со СПИДом» 5. Семинар: «Как защитить себя от болезней».	Ноябрь Декабрь	Организатор Классные руководители
8.	Проведение цикла лекций о «Правилах поведения в школе: до уроков, на переменах, на уроках, в столовой, по окончании учебных занятий». Электробезопасность в школе, дома, на улице.	Май Постоянно Декабрь Декабрь Январь	Классные руковод. Организатор, Физруки ШП
9.	Человек и природа: 1 Проведение экологических акций: «Синичкин день», Международный день кошек, «Час Земли», Международные дни наблюдения птиц, Общегородские и школьные субботники,	В течение года	Классные руководители Организатор Школьный парламент.
10.	Организация санитарных постов. Работа по оказанию первой медицинской помощи в различных ситуациях.	В течение года	Зам директора Медицинская сестра
11.	Медицинский осмотр школьников.	По графику	Медицинская сестра
12.	Оснащение медицинской аптечки. Наличие в каждом классе аптечки.	Сентябрь	Администрация

Организатор СШ № 2:

Л.А. Курбаниязова



**План
мероприятий по профилактике жестокого обращения и насилия в отношении
детей на 2022-2023 учебный год**

№	Наименование мероприятий	Ответственные	Сроки
1	Утверждение плана	Директор школы	Апрель
2	Выявление факторов семейного насилия и жестокого обращения с детьми.	Классные рук, соц.педагог, организатор, ИДН	Постоянно
3	Выявление детей «Группы риска», детей, склонных к проявлению жестокости к другим учащимся.	классные руководители, соц.педагоги	постоянно
4	Проведение обследования жилищных условий детей «группы риска», детей оказавших в трудных ситуациях, проживающих с престарелыми родителями	Классные руководители, организатор, соц.педагог	постоянно
5	Оформление и обновление стендов о правах ребенка, разместить «почты доверия»	Организатор, соц.педагог	май
6	Ознакомление на классных часах документами по правам ребенка, проводить родительские собрания, семинары, тренинги	Классные руководители	постоянно
7	Индивидуальная работа с учащимися, находящимися в «зоне риска». Проведение индивидуальных бесед с детьми, склонными к жестокости.	Классные руководители	постоянно
8	Индивидуальная работа с детьми-инвалидами	Соцпедагог, классные руководители	постоянно
9	Организация дискуссий, диспутов среди обучающихся о недопустимости жестокого обращения с людьми, о правилах поведения в обществе. «Поговорим о воспитанности, Быть человеком», «Урок милосердия и доброты. Я и Ты.	Организатор, классные руководители	постоянно
10	Проведение индивидуальных и групповых консультаций, бесед с обучающимися	Классные руководители	В теч. года
11	Проведение анкетирования среди обучающихся по изучению отношения к данной проблеме.	Классные руководители	В течение года
12	Активизация просветительской работы с родителями по профилактике жестокого обращения и насилия в отношении детей.	Организатор, соцпедагог, Классные рук	В течение года
13	Работа с классными руководителями: беседы «Жестокое обращение с ребенком и его последствия для ребенка», Виды жестокого обращения;	Организатор, соцпедагог	В течение года
14	Проведение цикла профилактических бесед с учащимися «Ребенок и общество: проблемы социализации детей школьного возраста», «Понятие жестокого обращения с детьми	Организатор Соцпедагог Кл.руководители	По плану

Организатор СШ № 2:

Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
работы отряда юных инспекторов движения
на 2021-2022 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Класс	Ответственные
1	Подготовка и утверждение списков Отряда ЮИД СШ № 2.	Сентябрь		Курбаниязова Л.
2	Разработка плана работы на год.	Сентябрь		Курбаниязова Л.
3	Оформление уголка Отряда ЮИД	Сентябрь-Октябрь		Курбаниязова Рахман Оглы
4	Организация и разработка схем основных маршрутов по которым ходят первоклассники в школу.	сентябрь	1 кл	Учителя начальных классов
5	Организация и проведение в школе «Дня безопасности движения».	Октябрь	1-11 кл.	Курбаниязова.
6	Проведение классных часов по теме безопасности движения: 1.Правила дорожного движения. 2. Что запрещено велосипедисту.	Январь	1-11 классы	Классные руководители.
7	Проведение бесед со школьниками: 1.Мы идем в школу. 2. Правила дорожные знать каждому положено. 3 Умеем ли мы ходить и ездить? 4. О чем говорят дорожные знаки.5. Экскурсия по городу	Постоянно	1-11 кл.	Классные руководители.
8.	Выпустить стенгазету: 1. Как вести себя при дорожно-транспортном происшествии. 2. На перекрестке.	Апрель. Март.	7-8 кл.	Классные руководители.
9	Организовать и провести конкурс рисунков по теме безопасности движения	Март	4 классы.	Рахман Оглы С.
10	Проведение бесед с родителями о проведении воспитательной работы по соблюдению ПДД на дорогах города.	На родительских собраниях	1-11 кл.	Классные руководители.
11	Принять участие в городских соревнованиях ЮИД	По плану		Курбаниязова.Л
12.	1.Изучение Правил дорожного движения. 2.Проведение перед началом зимних каникул в классах бесед по Правилам дорожного движения.	По плану	Нач. кл.	Команда ЮИД
13.	Составление списка учащихся школы, имеющих веломототехнику и проведение с ними теоретических и практических занятий по Правилам дорожного движения	По плану	1 -7 классы	Команда ЮИД
14.	Организация встречи учащихся школы с работниками Государственной инспекции безопасности дорожного движения	По плану	6-11 кл	Организатор

