

СОГЛАСОВАНО

Заведующая Кызыл-Кийским
городским отделом образования

Д.Д. Матосмонова

УТВЕРЖДАЮ
Директор сш. № 2

Ю.А. Васильев

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

**работы средней школы № 2
имени 50—летия Кыргызстана
г. Кызыл—Кыя Баткенской области**

на 2020 — 2021 учебный год

СОГЛАСОВАНО
с отделом образования г. Кызыл-Кия
зав.г.о.о. 
Д. Д. Матосмонова
2020 г.
регистрационный номер № 04



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

на 2020 – 2021 учебный год
средней государственной общеобразовательной
школы № 2 имени 50–летия Кыргызстана
г. Кызыл - Кыя Баткенской области

принят на основании базисного учебного плана общеобразовательных организаций
на 2020 – 2021 учебный год, утвержденного приказом Министерства образования и
науки Кыргызской Республики № 475/1 от 18 июня 2020 г.

Директор СШ № 2:



 Ю. А. Васильев

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В 2020 – 2021 учебном году школа работает по базисному учебному плану, утвержденному Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

Школа в настоящем учебном году работает над учебно-воспитательной проблемой «Создание целостной образовательной среды школы, обеспечивающей доступное и качественное образование в соответствии с государственными образовательными стандартами, с личностными потребностями обучающихся и социальным заказом общества».

План составлен в соответствии с Государственным образовательным стандартом школьного образования для всех трех ступеней обучения.

Обучение осуществляется по режиму 5-дневной рабочей недели. Учебный план составлен с соблюдением санитарно-гигиенических требований к учебной нагрузке, которая не выходит за рамки предельно допустимой.

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

1. Директор – 1 ст.
2. Заместители директора – 2 ст.
3. Организатор – 1, 25 ст.
4. Социальный педагог – 1,25 ст.
5. Кружковая работа – 2 ст.
6. Внеклассная работа – 2 ст.
7. Завхоз – 1
8. Уборщица – 9
9. Сторож – 2, 6
10. Секретарь – 1
11. Лаборант – 1,5
12. Дворник – 0,75
13. Рабочий – 1,5
14. Библиотекарь – 1
15. Повар – 3
16. Кухработник - 3

Всего классов – 42

Всего учащихся – 1651 чел

1 – 4 классы: 709 чел

5 – 9 классы: 811 чел

10 – 11 классы: 131 чел.

Варианты учебного плана

- Базисный учебный план, утвержденный Министерством образования и науки

Количество часов

1 – 4 класс: 447 часа

5 – 9 класс: 778 часов

10 – 11 класс: 140 часа

Всего часов: 1365 часов

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
классов с русским языком обучения сш № 2 на 2020 – 2021 учебный год

Компо- нент	Образователь- ная область	Наименование предметов	Базисный вариант											
			Классы/Кол-во часов											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Государственный	Языковая	Русский язык	6	7	7	7	4	4	4	3	2	1	1	
		Кыргызский язык	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	4	
		Иностранный язык			2	2	5	4	3	2	2	2	2	
	Математическая	Математика	4	5	5	6	4	4	4	4	4	4	4	
	Естественно- научная	Родиноведение	1	1	1	1								
		Естествознание					1							
		Биология						2	1	2	2	1	1	
		Химия								2	2	2	2	
		Физика.Астрономия								2	2	3	3	
		География						2	2	2	2	1	1	
	Искусство	Русская литература					2	2	2	2	3	4	3	
		Кыргызская литература					1	1	1	1	1	1	1	
		Музыка	1	1	1	1	1	1	1					
		ИЗО	1	1	1	1	1	1	1					
	Социальная	История Кыргызстана и мировая история					2	2	2	2	2	2	2	
		ЧиО/Экономика					1	1			1	1	2	
		Этика	1	1	1	1								
	Культура здоровья	Физическое воспитание	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		ДПМ										2	2	
		ОБЖ	1	1	1	1								
	Технология	Технология					1	1	1	1	1			
		Информатика					1	1	1	2	1			
	Итого:	Государственный компонент		20	22	24	25	28	30	30	30	30	29	30
		Школьный компонент					1							
		Недельная		20	22	24	25	29	29	30	30	30	29	30
		Годовая		660	748	816	850	986	1020	1020	1020	1020	986	1020
		Предельная		20	23	25	26	30	31	33	34	35	32	33

ОКУУ ПЛАНЫ
2020 - 2021 окуу жылы кыргыз тилинде окутуучу үчүн

Билим берүү чөйрөлөрү	Сабактын аталышы	Базистик вариант								
		Класстар/Сааттар								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тилдик	Кыргыз тили	6	7	7	7	4	4	3	3	2
	Орус тили	3	3	3	3	2	2	2	1	1
	Чет тили			2	2	5	4	3	2	2
Математикалык	Математика	4	5	5	6	4	4	4	4	4
Табигый илимдер	Мекен таануу	1	1	1	1					
	Табият таануу					1				
	Биология						2	1	2	2
	Химия								2	2
	Физика.Астроном							2	2	2
	География						2	2	2	2
Искусство	Кыргыз адабияты					2	2	3	2	3
	Орус адабияты					1	1	2	2	2
	Музыка	1	1	1	1	1	1	1		
	Көркөм өнөр сүрөт чымармачылыгы	1	1	1	1	1	1	1		
Социалдык	Тарых					2	2	2	2	2
	Адам жана коом					1	1			2
	Адеп	1	1	1	1					
Ден соолук маданияты	Дене тарбиясы	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	Турмуш-тиричилик коопсуздугунун негиздери	1	1	1	1					
Технологиялык	Технология					1	1	1	1	1
	Информатика					1	1	1	2	1
Мамлекеттик компонент		20	22	24	25	28	30	30	29	30
Мектеп компоненти						1				
Жумалык		20	22	24	25	29	30	30	29	30
Жылдык		660	748	816	850	986	1020	1020	1020	1020
Предельная		20	23	25	26	30	31	33	34	35



СОГЛАСОВАНО
Завгору

Д.Д. Матосманова
« » 2020 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН

**работы средней школы № 2
имени 50 – летия Кыргызстана
г. Кызыл-Кия
Баткенской области
на 2020 – 2021 учебный год
по реализации стратегического
плана развития школы.**

принят на основании стратегического плана развития
школы на 2019 – 2024 гг., утвержденного приказом по
школе № 169 от 15 мая 2019 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор сш № 2

Ю.А. Васильев
«__» _____ 2020 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

**работы средней школы № 2 имени
50 – летия Кыргызстана
г. Кызыл-Кия
Баткенской области
на 2020 – 2021 учебный год
по реализации стратегического
плана развития школы.**

принят на основании стратегического плана развития
школы на 2019 – 2024 гг., утвержденного приказом по
школе № 169 от 15 мая 2019 года

Наше видение:

Образцово-показательная школа, предоставляющая качественное образование, реализующая лучшие педагогические идеи, обеспечивающая условия для роста и личностного развития учителей и учащихся школы, работающая на основе эффективного партнерства.

Наша миссия:

Мы, коллектив средней школы №2 имени 50-летия Кыргызстана, развиваясь сами, направляем свою деятельность на подготовку всесторонне образованного, грамотного и компетентного ученика для дальнейшего развития на следующих ступенях образования.

Учебно-воспитательная проблема:

Создание целостной образовательной среды школы, обеспечивающей доступное и качественное образование в соответствии с государственными образовательными стандартами, с личностными потребностями обучающихся и социальным заказом общества.

Цель:

Сформировать образованного, компетентного, высоконравственного, творческого гражданина Кыргызской Республики, ориентированного на готовность к самореализации.

Задачи:

1. Способствовать инновационному развитию школы через активное внедрение информационно-коммуникационных технологий.
2. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс в соответствии с государственными образовательными стандартами на основе компетентностного подхода.
3. Обеспечить освоение необходимого объема знания учащимися с учетом их потребностей и способностей.
4. Усилить воздействие воспитательного компонента школы для успешного формирования личности выпускника.
5. Осуществлять совершенствование методического мастерства учителей.
6. Вовлекать родителей, местные органы власти и другие сообщества в реализацию стратегических задач школы.
7. Систематически проводить SWOT-анализ учебно-воспитательного процесса школы.

Наши обещания:

Мы обещаем добросовестно выполнять свою работу, учить и воспитывать с полной отдачей, повысить качество работы с родителями, расширить связи с общественностью.

Наши убеждения:

Мы верим в то, что успешно достигнем цели и решим задачи, а с ними и поставленную проблему. В этом нам поможет ежедневный неустанный труд, добросовестное отношение к делу и творческий подход.

Ключевой образ ученика:

В нашем представлении ученик средней школы № 2 должен быть таким:

- Ученик, обладающий прочными, востребованными знаниями, с широким кругозором и неординарностью мышления;
- Ученик, способный адаптироваться в быстро меняющихся жизненных ситуациях;
- Ученик, умеющий эффективно реализовывать себя;
- Ученик, готовый самостоятельно добывать знания для собственного развития, работать и зарабатывать, полноценно жить в обществе;
- Ученик, стремящийся к укреплению межнациональных отношений и уважению других культур.



КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ

СЕРТИФИКАТ

№ СС190002275

БУЛ СЕРТИФИКАТ

Кыргызстандын 50 жылдык атындагы №2 орто мектебин

ТИРКЕМЕДЕ КӨРСӨТҮЛГӨН ПРОГРАММА (ПРОГРАММАЛАР)
БОИОНЧА АККРЕДИТАЦИЯДАН ӨТКӨНДҮГҮН ТАСТЫКТАЙТ.

Юридический адрес: Кыргыз Республикасы, Бишкек шаары, Кызыл-Көл шаары,
1-көлү жерги кысыгы, №10

Жайгашкан жери: Кыргыз Республикасы, Бишкек шаары, Кызыл-Көл шаары,
1-көлү жерги кысыгы, №10

Салык төлөөчүсүнүн идентификациялык номери: 02311499540495

Сертификаттын мөөнөтү: 23.09.2023 г.

Негизи: Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин
2019-жылдын 23-майындагы №623/1 буйругу

Сертификат тиркемеден жарыясыз.

Министр



Г.К. Кудайбердиева

Аталыштын интернет-адреси: www.shrif.kg



Каттоо номери 2018/0613

Берилген жылы: 2019

Бишкек шаары

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

СЕРТИФИКАТ

№ СС190002275

НАСТОЯЩИЙ СЕРТИФИКАТ ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

Средняя школа №2 имени 50-летия Кыргызстана

ПРОШЕЛ (ПРОШЛА) АККРЕДИТАЦИЮ
ПО ПРОГРАММЕ (ПРОГРАММАМ), УКАЗАННЫМ В ПРИЛОЖЕНИИ.

Юридический адрес: Кыргызская Республика, Бишкекская область, село Кызыл-Көл,
улица 1-квартала, №10

Местонахождение: Кыргызская Республика, Бишкекская область, село Кызыл-Көл,
улица 1-квартала, №10

Идентификационный номер налогоплательщика: 02311499540495

Срок действия сертификата: 23.09.2023 г.

Основание: Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики
№623/1 от 23 мая 2019 г.

Сертификат без приложения недействителен

Министр



Г.К. Кудайбердиева

Интернет-адрес: www.shrif.kg



Регистрационный номер 2018/0613

Год выдачи: 2019

село Бишкек

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ

№ СС190002275 СЕРТИФИКАТЫНА №1 ТИРКЕМЕ

Кыргызстандын 50 жылдык атындагы №2 орто мектебин

№	Программанын аталышы
1	негизги жалпы билим берүү
2	орто жалпы билим берүү

Негизи: Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин
2019-жылдын 23-майындагы №623/1 буйругу

Тиркеме сертификатына жарыясыз

МИНИСТР



Г.К. Кудайбердиева

Аталыштын интернет-адреси: www.shrif.kg



КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К СЕРТИФИКАТУ № СС190002275

Средняя школа №2 имени 50-летия Кыргызстана

№	Название программы
1	основное общее образование
2	среднее общее образование

Основание: Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики
№623/1 от 23 мая 2019 г.

Приложение без сертификата недействительно

МИНИСТР



Г.К. Кудайбердиева

Интернет-адрес: www.shrif.kg



Задачи на текущий учебный год	Ожидаемые результаты
<p>1 задача на текущий учебный год. Улучшить информационную компетентность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Улучшится набор компетентностей в сфере цифровизации 2. Оптимизируется система сдачи внутришкольной и внешней отчетности
<p>2 задача на текущий учебный год Совершенствование учебного процесса</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение устойчивости показателей качества знаний по результатам каждой четверти 2. Повысится качество знаний и результативность предметных олимпиад.
<p>3 задача на текущий учебный год Оптимизация воспитательного процесса</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оптимизируется организация воспитательного процесса. 2. Усилится контроль за ходом воспитательного процесса
<p>4 задача на текущий учебный год Повысить профессиональную квалификацию на основе ИКТ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Учителя будут организовывать и осуществлять свою деятельность в применении дистанционных технологий обучения в соответствии с госстандартами.
<p>5 Задача на текущий учебный год Провести мониторинговую деятельность промежуточных и конечных результатов деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Появится новый аналитический материал, позволяющий скорректировать дальнейшие действия.



КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА

Управление Юстиции Баткенской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИИ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

93647-3309 -У-е
регистрационный номер

21209553
код ОКПО

02311199510195
идентификационный налоговый номер

Баткен
город

03 октября 2018 года.

Фирменное наименование юридического лица
Средняя школа №2 имени 50-летия Кыргызстана

Организационно-правовая форма
Учреждение

Собственность: государственная

Местонахождение (адрес): Кыргызская Республика, Баткенская область, город Кызыл-Кыя, улица 1 микрорайон, 10

Дата первичной государственной регистрации: 23.11.1995 г.

серия **ГПЮ**

№ **0014999**

Начальник
Руководитель

А. Зияев
Имя, фамилия



№	Шаги/Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ресурсы	Ожидаемые результаты	Показатели достижения
Задача №1						
Улучшить управление школой						
1	Педсовет: Виды компетенций. Методы формирования компетентности у учащихся	2020	Зам. директора по НМР	Интернет, метод.литература, канцтовары	Прояснение понятия о компетентности в образовании	Новые методы для формирования компетентности
2	Совещание при директоре: <ul style="list-style-type: none"> Соблюдение единых требований устава школы и правил для учащихся 9-11 кл. Проблемы преемственности обучения в начальной и основной школе по новым ГОС 	2020 2021	Организатор Классные руководители Администрация	Устав школы, наглядная печать	<ul style="list-style-type: none"> Будет проведен мониторинг знания и соблюдения ЕТ и УШ Улучшится умение вести мониторинг в решении проблем изменения качества обучения 	Мониторинг работы Качество обучения
3	Информационная деятельность: Разработка рекомендация по работе в соцсетях для повышения качества обучения, воспитания	2020	Метод. совет школы, учителя	Собственный опыт, интернет-ресурсы	Будут созданы рекомендации, облегчающие работу учителя. Повысится информативность учебно-воспитательного процесса	Список рекомендаций
4	Тренинг: Управление качеством работы на основе самооценки	2021	Заместители директора	Интернет-ресурсы, метод.литература	Учителя узнают о методах работы с собственной самооценкой	Улучшится личностное восприятие мира
5	Самообразование: Мастер-классы по распространению опыта работы	постоянно	Администрация школы	Методическая литература, интернет-сайты	Распространение опыта работы среди учителей	Разработки семинаров
6	Акция: тестирование членов педколлектива на знание педагогики и психологии	2021	Администрация	Метод.литература, интернет-ресурс	Будет определен уровень знаний педагогики и психологии	Мониторинг знаний
Задача №2						
Совершенствовать учебный процесс, направленный на повышение качества знаний						
1	Педсовет: Образовательная среда школы – пространство для творчества, проектирования и исследований	2020	Администрация	Интернет-ресурс	Будут выявлены способы и условия для формирования эффективной образовательной среды	Улучшится качество преподавания
2	Рабочий педсовет: Организация самостоятельной деятельности учащихся в процессе обучения	2021	Администрация	интернет-ресурс, метод.литература	Осознание роли самостоятельной работы для успешного обучения	Изменится отношение к учебному процессу

3	Акция: Час предметных консультаций	200	Администрация	Интернет-сайт	Повышение качества знаний	Улучшится успеваемость
4	Предметно-тематические недели: <ul style="list-style-type: none"> • Кыргызский язык • Точные науки • Английский язык • Наука и техника • Начальная школа 	Сентябрь Октябрь Февраль Февраль Апрель	Руководители ШПМО	План работы	Повышение интереса к предмету, качества знаний, внеклассная работа	Повышение интереса к предметам.
5	Предметные олимпиады школьников, участие в онлайн и дистанционных конкурсах, олимпиадах	В течение года	Зам. директора по НМР, учителя-предметники	Метод.литература, книги, учебное пособие, образ. интернет-сайт	Повышение качества знаний, анализ работы учителей	Конкретные успехи и проблемы в изучении предметов и направления для дальнейшей работы
6	Смотр знаний, срезовые работы, тесты, зачеты	В течение года	Зам.директора по УВР, НМР	Метод.литература	Проверка ЗУН	Обозначенные успехи и проблемы в изучении предметов, направления помощи слабоуспев. учащимся
7	Встреча: Родительские университеты (работа с родителями слабоуспевающих учеников)	2020	Зам. директора по УВР, соцпедагог, классные руководители	Опыт работы, метод. литература	Повышение заинтересованности и образованности родителей в повышении успеваемости	Мотивация к учебе
8	Участие в семинарах, тренингах	постоянно	администрация	Интернет-ресурс	Повышение профессионального мастерства	Учителя используют новые психолого-педагогические подходы в обучении и воспитании
9	Создание методических пособий для учителей	2021	Администрация, опытные учителя	Интернет	Совершенствование педагогического мастерства	Продукт, подтверждающий опыт работы учителей
10	Контрольно-оценочная деятельность учителей	ежегодно	администрация	Диагностическая карта	Диагностика деятельности учителей, самоанализ работы	Анкеты, графики, диаграммы
Задача №3						
Усовершенствовать воспитательный процесс						
1	Педсовет: Новые технологии воспитания в концепции реализации ГОС	2020	Директор, организатор	Метод.журналы, интернет, метод.лит-ра	Будут знать и применять новые технологии и приемы воспитания уч-ся	Новые технологии и приемы для улучшения качества воспитания

2	Семинар: Портфолио классного руководителя	2020	Организатор	Журнал «Воспитание школьника», интернет-ресурс	Будут даны рекомендации о содержании классного портфолио и его роли	Портфолио класса
3	Анкетирование: <ul style="list-style-type: none"> • Диагностика познавательных интересов, потребностей, склонностей подростка • Как обезопасить себя в просторах интернета 	В течение года	Организатор, школьное самоуправление, классные руководители	Интернет-ресурсы, пособия	Диагностика познавательных интересов. Будут даны рекомендации о мерах безопасности в соц.сетях	Диагностическая карта класса Правила пользования интернетом
4	Школьное самоуправление: <ul style="list-style-type: none"> • Создание Совета старшеклассников • Круглый стол. Самоуправление в школе как необходимое условие для личностного роста 	2020-2021	Организатор, школьное самоуправление	Интернет-ресурсы, план работы	Определят пути активизации органов ученического самоуправления, будет осуществлен контроль ШС.	Совет старшеклассников Личностный рост учащихся
5	Открытые классные часы: <ul style="list-style-type: none"> • Природа – мать родная • Книга – источник знания • ИКТ для саморазвития • Насилие в семье 	2020-2021	Классные руководители	Методическая литература, интернет-ресурсы	Воспитание нравственной личности, получение новых знаний и умений, контроль воспитательного процесса	Позитивные изменения в поведении учащихся, снижение уровня конфликтности.
6	Выпуск стенгазет: <ul style="list-style-type: none"> • Памятные места нашего города • Давление среды (сигареты, наркотики, алкоголь) • Этикет – искусство жить • Добро и зло • Конвенция о правах ребенка • Из жизни учащихся школы 	2020-2021	Классные руководители	Методическая литература, пособия по педагогике и психологии, интернет-ресурсы	Воспитание нравственной личности, получение новых знаний и умений, контроль воспитательного процесса Развитие самостоятельности у учащихся, поисковой работы, привитие вкуса и эстетики	Улучшение взаимопонимания между учащимися. Понимание мотивов поведения людей.

7	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Как избежать насилия • Самоконтроль и требования к себе • Компьютер – друг или враг? • Что есть человек? • Формула выбора профессии • Спорт в нашей жизни 	2020-2021	Классные руководители	Методическая литература, пособие по педагогике и психологии, интернет - ресурсы	Воспитание нравственной личности, получение новых знаний и умений, контроль воспитательного процесса	Увеличения количества высоконравственных поступков среди учащихся.
8	Конкурс микрофильмов «Я и школа»	2021	Организатор	видео-ресурс	Воспитание нравственной личности, получение новых знаний и умений	Пополнение фильмотеки
9	Фольклорный праздник «Посиделки»	2020	Организатор, школьное самоуправление	Программа праздника, концертные номера	Развитие творческих способностей	концерт
10	Олимпиада: Я интеллектуал 21 века	2021	Организатор, школьное самоуправление	Интернет-ресурсы	Развитие интеллектуальных способностей	Успехи и проблемы учащихся
11	Литературно-музыкальная композиция к Дню Победы «Цветы и порох»	2021	Организатор, учителя рус. и кырг.яз., оформитель	Метод. литература, разработка композиции	Проникнутся пониманием Отечества, патриотическое воспитание	Праздник Победы
12	Работа соцпедагога: <ul style="list-style-type: none"> • Волонтерское движение «Кто, если не мы?» • Особенности семейного, религиозного и общественного воспитания 	2020-2021	Организатор, соцпедагог	Метод.литература, интернет-ресурсы	Вовлечение старшеклассников в воспит.процесс, организация шефства. Развитие мировоззрения учащихся	Организация шефства Новое мировоззрение учащихся
13	Акция «Помоги другу»	постоянно	Организатор, школьное самоуправление	Рекомендации	Оказание помощи нуждающимся детям	Оказана конкретная помощь детям из малообеспеченных семей.
14	Работа с родителями: <ul style="list-style-type: none"> • Беседа: Организация ЗОЖ детей в семье и в школе • ИРР: Создание соц.-псих. условий для успешного 	2020-2021	Классные руководители	Метод. литература	Семейное воспитание, модель поведения родителей с ребенком, взаимоотношения школы и семьи	Повышение активности родителей и участия в делах школы.

	обучения и развития детей					
	<ul style="list-style-type: none"> • Лекторий: Единство процесса воспитания в школе и в семье • Вечер вопросов и ответов 					
15	Общешкольный мониторинг воспитательной деятельности	постоянно	Комиссия по мониторингу	Отчетные листы	Контроль и анализ воспитательного процесса школы	Конкретные результаты и лиера в демонстрации высокого уровня воспитанности.
16	Ведение внутриклассного мониторинга	постоянно	Классные руководители, классное самоуправление	Аналитические данные	Контроль и анализ воспитательного процесса класса	Детальный анализ и четкая картина состояния воспитательной работы в классе.
Задача №4 Повысить профессиональную квалификацию						
1	Педагогическое тестирование: Тестирование на знание ИКТ	2020	Администрация	интернет-ресурс, тесты	Повышение компетентности учителя	Анализ использования ИКТ
2	Семинар-практикум: <ul style="list-style-type: none"> • Формы внеклассной работы по нравственному воспитанию • Самообразование – путь повышения проф. мастерства 	2020 2021	Организатор Зам. директора по НМР	Метод. литература, интернет-ресурс	Повышение профессиональной квалификации, педагогической культуры	Совершенствование проф. Навыков, направленных на саморазвитие
3	Открытые уроки по предметам	постоянно	Учителя	Метод.литература, интернет-ресурс, ИКТ	Повышение пед. мастерства, качества преподавания, квалификации	Продемонстрированное профессиональное мастерство, сборник разработок уроков.
4	Оказание помощи в подготовке к урокам, олимпиаде, классных мероприятий	постоянно	Администрация, учитель информатики	Орг. техника	Повышение компьютерной грамотности	Повысится качество преподавания
5	Курсы повышения квалификации	постоянно	ГорОО, администрация	График курсов	Повышение профессиональной квалификации	Повышение уровня профессиональной компетентности
6	Тестирование по предмету, педагогике и возрастной психологии	постоянно	Администрация	Учебная программа, метод. литература, тесты	Обобщение опыта работы, выявление проблем и недостатков, работа над ликвидацией пробелов	Анализ и картина состояния дел с успешностью учителей.
7	Творческий отчет молодых учителей	ежегодно	Зам. директора по НМР	Положение, тесты	Самоанализ работы молодых учителей, рекомендации	Демонстрация конкретных успехов и проблем в работе

						ШМУ.
8	Заседание ШМС: Отчет ШПМО	ежегодно	Председатель ШМС	Бланк отчета	Анализ работы ШМС	Успехи и проблемы в работе ШМУ
9	Диагностика проф. компетентности: <ul style="list-style-type: none"> Тематические диагностические карты Тренинг «Кто я, зеркальце, скажи...» 	2020-2021	Администрация Руководители МО	Интернет-ресурс, диагн. карта	Определение успехов и проблем в работе учителей. Развитие умения навыков самоанализа	Сводная диагностическая карта Самоанализ работы учителя
Задача №5 Укрепить материально-техническую базу						
1	Улучшение интернетизации помещения школы	2020-2021	Администрация Учитель информатики	Орг. техника	Увеличится покрытие WIFI соединением помещений школы	WIFI соединение
Задача №6 Провести мониторинг реализации стратегического плана						
1	Текстовый отчет: Работа школьного самоуправления	2021	Организатор	Бланк отчета	Будет составлен отчет о работе школьного самоуправления	Отчет о работе школьного самоуправления
2	Анкетирование родителей, учащихся: <ul style="list-style-type: none"> Социально-психологический климат в школе Какой вы родитель? 	2020-2021	Организатор, соцпедагог	Интернет-ресурс, метод. лит-ра, бланк анкеты	Изменится характер взаимоотношений между родителями и школой, произойдет активизация родителей в воспитании детей в семье	Совершенствование родительского воспитания
3	SWOT-анализ: Качество воспитательного процесса школы	2021	Организатор, соцпедагог	Интернет-ресурс, метод. лит-ра	Будет проведен анализ результатов воспитательной работы, выявление сильных и слабых сторон, возможностей и угроз	SWOT-анализ
4	Мониторинг результатов работы школы: <ul style="list-style-type: none"> анализ работы ШПМО воспитательные достижения состояние классных, воспитательных журналов, классных уголков 	2021	Администрация	Мониторинговая таблица	Повысится профессиональное мастерство учителей без отрыва от практической деятельности	Мониторинг результатов работы ШПМО Мониторинг воспитательной работы класса



План внутришкольного на 2020 - 2021

Месяц	СЕНТЯБРЬ	ОКТАБРЬ	НОЯБРЬ	ДЕКАБРЬ
Предмет, направление работы	ПРЕДМЕТНЫЙ			
Начальные классы	Состояние личных дел учащихся 1 кл. * А.К. Выполнение единого орф. режима ** П.К. Проверка соответствия календарно-тематического планирования госстандартам ** АК	Мониторинг адаптационного периода в 1 классах ** П.К. Родительский лекторий для нач. школы ** П.К.	Проверка дневников в 3-х классах ** АК Проверка документации (планы, журналы) * А.К.	Срезовые контрольные работы по математике 2-4 классы *** ФК Анализ работы МО
Родной язык и литература	Выполнение единых требований. * А.К.	Проверка выполнения госстандартов ** А.К.	Качество работы по формированию основ знания гос.языка в. 5 кл. *** П.К.	.
Математика и ОИВТ	Выполнение единых требований. * А.К.	Качество проведения уроков математики в 5 кл. *** О.К.	Анализ апробации новых госстандартов по ОИВТ в 5,6 кл. ** ОК	
Кыргызский (в русс. кл.), русский, английский языки.	Выполнение единых требований. * А.К.	Качество проведения уроков в онлайн ** О.К. *** А.К.	Анализ уровня ЗУН по русскому языку в 5 классах ** Ф. К. Ход подготовки к предметным олимпиадам по кыргызскому языку. * А.К.	Проверка тетрадей для контрольных работ ** Т. К.
Химия, биология, география, ЗОЖ, экономика.	Выполнение единых требований. * А.К.		Проверка умения решать задачи по химии в 9 классах ** Т.К.	Анализ итогов апробации новых госстандартов по географии , биологии в 5,6 кл. ** ОК
Физика, астрономия.	Выполнение единых требований. * А.К.		Проверка умения решать задачи по физике в 11 классах *** О.К.	
История, ЧиО.	Выполнение единых требований. * А.К.		Работа музейного уголка школы ** А.К.	Тестовый контроль по истории 7-8 классы. ** ОК

ИЗО, черчение, трудовое обучение, физическая культура.	Выполнение единых требований. * А.К.	Проверка соответствия календарно-тематического планирования по Технологии госстандартам ** АК	Соблюдение санитарно-гигиенических требований на уроках физкультуры. *** О.К,	
КОНТРОЛЬ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ				
Классно-урочный, индивидуальный контроль.	Комплектование 1, 10 классов * А.К.	Классно – урочный контроль 10-х классов. ** А.К. Индивидуальный контроль Анаровой М.К. ** П.К.	Индивидуальный контроль Мартьяновой О.А.. ** П.К. Проверка посещаемости уроков детьми группы риска. ** А.К.	Классно – урочный контроль Рахманали к. Ж. И 7в класса ** А.К.
Контроль документации.	Состояние ведения			
	Контроль за написанием списка фамилий в 9, 10, 11 классах в соответствии со свид-ми о рождении Сверка по журналам. * А.К. Личные дела 1-х классов *АК	Контроль за ведением классных журналов. ** А.К.	Контроль ведения и заполнения дневников апробации. ** АК	Контроль за состоянием журналов 9, 10, 11 классов ** А.К.
Педсоветы, семинары.	<u>Педсовет</u> «Итоги прошедшего года. Задачи на новый учебный год» <u>Семинар</u> «Основы работы школы»	Педсовет по предварительной успеваемости <u>Семинар</u> «Онлайн методы контроля и сбора информации»	<u>Педсовет:</u> «Виды компетенций. Методы формирования компетентности у учащихся.» <u>Тренинг</u> «Управление качеством работы на основе самооценки»	Педсовет по предварительной успеваемости
Совещание при директоре.	1. Результаты проверки документации. 2. Итоги трудоустройства выпускников. 3. Состояние личных дел. 4. О функционировании режима дистанционного обучения	1...Соблюдение единых требований устава школы и правил для учащихся 9-11кл 2. Проблемы преемственности обучения в начальной и основной школе по новым ГОС	1. О ходе подготовки к предметным олимпиадам 2. Соблюдение преемственности в 5 классах	1. Итоги городских олимпиад. 2. О результатах внедрения форм онлайн контроля знаний учащихся
Экзамены, зачеты.		Школьные олимпиады по предметам ** А.К.	1. Пробный тест ОРТ в 11 классе *** ЗУН	
Предметные недели, дни.	Неделя госязыка *** О.К.	.		Неделя точных наук *** О.К

<p style="text-align: center;">Контроль экспериментальной деятельности.</p>		<p>Контроль подготовки к олимпиадам * А.К.</p>	<p>Проверка журналов спецкурсов и кружков ** О.К. Анализ состояния подготовки к олимпиадам - анкетирование ** А.К.</p>	<p>Анализ состояния дел с внедрением электронной библиотеки</p>
--	--	---	--	---

1. **А.К.** - административный контроль
Т.К. – тематический контроль
К.О.К. – классно - обобщающий контроль

Виды

- Ф.К.** – фронтальный контроль
П.К. – предупредительный контроль
И.К. – индивидуальный контроль

Ответственность за

* - совещание при директоре

** - совещание при завуче

контроля в средней школе № 2 учебный год

ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ	АПРЕЛЬ	МАЙ
КОНТРОЛЬ				
Проверка дневников учащихся * И.К.	Проверка техники чтения в 1, 2, 3, 4 классах. * И.К. Срезовые контрольные работы по математике в 4 классах *** ОК	Школьные предметные олимпиады в 3-4 классах	Проверка рабочих тетрадей в 3 классах ** А.К.	Срезовые контрольные работы по языку и математике в 1-4 классах по итогам года ** Ф.К. Прием документации ** А.К.
Использование ИКТ на уроках кыргызского языка ЗУН	День родного языка *** О.К.	Срезовые работы в 5 классах ** Т. К.		Подготовка материала к экзаменам. *** Т.К.
Срезовые работы по математике в 9, 11 классах. ** ОК	Проведение пробного ОРТ в 11-х классах ** А.К.	Контроль проведения уроков ОИВТ в 5,6 классах	Анализ хода подготовки учащихся к ОРТ ** А.К.	Контроль за ходом подготовки выпускников к госэкзаменам. ** А.К.
	Проведение пробного ОРТ в 11-х классах ** А.К.		Анализ хода подготовки учащихся к ОРТ ** А.К.	
	Проведение пробного ОРТ в 11-х классах ** А.К.	Тестовый контроль ЗУН в 8,9 классах *** Ф.К.	Анализ хода подготовки учащихся в ОРТ ** А.К.	Контроль проведения переводных экзаменов по биологии, химии, географии ** А.К.
				Контроль проведения переводных экзаменов по физике в 10 классе ** А.К.
	Проведение пробного ОРТ в 11-х классах ** А.К.			Подготовка экзаменационного материала *** Т.К.

Проверка состояния преподавания физкультуры в 9-11 классах. * А.К.	Неделя науки и техники ** А.К.		Результаты сдачи контрольных нормативов по физкультуре. * А.К.	
РАБОТЫ				
Индивидуальный контроль Бабаевой Б.М. ** П.К. Кл-урочный контроль Таабалдыевой Ф.А. и 9 г П.К.	Классно-урочный контроль Хаджиматовой Ш.Г и 9 а класса ** П.К.	Индивидуальный контроль Ташполотова Т.К. * А.К.	Посещение родительских собраний в 9, 10 классах * А.К.	Посещение и проведение консультаций по предметам ** О.К.
журналов – ежемесячно				
Ведение журналов 7,8,9 классов ** П.К.	Контроль за ведением журналов выпускных классов ** А.К.	Контроль за классными руководителями по подготовке электронных вариантов списков на аттестаты и свидетельства. А.К.		Контроль подготовки экзаменационного материала. ** А.К.
Педсовет: “Образовательная среда школы- пространство для творчества, проектирования и исследований.”	Семинар: “Портфолио классного руководителя”	Педсовет: «Новые технологии воспитания в концепции реализации ГОС”	Семинар “Самообразование – путь повышения профессионального мастерства”	Педсовет по предварительной успеваемости
1. О результатах мониторинга образовательного процесса по результатам контрольных работ в 6,7,8 классах	1. О промежуточных результатах по подготовки к ОРТ выпускников.	1. Результаты подготовки списков на аттестаты и свидетельства. 2. Итоги проверки техники чтения в нач. школе.	1. О ходе подготовке к итоговой государственной аттестации в 9, 11 классах 2. Подготовка к ремонту школы.	1. О завершении учебного года, проведении итоговой аттестации и выдаче документов об образовании.
Пробный тест ОРТ в 11 классе *** ЗУН	Зачеты в 9, 10 классах. Школьные олимпиады в 5-8 классах** З.У.Н.	Анализ результатов школьных предметных олимпиад 3-4 кл. ** А.К.		Подготовка к переводным и выпускным экзаменам. * А.К.
	Неделя английского языка День родного языка *** О.К. Неделя науки и техники			

. Отчет о работе спецкурсов. ** А.К.		Проверка журналов спецкурсов и кружков ** О.К.		Итоговый отчет о работе спецкурсов и кружков. * А.К.
---	--	---	--	--

контроля:

О.К. – обзорный контроль

З.У.Н. – контроль знаний, умений и навыков.

И.К. – итоговый контроль.

осуществление контроля

*** - контроль методического объединения.



ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ	МЕСЯЦ	СЕНТЯБРЬ	ОКТАБРЬ
Совет общественности		Организационное заседание. Утверждение плана на новый учебный год.	1.Заседание СО: Постановка на учет Совета общественности.
Воспитание нравственности и культуры поведения.		Беседы: 1. Анализ взросления детей.2. «Воля и пути её формирования у учащихся»	Беседы: 1. Любите ли вы читать? Какие книги предпочитаете? 2. Любишь ли ты уроки физической культуры?
Семинары классных руководителей.		1.Планирование работы на год.	
Работа с родителями		Родительское собрание: "Значение общения в развитии личности качеств ребёнка" Беседа: 1.Сколько времени в день Вы отводите на общение с ребёнком?	Индивидуальная работа с родителями: Беседа: 1.Значение наказаний и поощрений в семье. 2.Посещение учащихся на дому.
Формирование познавательных интересов и сознательного отношения к учебе (Классные часы).		1 Моя родина - Кыргызстан. 2.«Вверх по лестнице жизни или мои жизненные ценности.3. «Моя роль в коллективе»	1. ««Доброта спасет мир» 2. «Как прожить без конфликтов» 3. День учителя - наши поздравления!
Формирование правосознания и гражданской активности.		1.Неделя Кыргызского языка. День Независимости. 2.Оформление классных уголков 3. Проявление детской агрессии (круглый стол)	1.День пожилых людей. 2. Акция «Помоги другу»
Воспитание основ эстетической культуры, развитие художественных способностей.		Печать:1. Нормативно-правовые документы школы (Устав школы, Правила для учащихся, расписание, Правила внутреннего распорядка)! 2. Нам некогда скучать. 3. Профилактика зависимостей (курение, алкоголизм наркомания).	Печать. 1. Символы Отчизны 2. Закон и ответственность. 3. Книги в жизни школьника 4. Итоги дежурства
Работа по укреплению здоровья и физического совершенства.		Эстафета среди 5 – х классов.	Веселые старты среди 6 – х классов.
Воспитание сознательного отношения к труду. Экологическое воспитание		1. Генеральная уборка классов и рекреаций. 2. Субботники. 3. Полив деревьев	1.День труда 2.Генеральная уборка классов и рекреаций. 3.Субботники.
Ученическое самоуправление		1.Довыборы в комитеты ШП. 2. Викторина: « Жизнь и здоровье» 3. Посвящение в пятиклассники (торжественная линейка)	1.Конкурс классных уголков. 2. Конкурс «Изготовление герба нашего класса. Турнир знатоков: «Интеллектуальная мозаика» 7кл
Библиотека		«Я гражданин Кыргызстана» Международный день мира Тематический день, посвященный государственному языку: «Я люблю свои места родные» <ul style="list-style-type: none">• Заседание библиотечного сектора самоуправления• 07.09 Кубаныч Акаев – 100 лет• 29.09 Н.А. Островский 115 лет• 25.09 Калык Молдобасанов-90лет	Краеведение» <ul style="list-style-type: none">• Знакомство с гор. Библиотекой• Беседа «Город мой Кызыл-Кыя» (120 лет)• 15.10 А.В. Кольцов 210 л• 15.10 М.Ю. Лермонтов 205 лет
Традиционные мероприятия		Торжественная линейка, посв. 1 сентября.	Концертная программа ко Дню учителя.
Кружковая работа		Набор учащихся в кружки.	Работа в кружках.

№ 2 НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

НОЯБРЬ	ДЕКАБРЬ	ЯНВАРЬ
Совет общественности Встречи с работниками ИДН.	Заседание Совета общественности.	1.Заседание Совета общественности.
Беседа 1. Уступает тот, кто умнее. 2. Болезни грязных рук. 3. Пути преодоления детской агрессивности.	Беседы: 1«Поговорим об ответственности» 2. Как стать успешным? 3. Легко любить всё человечество	Беседы: 1. Вредные привычки и здоровье человека.2. «Имидж: учащийся, класс, школа».3. В поисках призвания
Тренинг для учащихся: «Мы – вместе! Мы – будущее!» (Д.кл.рук Ш часть)		«Работа классного руководителя по совершенствованию качества воспитания обучающихся».
Работа с родителями: Родительское собрание: 1 "Физиологическое взросление и его влияние на формирование познавательных и личностных качеств ребёнка.» Итоги 1-ой четверти, 2. Ответы на вопросы родителей	Индивидуальная работа с родителями: «Что изменилось в Вашем ребёнке за последнее время?»	Родительское собрание: 1.Итоги второй четверти. 2. «Учеба и возможности школьников» 3.Беседа: «Умение управлять собой».
1. «Защити меня» (Насилие) 2. «И станет мачехой земля...» (экологическое) 3.Разбор нравственных ситуаций.	1. « О вреде алкоголя для организма человека». 2 Я мыслю, значит, существую. Мыслитель или художник? Определение типа мышления	1. Умеем ли мы говорить «нет»? 2. Тест интеллектуального потенциала. Как развивать мышление. 3.Религия и мы.
Рейды по классам: 1.Наличие государственных символов. 2 Наличие формы.	1.Состояние учебников. 2.Дисциплина на переменах	Рейд по классам: Санитарное состояние классов, опоздания на уроки.
Печать. 1. Гигиена подростка. 2. Причины ДТП на дорогах; 3. Итоги дежурства 4. Секрет долгой жизни – не укорачивать её!	Печать:1«Научись себя беречь» 2. В поисках призвания. 3. Всегда ли дружба важнее всего? 4. «Терроризм – угроза обществу»	Печать: 1.Кроссворд нравственности. 2.Достоинства физической культуры. 3. Проблемы общения в детском коллективе. 4. «Гражданственность»
Пионербол среди 7 -х кл	День здоровья.	Соревнование по теннису 8 кл.
1.Дежурство по школе. 2. Генеральная уборка классов и рекреаций	1.День труда.2. Генеральная уборка классов и рекреаций.	1.Генеральная уборка классов и рекреаций. Субботники.
1.Семинар: «Чтобы не было беды» (1.2013) 2.Квест «Большая перемена» (м.апр.2018г) 3. «Золотая осень», Осенняя ярмарка.	1. Новогодняя ярмарка. 2. Конкурс «Новогодний калейдоскоп».(1 – 11 кл) 3.Проведение дня борьбы со СПИДом	1. Эрудит – Лото (* 16) 9 кл 2. Работа с «Ящиком доверия». 3. ИГРОВАЯ ПРОГРАММА «Книга жалоб природы»-7 классы
<p>«Эрудит»</p> <ul style="list-style-type: none"> • «От А до Я»- встреча знаменитых капитанов. • День молодежи • Оказание метод. помощи в предметной олимпиаде • 09.11 чокморов Сулменкул – 80 лет • Аалы Токомбаев – 115 лет 	<p>«Новогодний серпантин»</p> <p>День эпоса «Манас»Конкурс манасчи Книжка-малышка «О зиме» 20.12 День кыргызской символики Касымалы Джонтошев – 115 лет Кубаныч Акаев – 100 лет</p>	<p>.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Городской семинар библиотек • Рейд по проверке сохранности учебников • сбор информации о заказе учебников на год • 04.01 А.С. Грибоедов -225 лет • 17.01 А.П. Чехов – 160 лет • К. Эшмамбетов -110 лет
Мероприятия, посвященные Дню города.	Новогодние мероприятия.	
Кружковая работа	Работа в кружках..	Выставка поделок.

ФЕВРАЛЬ	МАРТ	АПРЕЛЬ
Совет общественности	Заседание Совета общественности. Работа по плану	1.Заседание Совета общественности. Работа по плану
Беседы: 1.Учеба и мои возможности. 2. Разговор о СПИДЕ и наркотиках. 3.Болезни, переданные от животных. 4. История моего родного города.	Беседы: 1.Развитие навыков самоанализа у старшеклассников. 2. «Как прожить без конфликтов». 3. Семья – опора жизни. 4. 8 заповедей творческой личности.	Беседы: 1. Что такое игромания? Я и компьютер. 2. Что такое терроризм. 3.Берегись автомобиля! 4.Причины спада школьной мотивации.
		Семинар: Прохождение практики учащимися.
Индивидуальная работа с родителями беседа: 1. Нравственные уроки моей семьи. 2) Психологические особенности детей данного возраста.	Индивидуальная работа: Беседа: 1.«Ранее выявление неблагополучия в семье».	Родительское собрание: «10 ошибок в воспитании, которые все когда-нибудь совершали»2.18 г.1.Итоги 3 – й четверти, 2. Родителям на заметку
1 Уголовная ответственность несовершеннолетних. 2. Как я могу повлиять на поступки моих сверстников? 3. Я в мире профессий 4.	1. Пить или не пить? – Жить или не жить? 2. Зависимость здоровья человека от окружающей среды	1. Прощайте, наркотики. 2. «Имидж: учащийся, класс, школа» 3. «Научись быть счастливым»
Анкетирование: «Что мне мешает учиться» 8,9,10 кл.	Круглый стол:	Кыргызские национальные игры (3 – 5 классы)
Печать:1. Предупреждение правонарушений. 2. Всегда ли дружба важнее всего? 3. Секрет долгой жизни. 4.Чтение-лучшее учение!	Печать.1. Экология. 2. Итоги дежурства. 3.Праздник 8 марта. 4.Религиозный экстремизм! 5. Компьютер и здоровье.	Печать.1. Моя семья 2. Сундучок народной мудрости. 3. Итоги дежурства.4. Насилие в семье ««Защити меня»»
	Соревнования по волейболу – 9 классы.	Соревнования по футболу среди 9 – 10 кл.
1.День труда. 2. Генеральная уборка классов и рекреации	1 День труда. 2.Генеральная уборка классов и рекреаций. Субботники	1.Работа в школьном дворе (посадка деревьев). Субботники
1.Проведение конкурса ко дню защитника Отечества. «Браво, мальчишки!»2.Конкурс на самое лучшее Поздравление мужчинам среди девочек.	1.Конкурсная программа для девочек«Браво, девочки!»2 «Конкурс на самое лучшее Поздравление девочкам среди мальчиков.»	1.Конкурс «Ученик года» 9-11 кл 2 .День добрых дел. 3. Эстафета знаний (8-9 кл) (Конкурс от ШП)
«Сыны отчества» • «И книга тоже воевала» • Конкурс стихов, посвященных защитникам отчества • 10.02 Борис Пастернак – 130 лет • 20.02 Ф.А. Абрамов – 100 лет • Касымалы Джонтошев – 115 лет • Кубаныч Акаев – 100 лет	Библиографическая олимпиада • Мама, милая Мама... • Нооруз – традиции, обряды кыргызского народа • М. Сейталиев – 85 лет • Мар Байджиев – 85 лет	« Давайте познакомимся» • Неделя детской книги • Посвящение в читатели • Библиотека или город твоих друзей • Экскурсия в городскую библиотеку • День космонавтики • 24.05. Х.К. Андерсен – 215 лет • Жолон Мамытов- 80 лет
Поздравления мужчинам нашей школы.	Концертная программа ко дню 8 марта. Конкурс посв. Дню Земли».	1.Городской конкурс ЮИД.
Кружковая работа	Работа учащихся в кружках.	Работа в кружках.

М А Й

Заседание Совета общешкольной деятельности

Беседы: 1. Формула здоровья.
2. Между нами девочками. 3. Соблюдай ТБ жизни.

1. Работа в 5 –ой трудовой четверти.
Практика.

Итоговые родительские собрания.
Индивидуальные беседы с родителями о прохождении практики учащимися.

1. «Свои и чужие» (ко Дню Победы).
2. «Вверх по лестнице жизни или мои жизненные ценности»

Проведение рейдов по сохранности школьной мебели.

Печать: 1. Первая мировая война.
2. Честь и Родина – Прежде всего! 3. Имею право. 4. В добрый путь, выпускник!

Проведение национальных игр.

1. Озеленение клумб. 2. Посадка деревьев. 3. Генеральная уборка классов и рекреаций. 4. Субботники

1. Фотовыставка: «Война»
2. Встреча с ветеранами
3. Выпуск газеты «Чтобы помнили...»

- Выставка литературы в помощь учителю для проведения ИГА «и книга тоже воевала»
 - О.Ф Берггольц – 110 лет 24.05 М.А.
Шолохов – 115 лет 24.05 И.А.
Бродский – 80 лет
- Отчет по работе школьной библиотеки

Торжеств. линейка, посвященная
Посл. звонку.

Отчет о проделанной работе.



План методической работы СШ

Месяц / Направл. работы	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
РАБОТА С ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	<ul style="list-style-type: none"> Итоги методической работы за 2019 - 2020 учебный год - МС Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2020-2021 учебном году-МС Утверждение плана методической работы школы на 2020-2021 уч.г.-З Рассмотрение плана работы методических объединений-З 	<ul style="list-style-type: none"> Совместное совещание учителей и учащихся «Подготовка к городской олимпиаде школьников» – З. Уточнение состава олимпийского резерва – У, З. Составление графика школьных олимпиад для учащихся 9-11 классов – З. Диагностические карты – З. Контроль работы кружков – З. 	<ul style="list-style-type: none"> Заседания, протоколы НМС, ШПМО -З. Предметный отчет – З. 	<ul style="list-style-type: none"> Сводная таблица по использованию МКООР – З. Анализ городской предметной олимпиады – З. Предметный отчет – З.
Формирование банка данных о передовом педагогическом опыте, новых исследованиях, дидактики, психологии				
РАБОТА МЕТОДИЧЕСКИХ ПРЕДМЕТНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ	<ul style="list-style-type: none"> Совещание: «Организация работы школьных методических объединений» – З. День Государственного языка – РМО. 	<ul style="list-style-type: none"> Заседания ШПМО - РМО Неделя точных наук - РМО 	<ul style="list-style-type: none"> Школьная олимпиада в начальной школе 3-4 кл. – РМО. 	<ul style="list-style-type: none"> Предметный отчет – З. Анализ городских предметных олимпиад – З, РМО
РАБОТА ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ	<ul style="list-style-type: none"> Комплектование библиотеки необходимыми учебными пособиями – Б, МС, А. 	<ul style="list-style-type: none"> Оказание помощи учителям в поиске лит-ых источников при подготовке к олимпиаде 		<ul style="list-style-type: none"> Работа с новым библиотечным фондом

<p style="text-align: center;">МОНИТОРИНГ, КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ РАБОТЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение методической темы, целей, задач школы на новый учебный год – МС, РМО. • Мониторинг потребностей учителей, работающих с одаренными детьми – З. 	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ школьной олимпиады по предметам - РМО 	<ul style="list-style-type: none"> • Предметный отчет – З. • Заполнение диаграммы качества знаний – З. 	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ результатов городских предметных олимпиад – З. • Предметный отчет – З. • Анализ использования МКООР - З
<p style="text-align: center;">РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Круглый стол</u> «Основы школьной жизни» • Работа с молодыми учителями • Список МС и наставничество 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Семинар</u> «Целеполагание и задачи современного учебного занятия» - З. 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Семинар</u> «Самообразование и портфолио учителя» - З. 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Лекторий</u> «Применение ИКТ в воспитательном процессе» - А. • Стажировка молодых специалистов - РМО
<p style="text-align: center;">ЛИЧНОСТНАЯ ОРИЕНТАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана работы по программе «Одаренные дети» – З. • Уточнение списка одаренных детей, «Олимпийский резерв» - З. 	<ul style="list-style-type: none"> • Школьные олимпиады по предметам в 9-11 классах – У. 	<ul style="list-style-type: none"> • Семинар для учащихся: «Я – олимпиец!» – З. 	<ul style="list-style-type: none"> • Городские олимпиады по предметам 9-11 классы – У. • Утверждение кандидатуры учителя для участия в конкурсе «Лучший учитель года» – А.
<p style="text-align: center;">ПОВЫШЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА УЧИТЕЛЯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Составление плана прохождения курсов повышения квалификации – З. 	<ul style="list-style-type: none"> • Дидактика уровня профессиональной компетентности учителя (выборочно) – З. 	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в конференциях, семинарах, курсах - РМО 	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование потребности непрерывного профессионального роста учителя как условия эффективности образования в школе (анализ курсовых мероприятий) – З.

Условные обозначения

З. – завуч, **А.** – администрация, **Б.** – библиотекарь, **МС.** – методсовет,

№2 на 2020-2021 учебный год

январь	февраль	март	апрель	май
<ul style="list-style-type: none"> Проверка документации ШМС, ШПМО – З. Проверка ведения протоколов методических секций – З. 	<ul style="list-style-type: none"> Зачеты в 9-11 классах –З. Составление и согласование графика предметных олимпиад в 5 - 8 классах – З. 	<ul style="list-style-type: none"> Проверка портфолио ШПМО – З. Предметный отчет – З. 	<ul style="list-style-type: none"> Мониторинг формирования ОУУ и навыков уч-ся начальной школы в соответствии с требованиями ГОС – З. 	<ul style="list-style-type: none"> SWOT – анализ работы ШПМО – РМО Предметный отчет – З. Составление текстового отчета – З. Проверка документации – З. Сводная таблица по использованию МКООР – З.
состоянии образования в целом. – регулярно – З. , МС, У.				
<ul style="list-style-type: none"> Контроль над соблюдением стандартов образования – МС, РМО. Заседание метод. объединений – РМО. 	<ul style="list-style-type: none"> Неделя английского языка – РМО Неделя науки и техники – А. День родного языка - РМО 	<ul style="list-style-type: none"> Заседание метод. объединений – РМО. 	<ul style="list-style-type: none"> Неделя начальной школы - РМО Контроль качества подготовки экз. материала – МС, РМО. 	<ul style="list-style-type: none"> Заседание метод. объединений – РМО.
	<ul style="list-style-type: none"> Обеспечение сохранности библиотечного фонда – Б. 			<ul style="list-style-type: none"> Анализ методического арсенала библиотеки - Б, З, М.

<ul style="list-style-type: none"> Анализ качества знаний учащихся олимпийского резерва за 1 полугодие – З. Заполнение диаграммы качества знаний – З. 	<ul style="list-style-type: none"> Смотр знаний в 9-11 классах – У, З. Пробное ОРТ – А. Школьные олимпиады по предметам в 5- 8 классах – У. 	<ul style="list-style-type: none"> Предметный отчет - З. Анализ результатов смотра знаний 9-11 классов и школьных олимпиад в 5-8 классах – З. 	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка к ОРТ – З. 	<ul style="list-style-type: none"> Заполнение диаграммы качества знаний – З. Подготовка и проведение итогового педсовета – А. Формирование банка данных метод. работы за учебный год – МС, РМО, З.
<ul style="list-style-type: none"> Мастер-класс «Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся» Обсуждение проблем, возникающих в ходе работы – З. 	<ul style="list-style-type: none"> Расширенное заседание ШМУ с наставниками и руководителями ШМО: как проводить самоанализ урока – РМО 	<ul style="list-style-type: none"> Дискуссия «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из нее» 1. Педагогические чтения 2. Тестирование Семинары Творческий отчет молодых учителей 	<ul style="list-style-type: none"> Подведение итогов работы ШМУ Планирование на 2021-2022 уч. г.– З. 	
<ul style="list-style-type: none"> Анализ состояния дел по реализации программы: «Одаренные дети» – З. 	<ul style="list-style-type: none"> Олимпиада для уч-ся 5-8 кл. – З. Предметные зачеты в 9-11 кл. - РМО 	<ul style="list-style-type: none"> Городской конкурс: «Лучший учитель года» - А, МС, З. 	<ul style="list-style-type: none"> Школьный Образовательный Форум – З, У. 	<ul style="list-style-type: none"> Анализ состояния дел по реализации программы: «Одаренные дети» – З.
<ul style="list-style-type: none"> Пополнение банка педагогической Информацией – З. 		<ul style="list-style-type: none"> Реализация программ по ГОС КР – З. 		<ul style="list-style-type: none"> Анализ работы за год- З, МС.

ответственных за выполнение:

РМО – руководители методических объединений, У. - учителя



ПЛАН РАБОТЫ ПРЕДМЕТНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ

МО/МЕСЯЦ	СЕНТЯБРЬ	ОКТАБРЬ	НОЯБРЬ	ДЕКАБРЬ
РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА	<p>Организационное заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> Утверждение календарных планов. Организация наличия рабочих тетрадей, для контрольных и творческих работ Соблюдение единого орфографического режима <p><i>Отв.: Богданова С.М., члены МО</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Срез знаний в 5-ых классах. Вопрос о преемственности в обучении пятиклассников Проверка техники чтения в 5-ых классах <p><i>Отв.: учителя 5-ых кл.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Проведение школьной олимпиады <p><i>Отв.: учителя 9-11 кл.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый урок <p><i>Отв.: Карабаева Ж.А.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка к городской олимпиаде <p><i>Отв.: учителя 9-11 кл.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый урок <p><i>Отв.: Абдурахманова Ж.А.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Сообщение «Использование ИКТ в деятельности учителя» <p><i>Отв.: Богданова С.М.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Увеличение частоты использования ресурсов электронной библиотеки <p><i>Отв.: Рахманжанова Ж.О.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка к городской олимпиаде. Обмен опытом. Компетентности и уровни оценивания знаний учащихся по ГОС <p>Члены МО</p> <ul style="list-style-type: none"> Доклад «Современные технологии в повышении качества знаний» <p><i>Отв.: Мусаева Г.А.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Срез знаний в 7-ых классах <p><i>Отв.: учителя 7 кл.</i></p>
КЫРГЫЗСКИЙ ЯЗЫК	<ul style="list-style-type: none"> Утверждение календарных планов Перспективный план работы Утверждение плана самообразования учителей День Государственного языка. Неделя киргизского языка и литературы <p><i>Отв.: Рысбаева А.А., учителя ПМО</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Открытые уроки <p><i>Отв.: Рысбаева А.А., Рахманали к. Ж.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Проверка техники чтения в 5-ых кл. Школьная олимпиада 9-11 кл. <p><i>Отв.: учителя ПМО</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый урок <p><i>Отв.: Буванова Н.Ж.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Проведение олимпиады <p><i>Отв.: учителя ПМО</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Доклад «Любит ли киргызстанцы киргызский язык?» <p><i>Отв.: Юнусалиева Д.У.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Заседание МО <p><i>Отв.: Рысбаева А.А.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Подготовка к городской олимпиаде <p><i>Отв.: учителя ПМО</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый урок <p><i>Отв.: Акматова С.Ж.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Срез знаний в 5-8 кл. <p><i>Отв.: Члены ПМО</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Городская олимпиада <p><i>Отв.: учителя ПМО</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Выставка, посвященная творчеству Ч. Айтматова Конкурс эссе «Мой любимый писатель Айтматов» в 7-11 кл. <p><i>Отв.: учителя ПМО</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый урок <p><i>Отв.: Юнусалиева Д.У.</i></p>
ТОЧНЫЕ НАУКИ	<ul style="list-style-type: none"> Заседание ШПМО (организационное) Составление и утверждение календарных планов Техника безопасности в кабинете информатики и физики Работа с «олимпийским резервом» Работа со слабыми детьми Взаимопосещение уроков Работа с молодыми специалистами <p><i>Отв.: Батырова, члены МО</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Предметная неделя Открытый урок по геометрии <p><i>Отв.: Батырова З.Т.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Обновление и пополнение методических папок учителей Контроль наличия рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных и лабораторных работ <p><i>Отв.: члены МО</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Заседание ШПМО. Итоги 1 четверти Подготовка к городской олимпиаде школьников <p><i>Отв.: члены МО</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Сообщение «Роль и возможности предмета технологии в формировании личности на современном этапе» <p><i>Отв.: Курбаниязова Л.А.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый урок по математике <p><i>Отв.: Раимжанов С.Р..</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Городская предметная олимпиада школьников <p><i>Отв.: учителя 9-11 кл.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Как работать с тестами в 5-11 кл. <p><i>Отв.: Раимжанов С.Р.</i></p>

ЕСТЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКИЙ ЦИКЛ	<ul style="list-style-type: none"> Рассмотрение, корректировка, утверждение календарных планов Анализ работы за 2019-2020 уч.г. Работа над поурочными планами. Методическая помощь молодым учителям Техника безопасности в кабинетах химии, биологии. Подготовка к дню учителя <p>Ответственная: <i>Рахман-Оглы С.И.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Проверка тетрадей для практических работ по химии в 8-11 кл. <p>Отв.: учитель химии</p> <ul style="list-style-type: none"> Проведение школьной олимпиады в 9-11 кл. Выбор и закрепление тем по самообразованию Контрольные работы по итогам 1 четверти <p>Отв.: учителя МО</p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый урок по ИХТ <p>Отв.: Рахман-Оглы С.И.</p> <ul style="list-style-type: none"> «Веселые старты» среди 5-6 кл. <p>Отв.: Таиполотов Т.К.</p> <ul style="list-style-type: none"> Экскурсия в городской музей <p>Отв.: Эржинов А.С.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Заседание МО. Анализ работы за 1 четверть Выставка рисунков «Прощай, Осень!» <p>Отв.: Рахман-Оглы С.И.</p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый урок по географии <p>Отв.: Маматкулова Н.А.</p> <ul style="list-style-type: none"> Подготовка к городской олимпиаде школьников <p>Отв.: учителя 9-11 кл.</p> <ul style="list-style-type: none"> ВНМ «Волейбол» в 7-11 кл <p>Отв.: Мааткасымов А.Т.</p> <ul style="list-style-type: none"> ВНМ «Химия и война: игра Что? Где? Когда?» <p>Отв.: Хамитова Р.Х.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Городская олимпиада школьников Выполнение норм письменных работ <p>Отв.: учителя МО</p> <ul style="list-style-type: none"> Контроль знаний по истории, географии, химии, биологии <p>Отв.: учителя ПМО</p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый урок по биологии <p>Отв.: Касымова С.Х.</p>
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК	<ul style="list-style-type: none"> Утверждение календарных планов учителей на 1 полугодие и плана М.О. на уч. год. Обсуждение, утверждение проблем М.О. и учителей. Проверка наличия рабочих тетрадей и для контрольных работ, словарей. Распределение учебников. Школьная олимпиада в 9-11 кл. <p>Ответственные: <i>Васильева В.Н., все учителя</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Открытый урок <p>Отв.: Джалалова С.Ю.</p> <ul style="list-style-type: none"> Метод. учеба «Обучение старшеклассников ведению бесед в социокультурной сфере общения» <p>Отв.: Моторкина К.С.</p> <ul style="list-style-type: none"> Срезовые работы в 10-11 кл.. <p>Отв.: учителя ПМО</p> <ul style="list-style-type: none"> Тест на проверку общих знаний для преподавателей <p>Отв.: Васильева В.Н.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка к городской олимпиаде в 9-11 кл. <p>Отв.: учителя ПМО</p> <ul style="list-style-type: none"> Проверка знаний в 7 кл. Обмен опытом по проблеме «О самостоятельном чтении на уроках иностранного языка» <p>Отв.: члены ПМО</p> <ul style="list-style-type: none"> Тест для проверки понимания прочитанного для преподавателей Информация «Трудности текстов для чтения на иностранном языке» <p>Отв.: Васильева В.Н.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Открытый урок <p>Отв.: Нурахмедова Г.У.</p> <ul style="list-style-type: none"> Метод. почта: «Обучение аудированию на младшей ступени обучения» <p>Отв.: Хаджиматова Ш.Г.</p> <ul style="list-style-type: none"> Тест на аудирование для учителей. <p>Отв.: Васильева В.Н.</p> <ul style="list-style-type: none"> Городская олимпиада школьников Тестовый контроль в 6 кл. <p>Отв.: учителя ПМО</p>
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА	<ul style="list-style-type: none"> Корректировка и утверждение календарных планов. Цели и задачи на новый учебный год. Работа над поурочными планами. Оказание метод. помощи молодым специалистам. Выполнение ЕОР по ведению документации, проверка личных дел. Посещение уроков в 5 классах по преемственности. <p>Отв.: Окольздаева Р.А., Тутынина А.М.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Доклад «Современный учебник для начальной школы как средство обеспечения современного качества образования» <p>Отв.: Аvezмуратова В.Р.</p> <ul style="list-style-type: none"> Проверка ведения тетрадей по чтению в 1-4 кл. <p>Отв.: руководитель МО</p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый урок по математике <p>Отв.: Коваленко И.А.</p> <ul style="list-style-type: none"> Посещение уроков в 5-ых кл. по преемственности <p>Отв.: члены МО</p>	<ul style="list-style-type: none"> Доклад «Формирование коммуникативных УУД» Открытый урок <p>Отв.: Турсунова А.Т.</p> <ul style="list-style-type: none"> Участие в ярмарке «Золотая осень» (2-4 классы) Конкурс «Русский медвежонок» Предметные олимпиады в 3-4 кл. <p>Отв.: учителя ПМО</p> <ul style="list-style-type: none"> Проверка дневников уч-ся 3-их кл. Работа с нормативами <p>Отв.: Окольздаева Р.А., Тутынина А.М.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Срез знаний Анализ работы МО за 1 п/е Проверка ведения тетрадей для контрольных работ <p>Отв.: члены ПМО</p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый урок по кырг. языку во 2-в <p>Отв.: Токуралва Г.Ш.</p>

ОБЪЕДИНЕНИЙ СШ №2 НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ	АПРЕЛЬ	МАЙ
<ul style="list-style-type: none"> • Городской семинар учителей: итоги городской олимпиады • Сдача программного материала <p>Отв.: члены МО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пробное ОРТ <p>Отв.: учителя 11 кл.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сообщение «Использование различных форм и методов в развитии речи учащихся» <p>Отв.: Сайдуллаева Л.К.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Срез знаний в 9 и 10 кл. (тест) <p>Отв.: учителя 9, 10 кл.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Школьная олимпиада в 5-8 кл. • Предметные зачеты в 9-11 кл. <p>Отв.: члены МО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Открытый урок <p>Отв.: Мусаева Г.А.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сообщение «Словарная работа на уроках русского языка» <p>Отв.: Абдурахманова Ж.А.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Требования к написанию эссе в 9-11 кл. <p>Отв.: Богданова С.М.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проверка выполнения норм письменных работ по русскому языку в 5-9 кл. • Проверка техники чтения в 5-7 кл. <p>Отв.: члены МО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Открытый урок <p>Отв.: Сайдуллаева Л.К.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Открытый урок <p>Отв.: Богданова С.М.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к ОРТ <p>Отв.: учитель 11 кл.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обмен опытом «Инновационные методы на уроках русского языка и литературы» <p>Отв.: члены МО</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Итоговое заседание: SWOT-анализ работы МО • Проведение консультаций для выпускников • Планирование на 2021-2022 уч.г. <p>Отв.: Богданова С.М., члены МО</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Городской семинар учителей <p>Отв.: учителя ПМО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоги работы МО за 1 полугодие • Проверка норм письменных работ • Открытый урок <p>Отв.: Акматова Д.У.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Неделя взаимопосещения уроков • Семинар «Роль кыргызского языка и литературы в будущем поколении» <p>Отв.: Буванова Н.Ж., учителя ПМО</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Открытый урок <p>Отв.: Анарова М.К.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Эссе, посвященное дню родного языка в 9-11 кл. • Школьная олимпиада среди 5-8 кл. • Зачеты в 9-11 кл. <p>Отв.: учителя ПМО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Доклад «Историческое место и правовой статус государственного языка» <p>Отв.: Анарова М.К.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Выпуск стенгазеты, посвященной творчеству А. Осмонова <p>Отв.: Рысбаева А.А.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выставка «Здравствуй, Нооруз!» <p>Отв.: члены МО</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Сообщение «ИКТ при формировании знаний учащихся» <p>Отв.: Рахманали к. Ж.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к переводным экзаменам <p>Отв.: учителя ПМО</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение переводных экзаменов, подготовка к выпускным экз • Заседание МО «Итоги года», планирование на новый учебный год <p>Отв.: Рысбаева А.А., учителя ПМО</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Заседание ШМО • Городской семинар учителей <p>Отв.: Батырова З.Т.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пробное тестирование в 11 кл. <p>Отв.: учителя - предметники</p> <ul style="list-style-type: none"> • Открытый урок по физике <p>Отв.: Амирова Ж.Э.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Школьная олимпиада в 5-8 кл. • Зачеты в 9-11 кл. • Обновление наглядных пособий <p>Отв.: члены МО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Открытый урок по информатике <p>Отв.: Савлуков Э.А.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Заседание ШПМО. Итоги 3 четверти <p>Отв.: Батырова З.Т.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Доклад "Этапы деятельности учителя при организации учебного процесса на компетентностной основе" <p>Отв.: Батырова З.Т.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Городская олимпиада в 6 кл. <p>Отв.: учителя 6 кл.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к переводным экзаменам (экзаменационный материал) <p>Отв.: Батырова З.Т., члены МО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Доклад «Система образовательных достижений учащихся и система оценивания» <p>Отв.: Амирова Ж.Э.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение ОРТ и переводных экзаменов • Подготовка к ИГА (консультации) • Заседание ШПМО. Итоги 4 четверти, года • SWOT-анализ работы МО. Планирование. <p>Отв.: Батырова З.Т., члены МО</p>

<ul style="list-style-type: none"> Городской семинар учителей Итоги работы МО за 1 полугодие Отв.: учителя ПМО Сдача программного материала, отчетов Отв.: члены ПМО ВНМ по географии «Путешествие вокруг света» в 10-11 кл. Отв.: Маматкулова Н.А. Открытый урок по истории в 8 классе. Отв.: Умарова А.К. 	<ul style="list-style-type: none"> Соревнования по тогузкорголу Отв.: Мааткасымов А. Школьная олимпиада в 5-8 кл., зачеты в 9-11 кл. Отв.: учителя ПМО Викторина по истории «Умники и умницы» Отв.: Карыбек к. Д. Открытый урок по истории Отв.: Эргешов А.С. Турнир по шахматам Отв.: Таиполотов Т.К. 	<ul style="list-style-type: none"> Контроль выполнения учебного плана Заседание МО Срезовые работы по предметам Отв.: учителя ПМО Открытый урок по истории Отв.: Карыбек к. Д. Открытый кл. час «Перед матерью в вечном долгу» Отв.: Маматкулова Н.А. 	<ul style="list-style-type: none"> Открытый кл. час Конкурс военной песни Выставка рисунков о ВОВ Отв.: Умарова А.К. Рахман-Оглы С.И. Открытый урок по физкультуре Отв.: Таиполотов Т. К. Открытый урок по физической культуре Отв.: Мааткасымов ВНМ «История ВОВ» Отв.: Эргешов А.С. 	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка и проведение переводных, выпускных экзаменов Заседание МО: «Итоги года. SWOT-анализ. Планирование на новый уч. год». Отв.: Рахман-Оглы С.И., учителя ПМО
<ul style="list-style-type: none"> Информация «Контроль ЗУН в средней школе» Отв.: Васильева В.Н. Городской семинар учителей Утверждение планов на 2 полугод Открытый урок Отв.: Сайфидинова Х. Проверка знаний в 5-ых кл. Отв.: члены МО 	<ul style="list-style-type: none"> Открытый урок Отв.: Моторкина К.С. Доклад «Обучение фонетике на начальном этапе обучения» Отв.: Джалалова С.Ю. Фонетический тест для преподавателей Отв.: Васильева В.Н. Олимпиада в 5-8 кл Предметная тематическая неделя Зачеты в 9-11 кл. Проверка знаний в 8 кл. Отв.: учителя ПМО 	<ul style="list-style-type: none"> Лексический тест для учителей Открытый урок Доклад «Использование средства индивидуализации процесса повторения активной лексики» Отв.: Васильева В.Н. Обмен опытом «О некоторых приемах работы по введению новой лексики» Тестовый контроль в 9 кл. Отв.: учителя ПМО 	<ul style="list-style-type: none"> Открытый урок. Отв.: Хаджиматова Ш.Г. Проверка техники чтения в 5-7 кл. Отв.: учителя ПМО Грамматический тест для преподавателей Отв.: Васильева В.Н. Доклад «Повышение эффективности контроля при обучении грамматике» Отв.: Моторкина К.С. 	<ul style="list-style-type: none"> Обсуждение и утверждение экз. материала Обмен опытом по проблемам года. Заседание МО «Итоги года. Планирование на новый учебный год». Отв.: учителя ПМО
<ul style="list-style-type: none"> Городской семинар учителей Отв.: учителя ПМО Проверка ведения дневников в 4-х кл. Проверка техники чтения в 1-х кл. Отв.: Окольздаева Р.А. Открытый урок Отв.: Касымова Б.А. 	<ul style="list-style-type: none"> Доклад «Профилактика и преодоление трудностей в обучении чтению младших школьников» Открытый урок Отв.: Авезмуратова В.Р. Взаимопосещение уроков Отв.: члены МО Открытый урок Отв.: Тутынина А.М. Конкурс рисунков, посвященных 23 февраля Отв.: Авезмуратова В.Р. 	<ul style="list-style-type: none"> Заседание МО Доклад «Активизация познавательной деятельности» Отв.: Алиулина К.К. Открытый урок Отв.: Кульпина Т.А., Пулатова К. Конкурс открыток, посвященных 8 марта Отв.: члены ПМО 	<ul style="list-style-type: none"> Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования Неделя начальной школы Отв.: члены МО Проверка ведения тетрадей по математике во 2^{ых} кл Отв.: Окольздаева Р.А. Открытый урок Отв.: Бабаева Б.М. Каримова А.А. Внеклассное мероприятие Отв. Тутынина А.М. 	<ul style="list-style-type: none"> Торжественная линейка для учащихся 1^{ых} и 4^{ых} классов Отв.: учителя 1-ых и 4-ых кл. Контроль знаний по русскому языку и математике за год Отв.: Окольздаева Р.А. Итоговое заседание МО. Планирование на новый учебный год. Отв.: Окольздаева Р.А.



ПЛАН
работы по организации горячего питания
в средней школе № 2 имени 50-летия Кыргызстана
г. Кызыл-Кия на 2020 – 2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и проведение тендеров на закупку продуктов для горячего питания	Август	Саймуратова З.С.
2	Закупка муки родительскими комитетами классов.	Август	
3	Обсуждение вопросов организации горячего питания на совещаниях, родительских собраниях	1 раз в четверть	Директор школы
4.	Составление графика горячего питания начальной школы	Сентябрь	Окольздаева Р.А.
5.	Составление графика дежурства учащихся в столовой	Сентябрь	Курбаниязова Л.А.
6	Проведение рейдов по проверке питания организация питания в школе	ежемесячно	Комиссия по питанию, родительский комитет
7	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню	ежедневно	Комиссия по питанию
8	Ведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания . в школе	2 раза в год	Окольздаева Р.А.
9	Изучение отношения родителей к организации горячего питания в школе	2 раза в год	Классные руководители
10	Контроль качества питания	Ежедневно	Медсестра
11	Контроль цен на готовые изделия для свободной продажи.	Ежеквартально	Комиссия по питанию
12	Контроль санитарного состояния пищеблока и обеденного зала	Ежедневно	Окольздаева Р.А., медсестра
13	Контроль соблюдения личной гигиены учащихся перед приемом пищи	ежедневно	Кл. руководители
14	Уборка столовой	Ежедневно	Питюнова Н.Н.



УТВЕРЖДАЮ
Директор сш №2
Ю.А.Васильев
2020г.

**ПЛАН РАБОТЫ
социального педагога
сш №2 имени 50-летия Кыргызстана
на 2020-2021 учебный год**

Цель работы: создание условий для психологического комфорта и безопасности ребенка, удовлетворение его потребностей с помощью социальных, правовых, психологических, медицинских, педагогических механизмов предупреждение и преодоление негативных явлений в семье и в школе.

Задачи:

Выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.

Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них обучающимся.

Посредничество между личностью обучающегося и учреждением, семьей, средой, специалистами социальных служб и административными органами.

Принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализации прав и свобод личности.

Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся в учреждении, в семье, в окружающей социальной среде.

Организация мероприятий, направленных на развитие социальной инициативы, реализацию социальных программ, участие в их разработке и утверждении.

Профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья.

Введение и использование новых форм и методов в работе по профилактике употребления ПАВ в среднем и старшем звене.

Координация взаимодействия учителей, родителей (лиц, их замещающих), специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи обучающимся.

Функции деятельности:

1. Диагностическая.
2. Прогностическая.
3. Посредническая.
4. Профилактическая.
5. Просветительская.

СЕНТЯБРЬ

№ n/n	Направление деятельности	Вид работ	Время проведения	Ответственные
1	Диагностическое	Ознакомление с личными делами вновь прибывших обучающихся. Выявление обучающихся «группы риска». Составление списков неблагополучных семей. Обновление картотеки опекаемых детей и обучающихся, состоящих на учете (ВШК, ОДН, КДН). Составление социального паспорта школы. Проведение диагностических методик изучения личности ученика	до 18.09.2020 г. до 25.09.2020 г в течение месяца	Социальный педагог Социальный педагог, классные руководители Социальный педагог
2	Индивидуально-воспитательная работа	Беседы с обучающимися, стоящими на ВШУ школы	Еженедельно	Социальный педагог
3	Охрана детства, опека и попечительство	Обследование жилищно-бытовых условий жизни опекаемых	В течение месяца	Социальный педагог
4	Работа с родителями	Рейды в неблагополучные семьи. Индивидуальные консультации с родителями.	2 раза в месяц	Социальный педагог, классные руководители
5	Работа с классными руководителями	Классные часы по теме «Профилактика правонарушений в подростковой среде»	В течение месяца	Социальный педагог, зам. директора по ВР, классные руководители
6	Внешние связи	Согласование совместных планов с ИДН	В течение месяца	Социальный педагог
7	Просветительское	Семинар-практикум «Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска»	В течение месяца	Социальный педагог, зам. директора по ВР

ОКТАБРЬ

№ n/n	Направление деятельности	Вид работ	Время проведения	Ответственные
1	Диагностическое	Проведение профилактических бесед, опроса с детьми, состоящими на ВШУ. Организация занятости детей, состоящих на ВШУ в каникулярный период.	В течение месяца	Социальный педагог
2	Индивидуально-воспитательная работа	Контроль за посещаемостью, успеваемостью детей состоящих на ВШУ	Ежедневно	Социальный педагог
3	Охрана детства, опека и попечительство	Индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании детей.	В течение месяца	Социальный педагог

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Направление деятельности	Вид работ	Время проведения	Ответственные
1	Индивидуально-воспитательная работа	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся, чьи родители в отъезде. Проведение профилактических бесед, состоящими на ВШУ. Организация занятости детей, состоящих на ВШУ в каникулярный период.	В течение месяца	Социальный педагог
2	Работа с родителями	Социально-педагогическое просвещение родителей из неблагополучных семей	В течение месяца	Социальный педагог
3	Охрана детства, опека и попечительство	Индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании детей.	В течение месяца	Социальный педагог
4	Внеклассная работа	«День борьбы со СПИДом» Профилактические беседы с учащимися по ЗОЖ	1 неделя	Кл.руководители
5	Работа с классными руководителями	Помощь классным руководителям в проведении классных часов к Международному дню борьбы со СПИДом	1 неделя	Социальный педагог
6	Просветительское	Просмотр видео-фильма «Как действует наркотик на организм человека»	2 неделя	Социальный педагог, зам. директора по ВР
7	Внешние связи	Отчет о профилактической работе с обучающимися, состоящими на ВШК	4 неделя	Кл.руководители, Комиссии СОиПП

ЯНВАРЬ

№ п/п	Направление деятельности	Вид работ	Время проведения	Ответственные
1	Диагностическое	Проведение диагностических методик изучения личности ученика	В течение месяца	Социальный педагог
2	Индивидуально-воспитательная работа	Контроль за соблюдением режима дня обучающихся. Проведение индивидуальных бесед профилактического характера. Работа среди обучающихся школы с девиантным поведением.	В течение месяца	Социальный педагог
3	Работа с родителями	Индивидуальные консультации	В течение месяца	Социальный педагог
4	Охрана детства, опека и попечительство	Анализ работы с опекаемыми детьми.	В течение месяца	Социальный педагог
5	Работа с классными руководителями	Совместное консультирование проблемных родителей.	В течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
6	Просветительское	Анкетирование учащихся 8-11 классов с целью выяснения их занятости во внеурочное время.	3 неделя	Социальный педагог

7	Внешние связи	Организация беседы представителя правоохранительных органов с обучающимися.	По согласованию	Социальный педагог
---	---------------	---	-----------------	--------------------

ФЕВРАЛЬ

№ n/n	Направление деятельности	Вид работ	Время проведения	Ответственные
1	Индивидуально-воспитательная работа	Беседы с обучающимися, стоящими на ВШУ школы, с обучающимися, нарушающими дисциплину, проверка посещаемости кружков, секций обучающихся, находящихся в социально опасном положении; контроль за проведением свободного времени обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
2	Диагностическое	Проведение диагностических методик изучения личности ученика	В течение месяца	Социальный педагог
3	Работа с родителями	Рейды в неблагополучные семьи, индивидуальные беседы	В течение месяца	Социальный педагог
4	Охрана детства, опека и попечительство	Индивидуальная работа с опекаемыми детьми по оказанию помощи в учебной деятельности.	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
5	Внеклассная работа	Беседа по профилактике вредных привычек «Моя жизнь в моих руках» (6-7 классы)	1 неделя	Социальный педагог
6	Работа с классными руководителями	Консультации с классными руководителями: личные беседы, встречи.	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
7	Просветительское	Беседа с просмотром видеофильма «Действие алкоголя на организм человека»		Кл.руководители, соцпедагог

МАРТ

№ n/n	Направление деятельности	Вид работ	Время проведения	Ответственные
1	Индивидуально-воспитательная работа	Рейды, беседы с обучающимися, стоящими на ВШУ школы.	В течение месяца	Социальный педагог
2	Диагностическое	Проведение диагностических методик изучения личности ученика	В течение месяца	Социальный педагог
3	Работа с родителями	Рейды в малообеспеченные семьи, индивидуальные беседы	В течение месяца	Социальный педагог
4	Охрана детства, опека и попечительство	Индивидуальные консультации «Льготы опекаемым»	В течение месяца	Социальный педагог
5	Внеклассная работа	Анкетирование учащихся с целью выявления профорientаций и дальнейших жизненных планов (9-11 кл.)	В течение месяца	Социальный педагог, зам. директора по ВР, классные руководители

АПРЕЛЬ

№ п/п	Направление деятельности	Вид работ	Время проведения	Ответственные
1	Индивидуально-воспитательная работа	Беседы с обучающимися, стоящими на ВШУ школы, рейды «Контроль за выполнением режима обучающегося»	В течение месяца	Социальный педагог, кл.руководители
2	Работа с родителями	Социально-педагогическое просвещение родителей из неблагополучных семей «Продуктивное общение с ребенком»	В течение месяца	Социальный педагог
3	Охрана детства, опека и попечительство	Планирование летнего отдыха опекаемых детей	В течение месяца	Социальный педагог
4	Внеклассная работа	Беседа «Уголовная ответственность несовершеннолетних»	3 неделя	Инспектор ИДН, кл.руководители
5	Работа с классными руководителями	Рейды в неблагополучные семьи, индивидуальные беседы, консультации	В течение месяца	Социальный педагог, Классные руководители
6	Просветительское	Анкетирование учащихся 9-11 классов «Мои вредные привычки»	В течение месяца	Социальный педагог
7	Внешние связи	Совместная работа со специалистами подросткового наркологического кабинета. Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних.	По согласованию	Социальный педагог Специалисты, инспектор ИДН

МАЙ

№ п/п	Направление деятельности	Вид работ	Время проведения	Ответственные
1	Индивидуально-воспитательная работа	Заключительная диагностика учащихся, стоящих на ВШУ	В течение месяца	Социальный педагог
2	Работа с родителями	Беседы с обучающимися, стоящими на ВШУ школы, Рейды «Контроль за выполнением режима обучающегося». Проведение профилактических бесед и во время каникул с детьми, состоящими на ВШУ. Организация занятости детей, состоящих на ВШУ в каникулярный период.	В течение месяца	Социальный педагог
3	Охрана детства, опека и попечительство	Социально-воспитательное просвещение родителей: «Что нужно знать о своих детях?» Инструктаж на летние каникулы.	3 неделя	Социальный педагог
4	Внеклассная работа	Обследование жилищно-бытовых условий жизни опекаемых детей	2 неделя	Социальный педагог

5	Работа с классными руководителями	Проведение мониторинга работы с детьми разной социальной категорией	4 неделя	Социальный педагог, Классные руководители
6	Просветительское	Индивидуальные консультации	В течение месяца	Социальный педагог
7	Внешние связи	Ознакомление учащихся выпускных классов с доступными профессиями, профориентационный тест	По согласованию	Социальный педагог Кл.руководители
		Составление отчета о проделанной работе: Анализ работы за 2020-2021 учебный год; Планирование работы на 2021-2022 учебный год.	4-5 неделя	Социальный педагог

Социальный педагог:

Буванова Н.Ж.



Мамлекеттик тил боюнча №2 орто мектебинде 2020-2021-окуу жылында өткөрүлүүчү иш-чаралардын планы

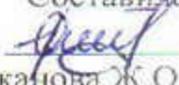
План мероприятий по развитию Государственного языка в сш №2 на 2021-2021 учебный год

№	Иш чаралар Наименование мероприятий	Мөөнөтү Сроки	Жооптуу Ответственные
1.	Кыргыз тили жумалыгы Неделя кыргызского языка	21-25 сентябрь	МО башчысы Рысбаева А Руководитель МО Рысбаева А
2.	Мамлекеттик тил күнү День Государственного языка	23-сентябрь	МО башчысы Рысбаева А
3.	Кыргыз тилинин статусунун мааниси жөнүндө класстык сааттарды өткөрүү Проведение классных часов о значении и роли гос. языка	Жыл бою В течении года	Класс жетекчилер Классные руководители
4.	Кыргыз тили жана адабияты боюнча өтүлүүчү ачык сааттар, класстык сааттар, класстан тышкаркы иш чаралар	Жыл бою график, план боюнча В течении года по графику	Кыргыз тили мугалимдери Учителя кыргызского языка
5.	Кыргыз тили боюнча срездик иштерди алуу Срезовые работы по кыргызскому языку	План боюнча По плану	МО башчысы Рысбаева А Руководитель МО Рысбаева А
6.	Мамлекеттик тилди өнүктүрүү боюнча шаардык, областык, республикалык иш-чараларга катышуу Участие в городских, областных, республиканских мероприятиях посвященные развитию Гос языка	План боюнча По плану	Мектеп администрациясы МО мүчөлөрү Администрация школы Члены МО
7.	Мамлекеттик тилде иш-кагаздарынын үлгүлөрү боюнча методикалык иштелмелер Методические разработки образцов деловых бумаг на кыргызском языке	X-XI	МО башчысы Рысбаева А Руководитель МО Рысбаева А

МО башчысы:

Рысбаева А.



Составила
зам. директора по НМР: 
Рахманжанова Ж.О.

План
работы по непрерывному повышению квалификации учителей
в средней школе №2 имени 50-летия Кыргызстана
в 2020-2021 уч.г.

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

Задачи:

- обеспечить школу высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- создать правовые, организационные и экономические основы и условия для развития профессиональной культуры педагогических работников;
- подготовить педагогов к работе в условиях модернизации образования, обновления его структуры и содержания;
- стимулировать и поддерживать педагогических работников школы в их деятельности повышения своего профессионального квалификационного уровня;
- развивать коллектив единомышленников.

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
1	Выявление уровня профессиональной компетентности и методической подготовки учителей через <i>Диагностические каврты</i>	сентябрь	Зам. директора по НМР	Карта уровня профессиональной компетентности и потребностей педагогов школы
2	Составление плана-графика прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь	Зам. директора по НМР	Перспективный план курсовой подготовки
3	Составление отчетов по прохождению курсов	1 раз в полугодии	Зам. директора по НМР	Отчет
4	Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в семинарах, тренингах, мастер – классах	В течение года	Администрация школы, руководители ШМО	Повышение профессиональной компетентности педагогов
5	Взаимопосещение уроков и посещение уроков опытных учителей. Открытые уроки, анализ и самоанализ.	В течение года по графику	Руководители ШМО	Разработка урока, анализ урока
6	Индивидуальная помощь учителям, собеседование.	постоянно	Администрация школы, руководители МО	
7	Работа Школы молодого учителя. Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя	В течение года	Зам.директора по НМР	Протоколы, разработки, накопительный материал

8	Педагогическое тестирование на знание ИКТ	ноябрь	Администрация	Аналитическая справка
9	Участие в онлайн-тестировании с целью проверки знаний по педагогике и психологии	март	Администрация	Аналитическая справка
10	Обобщение и распространение опыта работы учителей школы	апрель	Руководители ШМО	Повышение профессиональной компетентности педагогов
11	Самоанализ работы учителей "Кто я, зеркальце, скажи..."	май	Зам.директора по НМР, учителя	Мониторинг работы



ПЛАН
работы библиотеки
средней школы № 2 имени 50-летия Кыргызстана
г Кызыл-Кыя Баткенской области
на 2020-2021 учебный год.

Задачи школьной библиотеки:

1. Обеспечение учебниками учащихся школы, доступа к информации педагогических работников с целью повышения знаний, идей культурных ценностей посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы.
2. Воспитание культурного и гражданского самосознания, содействие в социализации обучающихся, развитие их творческого потенциала.
3. Формирование и развитие навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
4. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

Основные направления работы:

1. повысить уровень индивидуальной работы с читателями;
2. продолжить работу над культурой чтения учащихся;
3. охватить библиотечным обслуживанием 100% учителей, 99 % учащихся.

Формирование библиотечного фонда:

1. Приобретение недостающих учебников. Составление заказов на учебники в течении года.
2. Заказывать и приобретать новые методические пособия в течении года.
3. Осуществлять рейды по сохранности учебников.

Взаимодействие с другими библиотеками.

1. Активное участие в городских семинарах библиотекарей.
2. Обмен опытом с библиотеками других школ.

Постоянное совершенствование и освоение новых библиотечных технологий

Рабочая программа

№	Мероприятия	Класс	Форма работы	Сроки	Ответственные	Отметка о вып-ии
1	<p>«Я гражданин Кыргызстана»</p> <ul style="list-style-type: none"> Международный день мира Выдача учебников и метод. литературы Тематический день, посвященный государственному языку: «Я люблю свои места родные» Оказание помощи учителям в поиске литературных источников при подготовке проведения тематических недель и олимпиад. Получение почты, систематизация материала Информирование родителей и педагогов о пользовании библиотекой учащихся. Заседание библиотечного сектора самоуправления 07.09 Кубаныч Акаев – 100 лет 29.09 Н.А. Островский 115 лет 25.09 Калык Молдобасанов-90лет 	8	<p>Классные часы</p> <p>В течении месяца</p> <p>Книжная Выставка</p>	<p><i>Сентябрь</i></p> <p>В течение месяца</p>	<p>Библиотекарь Кл.руковод.</p> <p>Библиотекарь МО кыргызского языка</p> <p>Библиотекарь, мо кырг яз</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь, мо кырг яз</p>	
2	<p>«Краеведение»</p> <ul style="list-style-type: none"> Знакомство с гор. библиотекой Беседа «Город мой Кызыл-Кыя» (120 лет) 15.10 А.В. Кольцов 210 лет 15.10 М.Ю. Лермонтов 205 лет 28.10 Токтогул 155 лет Рейд по проверке сохранности учебников 	<p>3-4</p> <p>5-6</p> <p>5-6</p> <p>11б 4-5кл</p> <p>6-8кл</p> <p>8-9 кл</p>	<p>Экскурсия</p> <p>Беседа</p> <p>Конкурс чтецов</p> <p>стенгазета иллюстрации к произведения м</p> <p>конкурс чтецов</p> <p>конкурс жанра проза</p>	<p><i>Октябрь</i></p> <p>В течение месяца</p> <p>15.10</p> <p>15.10</p>	<p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь, мо кырг яз</p>	

3	<p>«Эрудит»</p> <ul style="list-style-type: none"> • «От А до Я»- встреча знаменитых капитанов. • День молодежи • Оказание метод. помощи в предметной олимпиаде • 09.11 чокморов Сулменкул – 80 лет • Аалы Токомбаев – 115 лет 	8 10-11	викторина	Ноябрь 10.11.	Библиотекарь Библиотекарь Кл.руковод Библиотекарь М.о кырг яз Библиотекарь М/о кырг. яз	
4	<p>«Новогодний серпантин»</p> <ul style="list-style-type: none"> • День эпоса «Манас» • Конкурс манасчи • Книжка-малышка «О зиме» • 20.12 День кыргызской символики • Касымалы Джонтошев – 115 лет • Кубаныч Акаев – 100 лет 	1-11 5-8 3-4	Кл.час Конкурс Конкурс	Декабрь 04.12 12.12	МО кырг.яз Библиотекарь Кл.руковод Библиотекарь м/о кырг. яз	
5	<p>«2019 год»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Городской семинар библиотек • Рейд по проверке сохранности учебников • сбор информации о заказе учебников на год • 04.01 А.С. Грибоедов -225 лет • 17.01 А.П. Чехов – 160 лет • • К. Эшмамбетов -110 лет 	1-11 9кл	Рейд Информация Буклеты Выставка произведений	Январь в течении месяца	Библиотекарь Кл.руковод Библиотекарь Библиотекарь Библиотекарь Мо кырг яз	
6	<p>«Сыны отечества»</p> <ul style="list-style-type: none"> • «И книга тоже воевала» • Конкурс стихов, посвященных защитникам отечества • 10.02 Борис Пастернак – 130 лет • 20.02 Ф.А. Абрамов – 100 лет • Касымалы Джонтошев – 115 лет • Кубаныч Акаев – 100 лет 	9 5-6 11кл 7кл	Выставка книг Конкурс Обзор Эссе, стихи Обзор, чтения	Февраль до 23.02.	Библиотекарь Библиотекарь Кл.руковод. Библиотекарь библиотекарь библиотекарь библ.отекарь, мо кырг яз	
7	<p>Библиографическая олимпиада</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мама, милая Мама... • Нооруз – традиции, обряды кыргызского народа 	3-5 6-8	К. рисунков Стенгазеты, буклеты	Март 07.03 20.03	Библиотекарь Библиотекарь Кл.руков	

	<ul style="list-style-type: none"> М. Сейталиев – 85 лет Мар Байджиев – 85 лет 				Библиотекарь мо кырг яз
8	<p>« Давайте познакомимся »</p> <ul style="list-style-type: none"> Неделя детской книги Посвящение в читатели Библиотека или город твоих друзей Экскурсия в городскую библиотеку День космонавтики 24.05. Х.К. Андерсен – 215 лет Жолон Мамытов- 80 лет 	<p>1 2-4</p> <p>1-4</p> <p>4-5</p> <p>6кл</p>	<p>Темат.неделя утренник беседа</p> <p>экскурсия</p> <p>выставка рис.</p> <p>Конкурс сказок</p>	<p><i>Апрель</i> 02.04 В течение месяца</p> <p>В теч мес</p>	<p>Библиотекарь Библиотекарь Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь Кл.руковод</p> <p>Библиотекарь Биб, мо кырг яз</p>
9	<p>«Месяц школы»</p> <ul style="list-style-type: none"> Выставка литературы в помощь учителю для проведения ИГА « и книга тоже воевала » О.Ф Берггольц – 110 лет 24.05 М.А. Шолохов – 115 лет 24.05 И.А. Бродский – 80 лет Отчет по работе школьной библиотеки 	<p>11кл</p> <p>11кл</p> <p>11кл</p>	<p>Выставка</p> <p>Выставка книг чтения Отчет</p> <p>Эссе судьба человека</p> <p>Лит чтения</p>	<p><i>Май</i> в течение месяца</p>	<p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь Библиотекарь</p> <p>библиотекарь</p>
10	<p>Месяц планирования</p> <p>Планирование работы библиотеки на 2020-2021 учебный год</p>		План работы	<i>Июнь</i>	Библиотекарь

Библиотекарь СШ №2: _____ О.А. Мартянова



ПЛАН
работы средней школы № 2 со слабоуспевающими учащимися
на 2020 – 2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение педагогических советов по предварительной успеваемости	Каждую четверть	Администрация школы
2	Составление список слабоуспевающих учащихся по итогам четверти.	Каждую четверть	Зам директора Хомитова Р.Х.
3	Мониторинг причин отставания учащихся от усвоение учебной программы через беседы с учителями-предметниками, родителями, самим ребенком.	Постоянно в течение учебного процесса	Классные руководители, учителя предметники
4	Составление индивидуальных планов ликвидации отставаний в учебе.	Систематически	Классные руководители
5	Работа с родителями учащихся.	Постоянно	Классные руководители, заместители директора
6	Реализация дифференцированных подходов к учащимся в процессе ликвидации пробелов.	Постоянно	Учителя-предметники
7	Фиксация успехов и проблем обучающихся в индивидуальных тетрадях	Постоянно	Классные руководители
8	Повторных контроль результатов индивидуальной работы.	Каждую четверть	Заместитель директора
9	Отчет о результатах работы.	Каждую четверть	Классные руководители.

Составила, замдиректора сш №2:

Р.Х. Хомитова



ПЛАН
работы средней школы №2 имени 50-летия Кыргызстана
по подготовке учащихся к Общереспубликанскому тестированию
на 2020 -2021 учебный год

№ n/n	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Вводный семинар по ОРТ для 11-классников	Октябрь	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова
2	Сбор и подготовка документов для ОРТ	Октябрь	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова Классные руководители
3.	Родительское собрание для родителей 11 классов «Психолого-педагогические основы ОРТ. Как сделать правильный выбор»	Октябрь	Директор Ю.А. Васильев, зам.директора по УВР Р.Х.Хомитова
4	Работа администрации школы с учителями-предметниками по подготовке к ОРТ	Октябрь	Зам.директора по НМР Ж.О. Рахманжанова
5	Подготовка и проведение внутришкольного пробного ОРТ	Январь	Зам.директора по НМР Ж.О. Рахманжанова
6	Анализ итогов пробного ОРТ с учащимися и их родителями. Выводы и рекомендации	Февраль	Директор Ю.А. Васильев, Зам.директора по НМР Ж.О. Рахманжанова
7	Посещение учащимися дополнительных курсов, репетиторов, участие в онлайн тестировании	В течение учебного года	Родители учащихся
8	Участие в предварительном тестировании ЦООМО	Март	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова
9	Индивидуальные консультации учащихся перед процедурой регистрации	Март	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова Классные руководители
10	Процедура регистрации учащихся на ОРТ	Март	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова
11	Итоговая встреча с 11-классниками перед сдачей ОРТ, разъяснительная работа по процедуре	Май	Зам.директора по УВР Р.Х. Хомитова
12	Подготовка аудиторий к ОРТ, обеспечение условий для его проведения	Май	Зам.директора по НМР Ж.О. Рахманжанова
13	Детальный аспектный анализ результатов сдачи ОРТ	Июнь	Администрация школы, классные руководители
14	Разработка рекомендаций, мероприятий по улучшению результатов и качества сдачи Орт на следующий учебный год	Июнь	Администрация школы, классные руководители
15	Мониторинг исполнения плана работы	Постоянно	Директор Ю.А.Васильев



зам. директора по НМР СШ №2: *Ж.О. Рахматжанова*
Составила

План работы с одаренными детьми в средней школе №2 имени 50-летия Кыргызстана на 2020-2021 уч.г.

Цель работы с одарёнными детьми: обеспечение благоприятных условий для создания школьной системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности

Задачи:

- ☞ выявление и развитие детской одаренности и адресной поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- ☞ расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах творческой деятельности;
- ☞ обеспечение преемственности в работе начальной и средней школы.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выход
1	Утверждение плана работы с одаренными детьми на МО	август	Зам. директора по НМР	План работы
2	Формирование банка данных учащихся, имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности	сентябрь	Зам. директора по НМР Классные руководители	Банк данных
3	Диагностика учебных способностей учащихся	сентябрь май	Классные руководители	Диагностические карты
4	Уточнение списка олимпийского резерва	сентябрь	Зам.директора по НМР Руководители ШМО	Олимпийский резерв
5	Планирование индивидуальной работы с одаренными детьми	В течение года	Кл. руководители Учителя-предметники	Индивидуальный план работы
6	Обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов.	В течение года	Учителя-предметники	
7	Утверждение авторских программ кружков, спортивных секций. Составление расписания	сентябрь	Руководители кружков	Авторские программы Расписание
8	Работа развивающих кружков и спортивных секций	постоянно	Руководители кружков	Занятия
9	Организация школьного тура предметных олимпиад, формирование списков на участие в городских олимпиадах (ГПОШ)	октябрь	Зам. директора по НМР Руководители ШМО	Заявка на участие в ГПОШ
10	Семинар для участников ГПОШ «Я – олимпиец!»	ноябрь	Зам. директора по НМР	Разработка семинара

11	Составление аналитической справки о результатах ГПОШ	декабрь	Зам. директора по НМР	Аналитическая справка
12	Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках	постоянно	Администрация школы Руководители ШМО	Анализ уроков
13	Привлечение одаренных, мотивированных учащихся к осуществлению помощи ученикам, имеющим низкую мотивацию к учебе, в классе	Постоянно	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	
14	Участие в конкурсах «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Бритиш бульдог»	В течение года	Зам. дир. по УВР Руководители МО	Сертификаты
15	Организация участия школьников в интеллектуальных конкурсах разных уровней	Постоянно	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Грамоты, дипломы
16	Проведение педагогических консультаций с родителями по вопросам: - круг интересов учащихся, - трудности в учебе, - индивидуальные способности	постоянно	Классные руководители	Поддержка со стороны родителей
17	Консультации с учителями – предметниками по вопросам - успеваемости, - уровня трудности заданий, - индивидуальных способностей школьников.	В течение года	Директор Зам. директора по НМР	Совещание при директоре
18	Осуществление контроля работы учителей с одаренными детьми	постоянно	Администрация школы	Аналитическая справка
19	Проведение предметных недель	В течение года	Руководители ШМО	План, отчет
20	Организация и проведение олимпиад в 3-4 кл., 5-8 кл.	ноябрь февраль	Руководители ШМО	Задания, анализ
21	Организация и проведение предметных зачетов в 9-11 кл.	февраль	Учителя-предметники	Задания, протоколы
22	Анализ работы с одаренными детьми, перспективы в работе на 2021-2022 уч.г.	май	Зам. директора по НМР	Анализ
23	Поощрение одаренных учащихся по итогам года	май	Администрация школы	



зам. директора по НМР:

Ж.О. Рахманжанова

**ПЛАН
РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО УЧИТЕЛЯ
в средней школе №2 имени 50-летия Кыргызстана
на 2020-2021 уч. г.**

Цель Школы молодого учителя:

- организация и создание условий для профессионального роста начинающих учителей, формирование у них высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании

Задачи Школы молодого учителя:

1. Удовлетворять потребности молодых педагогов в непрерывном образовании;
2. Выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих педагогов и содействовать их разрешению;
3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;
4. Помочь молодым учителям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс;
5. Пропагандировать педагогическое мастерство опытных педагогов и оказывать помощь молодым учителям в совершенствовании знаний методики и педагогики.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Круглый стол</u> «Основы школьной жизни» • Работа с молодыми специалистами (постановка целей и задач урока в соответствии с типом урока, эффективность их выполнения). • Список МС и наставничество 	сентябрь	Администрация школы
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Семинар</u> «Целеполагание и задачи современного учебного занятия» 1. Позиция учителя и ученика в современном уроке. 2. Этапы урока. Выход на тему урока 3. Рефлексия. Заключительный этап урока. 	октябрь	Зам. директора по НМР Наставники
	Консультация молодых педагогов Оказание методической помощи	постоянно	Администрация Наставники
	Посещение уроков молодыми учителями, взаимопосещение, ведение тетради посещений	постоянно	Наставники Молодые учителя
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Семинар</u> «Самообразование и портфолио учителя» 	ноябрь	Зам. директора по НМР
	Анализ посещенных уроков, обсуждение проблем при планировании и проведении занятий	1 раз в четверть	Наставники Молодые учителя
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Лекторий</u> «Применение ИКТ в воспитательном процессе» 	декабрь	Организатор Соцпедагог
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Мастер-класс</u> «Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся» 1. Обсуждение проблем, возникающих в ходе работы 	январь	Зам. директора по НМР, учитель информатики

	Расширенное заседание ШМУ с наставниками и руководителями ШМО: как проводить самоанализ урока	февраль	Руководители ШМО, наставники
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Дискуссия</u> «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из нее» 1. Педагогические чтения 2. Тестирование 3. Семинары 	март	Руководители ШМО
	Творческий отчет молодых учителей	апрель	Зам. директора по НМР
	Подведение итогов работы ШМУ Планирование на 2021-2022 уч. г.	май	Зам. директора по НМР



Составила
зам. директора по НМР: *Ж.О. Рахманбекова*
Ж.О. Рахманбекова

ПЛАН
работы научно-методического совета
средней школы № 2 имени 50-летия Кыргызстана
на 2020-2021 учебный год

Направление: Развитие ключевых компетентностей учащихся на основе активных форм обучения

Цели:

1. Использование современных подходов к организации образовательного процесса в условиях освоения ГОС как фактора повышения качества образования в школе
2. Совершенствование профессиональной компетенции учителя через развитие навыков применения современных информационно-коммуникационных технологий.

Задачи:

1. Оказывать действующую помощь учителю в повышении уровня педагогического мастерства, в реализации ГОС, современных принципов и методических приемов обучения и воспитания
2. Включать учителей в постоянный творческий педагогический поиск
3. Повышать эффективность проведения всех видов учебно-воспитательных занятий, внедрять новые формы и средства обучения и воспитания
4. Осуществлять индивидуальный и дифференцированный подходы к учащимся
5. Продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Уточнение методической темы, целей и задач школы	Август	Зам. директора по НМР
2	Анализ содержания планов МО целям и задачам стратегического плана	Август	Зам. директора по УВР и НМР
3	Городской семинар ШПМО	Август	Руководители ШМО
4	Заполнение диагностических карт Организация работы школьных методических объединений	Сентябрь	Зам. директора по НМР
5	Работа с молодыми специалистами (постановка целей и задач урока в соответствии с типом урока, эффективность их выполнения). Список МС и наставничество	Сентябрь	Зам. директора по НМР
6	Заседание ШМС «Формы контроля поурочных планов учителей». График открытых уроков	Сентябрь	Администрация Руководители ШМО
7	Составление перспективного плана повышения квалификации	Сентябрь	Зам. директора по НМР
8	Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации»	Сентябрь	Руководители ШМО
9	Организация и проведение педсоветов и методических семинаров. Посещение курсов	В течение года	Руководители ШМО

10	Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в городскую библиотеку)	В течение года	Библиотекарь
11	Неделя государственного языка	Сентябрь	Руководитель ШМО
12	Проведение школьной предметной олимпиады	Октябрь	Члены НМС
13	Подготовка к городской предметной олимпиаде школьников	Октябрь - декабрь	Учителя-предметники
14	Неделя точных наук	Октябрь	Руководитель ШМО
15	Заседания ШМС и ШПМО по итогам 1 четверти. Методическая акция «Час предметных консультаций»	Ноябрь	Руководители ШМО
16	Контроль и анализ выполнения плана работы с одаренными детьми.	Декабрь	Зам. директора по НМР
17	Семинар «Я-олимпиец!»	Декабрь	Зам. директора по НМР
18	Участие в городской предметной олимпиаде школьников	Декабрь	Администрация
19	Анализ результатов городских олимпиад по предметам.	Декабрь	Члены методсовета
20	Школьный конкурс «Учитель года – 2021г.», утверждение кандидатуры для участия в городском конкурсе.	Декабрь	Администрация
21	Городской семинар ШПМО	Январь	Руководители ГМО
22	Заседание ШМС и ШПМО по итогам 2 четверти	Январь	Руководители ШМО
23	Контроль ведения документации методических объединений.	Январь	Руководители ШМО
24	Контроль над соблюдением стандартов образования.	Январь	Руководители ШМО
25	Подготовка и проведение школьной олимпиады для учащихся 5-8 классов.	Февраль	Члены Методсовета
26	Зачеты в 9-11 классах.	Февраль	Учителя – предметники
27	Неделя английского языка	Февраль	Руководитель ШМО
28	Неделя науки и техники	Февраль	Организатор
29	Городской конкурс: «Лучший учитель года – 2021г.».	Февраль	Администрация, члены Методсовета
30	Заседание ШПМО по итогам 3 четверти	Март	Руководители ШМО
31	Неделя начальной школы	Апрель	Руководитель ШМО
32	Контроль над качеством подготовки экзаменационного материала.	Апрель	Завучи
33	Подготовка и проведение переводных экзаменов	Май	Зам. директора по УВР
34	Анализ методической работы за год.	Май	Зам. директора по НМР
35	Анализ реализации плана работы с одаренными детьми.	Май	Зам. директора по НМР
36	Итоговое заседание ШМС и ШПМО: SWOT-анализ работы ШПМО	Май	Руководители ШМО
37	Подготовка к ОРТ и ИГА	Май	Учителя 9, 11 классов
38	Планирование	Июнь	Зам. директора по НМР

УТВЕРЖДАЮ
Директор СШ № 2
Ю.А. Васильев

ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СШ № 2
на 2020 – 2021 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки
1.	Анализ потребностей в улучшении хозяйственной части школы.	Июль
2.	Составление плана работы по подготовке к отопительному сезону 2020 - 2021 уч. года	Июнь
3.	Приобретение необходимого оборудования	Постоянно
4.	Проведение текущего ремонта школы, оборудования	Июль, август
5.	Поиск спонсорских средств для поддержания и улучшения материально-технической базы	Июнь, июль
6.	Поддержание санитарно-гигиенических, тепловых, световых, безопасных для жизни учащихся условий в соответствии с нормативными требованиями СанПи	Постоянно
7.	Осуществление горячего питания в соответствии с постановлением правительства и Законом КР	Постоянно
8.	Инвентаризация имущества школы.	Май
9.	Составление сметы расходов на 2021 год совместно с горфинотделом	Октябрь
10.	Ведение ведомости инвентаря, находящегося на ответственном хранении, ведомости расхода материалов для нужд школы, ведомости количественного учета движения малоценного оборудования, технического паспорта школы.	Декабрь
11.	Ведение статистической отчетности	Постоянно
12.	Деятельность по контролю за: <ul style="list-style-type: none">• получением учебников и литературы• за ведением книги инвентарного учета в библиотеке и работой библиотеки• самообслуживанием и сохранностью пособий, ТСО, мебели в здании школы.• работой младшего обслуживающего персонала• целесообразностью и правильностью расходования материальных ценностей.	Постоянно



ПЛАН

работы по организации противопожарной безопасности в средней школе № 2 на 2020 – 2021 учебный год

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
1.	Анализ потребностей в улучшении противопожарной безопасности школы.	Июнь
2.	Составление плана работы по организации противопожарной безопасности на 2020 - 2021 уч. год	Июнь
3.	Ревизия имеющегося противопожарного оборудования.	Постоянно
4.	Поиск спонсорских средств для поддержания и улучшения противопожарного оборудования.	Июль, август
5.	Издание приказа по школе об организации противопожарной безопасности в школе в соответствии с законом КР о пожарной безопасности	Сентябрь
6.	Поддержание режима противопожарной безопасности в соответствии с нормативными требованиями СанПИ	Постоянно
7.	Проведение разъяснительной работы среди учащихся об осторожном обращении с горючими веществами, использовании спичек, газа.	Постоянно
8.	Проверка наличия уголков по технике безопасности в кабинетах.	Сентябрь
9.	Периодический осмотр классных и технических помещений на предмет потенциальной пожарной опасности	Постоянно
10.	Обновление стендов по чрезвычайным ситуациям	Май
11.	Формирование отрядов ДЮП	Сентябрь

УТВЕРЖДАЮ
Директор сш №2

Ю.А. Васильев

ПЛАН

работы по подготовке СШ № 2 к отопительному сезону 2020 - 2021 гг.

СОГЛАСОВАНО
Завхоз сш № 2

А.Р. Романова

№ n/n	Мероприятие	Сроки	Источник финансирования и необходимая помощь
1	Расчистка подвального помещения, ревизия теплового узла	Июнь - Июль	Собственные ресурсы, помощь ТЭЦ в ревизии
2	Ревизия спусковых кранов на стояках	Июнь - Июль	Собственные ресурсы
3	Холодная опрессовка отопительной системы	По решению ТЭЦ	---
4	Ремонт оконных рам и установка остекления в нужных местах	Июнь, июль	Смета школы
5	Утепление окон тканевыми прокладками	Октябрь	Собственные ресурсы
6	Покупка резервных регистров	Июнь	Смета школы
7	Проведение разъяснительной работы по экономии электроэнергии	постоянно	Собственные ресурсы.



Совещания при директоре в 2020 – 2021 учебном году

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель
<p>1. Результаты проверки документации.</p> <p>2. Итоги трудоустройства выпускников.</p> <p>3. Состояние личных дел.</p> <p>4. О функционировании и режима дистанционного обучения</p>	<p>1...Соблюдение единых требований устава школы и правил для учащихся 9-11 кл</p> <p>2. Проблемы преемственности и обучения в начальной и основной школе по новым ГОС</p>	<p>1. О ходе подготовки к предметным олимпиадам</p> <p>2. Соблюдение преемственности и обучения в 5 классах</p>	<p>1. Итоги городских олимпиад.</p> <p>2. О результатах внедрения форм онлайн контроля знаний учащихся</p>	<p>1. О результатах мониторинга образовательно го процесса по результатам контрольных работ в 6,7,8 классах</p>	<p>1. О промежуточных результатах подготовки к ОРТ выпускников.</p>	<p>1. Результаты подготовки списков на аттестаты и свид-ва.</p> <p>2. Итоги проверки техники чтения в нач. школе.</p>	<p>1. О ходе подготовки к итоговой государственной аттестации в 9, 11 классах</p> <p>2. Подготовка к ремонту школы.</p>

ПЛАН
работы средней школы № 2 имени 50 – летия Кыргызстана
по предотвращению фактов коррупционных проявлений
в 2020 – 2021 учебном году



<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Работа электронной очереди по приему в 1 класс.	Июнь-Август	Директор
2.	Обеспечение прозрачности и участия общественности в процессе приема детей в школу.	В начале нового учебного года	Директор, родительский комитет школы
3.	Родительские собрания для оказания практической помощи родителям учащихся в организации работы по осуществлению прозрачности расходования средств на внутриклассные нужды	В течение года	Организатор Классные руководители
4.	Вести контроль материалов «ящика доверия» по обращениям учащихся, родителей в фойе на первом этаже	Постоянно	Директор
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	По плану	Организатор Классные руководители
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления	Директор
7.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	По плану	Классные руководители
8.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор
9.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	Сентябрь. Май	Администрация
10.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления	Администрация
11.	Организация «телефона доверия» по номеру 54258, 60568 с 13.00 – 17.00	Сентябрь	Администрация
12.	Проведение классных часов в 7-11 классах на уроках ЧиО по теме «Что такое коррупция на самом деле»	По плану	Учитель истории
13.	Анкетирование учащихся по выявлению отношения учащихся к проблеме коррупции.	Февраль	Организатор Классные руководители
14.	Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Декабрь	Классные руководители
15.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	По плану	Классные руководители
16.	Ведение Информационной системы управления образованием	Постоянно.	Администрация школы
17.	Привлечение учителей школы к участию в работе комиссий по государственным закупкам	По мере необходимости	Администрация
18.	Ежемесячный отчет о проводимой работе	Ежемесячно	Директор



П Л А Н
работы по антикоррупционной деятельности в средней школе №2
2020 - 2021 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Переоформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности;	январь	Рахман Оглы С.И
2.	Вести контроль материалов ящика Доверия по обращениям учащихся, родителей в фойе на первом этаже	постоянно	Директор
3.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	По плану	Организатор Классные руковод
4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления	Директор
5.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	По плану	Классные руковод
6.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	Сентябрь. Май	Администрация
7.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	По плану Январь	Администрация
8.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления	Администрация
9.	Организация «телефона доверия» по номеру С 13.00 – 17.00		Администрация
10.	Проведение круглого стола в 10-11 классах на уроках ЧиО по теме «Коррупция- угроза для демократического государства»	По плану	Учитель истории
11.	Анкетирование учащихся 10-11 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции.	Февраль	Организатор Классные руководители
12.	Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных Международному дню антикоррупции.	Декабрь	Классные руководители
13.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	По плану	Классные руководители
14.	Ежемесячный отчет.		

Организатор: Сунз Д. Курбанмезова



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор СШ № 2

Ю.А. Васильев

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель родительского
комитета школы

Мамедова Г.С.

ПЛАН работы родительского комитета СШ № 2 на 2020 - 2021 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Заседание родительского комитета школы. Отчет директора о подготовке школы к новому учебному году. Успехи школы в прошедшем году. Проблемы и вопросы, стоящие перед школой.	Сентябрь	Васильев Ю.А. Курбаниязова Л.А.
2	О работе Попечительского совета школы	Сентябрь	Васильев Ю.А.
3	Совместная встреча родителей, общественности, милиции в целях профилактики суицидов, правонарушений, и ведении здорового образа жизни	Сентябрь	Администрация школы Инспектор ИДН
4	Посещение родительских собраний	Каждая четверть	Администрация школы
5	Проведение общешкольного родительского собрания на тему: «Цели и задачи на новый учебный год. Стратегия развития образования в КР до 2040 г.»	Сентябрь	Васильев Ю.А. Курбаниязова Л.