Организатор СШ № 2:

Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы по профилактике правонарушений и предупреждению
безнадзорности учащихся на 2022-2023 учебный год.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Уточнение списков сирот, полусирот, детей из малообеспеченных семей, трудных.	сентябрь	1 – 11 кл	Соц.пед Кл.руковод.
2.	Составление плана на год СО.	Сентябрь		Буванова Н.Ж
3.	Информация для школьника: Кодекс школьника, Ящик доверия школы.	Постоянно		Буванова Н.Ж
4.	Проведение классных часов на темы нравственного и правового воспитания учащихся «Что такое Закон, Кто отвечает перед Законом. Зачем нужно его соблюдать. Что такое правонарушение	По плану	1 – 11 кл	Классные руководители
5.	Осуществление контроля за посещением ребят из группы «Риска» кружков, внеклассных мероприятий.	Постоянно	2 – 11 кл	Классные руководители, Соцпедагог
6.	Организация и проведение встреч с общественностью, врачами – наркологами, гинекологами.	По плану	6-10 кл	Организатор Классные рук. Соцпедагог
7.	Проведение встреч с работниками правоохранительных органов, инспектором ИДН	По плану	8,9 кл	Организат. Кл. руковод. Соц.пед
8.	Руководителям кружков, учителям спецкурсов включить в списки учащихся стоящих на учете в группе «Риска», Совета общественности.	Сентябрь		Классные руководители
9.	Проведение рейдов на дом к неблагонадежным детям с привлечением родительских комитетов.	По плану		Классные руковод. Соц.пед
10	Беседа соцпедагога : Хулиганство, Вандализм, Массовые беспорядки, что за это бывает.	Ноябрь	1 – 11 кл	Школьный парламент. Организатор
11.	Оказание гуманитарной помощи сиротам, п/сиротам, детям из неблагополучных семей.	Ноябрь		Школьный парламент.Организатор
12.	Осуществлять поддерживать связь с ИДН, КДН, общественностью.	Постоянно		Администрация.
13.	Беседы с родителями: «Свободное время школьника», «Бродяжничество- путь к преступлению»	По плану	5 - 11	Организатор
14.	Беседы классных руководителей: Что такое общество и государство? «Что помогает мне хорошо учиться?	По плану	1-11	Организатор

Организатор СШ № 2:

Л.А. Курбаниязова

ПЛАН
мероприятий по профилактике несчастных случаев,
детского дорожного травматизма на 2022– 2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Рассмотрение на Педагогическом совете перед началом учебного года вопроса по самосохранительному поведению детей, организации работы по обеспечению детской дорожной безопасности в учебном году.	СЕНТЯБРЬ	Администрация школы
2	Включение в планы воспитательной работы классных руководителей мероприятий по приобщению детей к безопасному поведению на дороге, пожарной безопасности.	09.2022	организатор, классные руководители
3	Оформление школьного стенда, классных уголков по безопасности дорожного движения.	До 01.09.22г	организатор, классные руководители
4	Профилактическая беседа участкового инспектора по правилам поведения детей и подростков в общественных местах и соблюдении правил дорожного движения при следовании в школу и из школы домой.	09.2022 г	Социальный педагог
5	Проведение «Недель детской дорожной безопасности», месячников «Внимание, дети!»	В течение учебных четвертей	Классные руководители
6	Проведение Дня солидарности по борьбе с терроризмом	03.09.2022	Классные руководители
7	Проведение Дня пожарной безопасности	07.09.2022	Классные руководители
9	Проведение единого Дня дорожной безопасности	10.09.2022	Представитель ОВД, классные руководители
10	Организация для первоклассников праздника по безопасности дорожного движения «Для тебя горят они, светофорные огни!»	Сентябрь 2022г.	Класс. рук. 1-х кл
11	Акция «Мы выбираем здоровье!»	1 раз в полугодие	организатор, учитель ЗОЖ
12	Организация выставок детских рисунков: «Мой родной город», «Наша безопасная дорога»	В течение года	Классные руководители
13	Проведение классных часов: - «Причины и последствия неправильного поведения на воде»; - «Безопасность жизни в твоих руках»; - «Дорога не прощает ошибок»	В течение года	Классные руководители
14	Участие в акции: «Мы хотим жить!»	В течение года	Организатор .ШП
15	Оформление тематического альбома для младших школьников: «Знай правила движения как таблицу умножения»	Октябрь 2022 г.	организатор, классные руководители
16	Рассмотрение вопросов на родительских собраниях, «Соблюдения правил безопасного поведения на дорогах», «Пожарная безопасность»	В течение учебного года	классные руководители,
17	Организация встреч с сотрудниками милиции для выступлений на общешкольных линейках, родительских собраниях, с целью проведения предупредительных бесед.	В течение года	Администрация школы
19	Тематические викторины, конкурсы и соревнования для закрепления навыков безопасного поведения детей и подростков на дорогах	в течение учебного года	Учителя нач. классов, классные руков, участковый инспектор, представители ГОВД
20	Проведение разъяснительной работы с подростками, имеющими мотоциклы	В течение учебн. года	Классные руководители
21	Проведение инструктажей по технике безопасности при участии во внеклассных мероприятиях, поездках, экскурсиях, походах, спортивных соревнованиях, работе на пришкольном участке	В течение учебного года	классные руководители
22	Проведение бесед о правилах поведения школьников на перемнах	В течение учебного года	Администрация школы, классные руководители
23	Проведение бесед о профилактике травматизма, охране здоровья во время опасных погодных явлениях (грозы, ураганы, штормовые ветры, явления, связанные с таянием снега и опасности толстого льда)	В течение учебного года	Администрация школы, классные руководители

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы по предупреждению рэкета
на 2022-2023 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1	Активизировать работу с учащимися через классное самоуправление. (беседы, ролевые игры)	В теч.года	8-11 кл	Организатор
2	Проводить беседы учащихся о внутри школьном распорядке, правилах поведения в школе и Уставе школы.	Постоянно По плану	1-11 кл	Классные руководители
3.	Стендовая информация: «Сильные и слабые стороны коллектива», «Сознательная дисциплина и культура поведения».	По плану		Курбаниязова Л.А, Кл.руковод.
4.	Классные часы: 1 «Уголовная ответственность несовершеннолетних». 2. «Что такое рэкет», 3. «Какие бывают Последствия за правонарушения»4. Если подросток совершил уголовно наказуемое деяние.	По плану	1 -11 кл	Классные руководители
5.	Беседы с учащимися. 1. Организационная преступность. 2.Что стоит за Вымогательством», 3. Детский рэкет, угрозы на школьной площадке	По плану	2- 11 кл	Классные руководители
6.	Печать: 1. «Школьный рэкет вне школы». 2.«Процветания криминальной субкультуры»	По плану		Классные руководители
7.	Внеклассная работа: 1 Рейд «Лучший класс»; 2.День добрых дел. 3. Здоровая планета – 5 кл	По плану	5-11 кл	Курбаниязова Л Классные руководители
8	Тренинг для учащихся: «Чтобы не было беды» (Д.кл.рук III часть)	По плану.	7-10 кл	Классные руководители
9.	1.Проведение психологических и поведенческих тестов среди учащихся для своевременного выявления проблем и выработки индивидуальных мер профилактики; 2. Организация для детей досуга по интересам, который может: а) помочь детям найти хобби или сферу профессиональных интересов; б) переориентировать подростковую активность в созидательное русло, без вреда окружающим;	По плану		Социальный педагог Классные руководители
10.	Встречи инспектора ИДН с учащимися из группы «Риска» , нарушающих дисциплину.	По плану		Социальный педагог
11	Акция «Мы – ученики». Классные часы, посвященные пропаганде здоровья, выставка рисунков «Скажем НЕТ, всему тому, что несет вред!»	По плану		Организатор Классные руководители
12	16 ноября – Международный день терпимости (толерантности)	Ноябрь		Организатор

Организатор сш № 2:

 Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы по профилактике СПИДа, туберкулеза
и других заразных заболеваний на 2022– 2023 учебный год.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Уточнение фамилий учащихся, часто болеющих, употребляющих спиртные, энергетические напитки и др.	сентябрь	7 –11 кл	Кл. руков. Соц.педаг организатор
2.	Своевременное выявление учащихся, часто отпавшихся по состоянию здоровья, и определить за ними контроль медицинской сестры.	Сентябрь		Кл.руководит. и соц.педагог, мед.сестра
3.	Формирование с детьми и подростками более близких отношений путем доверительных бесед с искренним стремлением понять их и оказать помощь;	Постоянно		Классные руководители
4.	Проведение Воспитательные классные часы на тему «Мой режим, мои успехи. ». «Как я воспринимаю школу, учителя и себя в школе. »; «Учусь сопротивляться давлению»; «ВИЧ и СПИД, насколько это опасно?»	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
5.	Беседы: «Любовь, свидания и брак», БППП; «Предупрежден, значит, вооружен»; «Я выбираю здоровый образ жизни!»; «Как уберечь себя от болезней»	Постоянно		Классные руководители, Организатор
6.	Конкурс сочинений «Подари себе здоровье» в рамках Всемирного дня здоровья	По плану		Организатор Классные руководители
7.	Проведение бесед с классными руководителями: «Профилактика болезней передающихся воздушно – капельным путем», Туберкулез – опасное заболевание». «Гепатит не дремлет!» «Как побороть вредные привычки.	По плану		Организатор Классные руководители
8	Урок здоровья в начальных классах. «Путешествие по королевству «Будь здоров!»;	По плану		Классные руководители
8.	День профилактики – встреча с инспектором по делам несовершеннолетних. Беседы и индивидуальная работа с родителями: «Рядом – большой человек», «Чистые руки»; «Бруцеллез и меры профилактики»; «Личная гигиена школьников»	Сентябрь		Классные руководители
9.	Проведение рейдов на дом к неблагонадежным детям с привлечением родительских комитетов.	По плану		Классные руководители
10	Выставка рисунков и плакатов «Запреты на табак и алкоголь!»			
10	Литературно – музыкальное мероприятие для старшеклассников: «Свеча жизни и надежды»	январь		Школьный парламент.
11.	Проведение круглого стола: «Законы, по которым мы живем.»	февраль		Классные руководители
12.	Выпуск стенной печати: «Я здоровье сберегу, сам себе я помогу!» «Осторожно, СПИД!» «Вред распития спиртного»	По плану		Классные руководители

Организатор СП № 2:

Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы по профилактике предупреждению торговли людьми
на 2022 –23 учебный год.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Беседы с учащимися : « Что такое «Торговля людьми»; «Рабство; Принудительный труд»; «Похищение человека»	сентябрь	1 –11 кл	Кл. руководит.
2.	Своевременное выявление учащихся с личностными нарушениями и обеспечение их психологической поддержкой;	Сентябрь		Кл.руководит. и соц.педагог
3.	Формирование с детьми и подростками отношений путем доверительных бесед с искренним стремлением понять их и оказать помощь;	Постоянно		Классные руководители. Соц.педагог
4.	1. Проведение родительских собраний, индивидуальной работы на темы: « Почему возрастает количество несовершеннолетних пострадавших в торговле людьми?»	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
5.	Круглый стол для 11 классов : « Вербовка, перевозка, получение людей путем угрозы силой»	Октябрь	9 -11 кл	Классные руководители, Организатор
6.	Организация и проведение встреч с общественностью, врачами – наркологами, гинекологами «Первопричины Торговли людьми - секс и огромные суммы денег, проблема касается наиболее интимных сторон жизни человека, одновременно влияет на развитие всего общества, превращая людей в рабов»	По плану	8 -11 кл	Организатор Классные руководители
7.	Проведение семинаров с классными руководителями: «Вопросы педофилии, порнографии», «Торговля людьми, пресечение, распространение порнографии»	По плану		Организатор
8.	Выпуск стенной печати : « Торговля людьми: вымысел или реальность»; «Когда дети становятся рабами.»	Сентябрь		Классные руководители
9.	Проведение рейдов на рынок с целью выявления работающих детей, не посещающих школу с привлечением родительских комитетов.	По плану		Классные руководители
10	Индивидуальные консультации для родителей совместно с соц.педагогом школы на темы: "Проблемы общения детей». «Что такое, детская проституция, ранний брак», «Обучение за границей»; « Если обращаешься в международную службу знакомств» что делать если вы оказались в критической ситуации.	Ноябрь		Школьный парламент.
11.	Классные часы: 1. «Вербовки, перевозки, передачи, похищения, мошенничество – торговля людьми. 2.Виды и форм насилия (физического, сексуального, психологического), введение в долговую зависимость или иная форма принуждения, эксплуатация;	декабрь		Классные руководители

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова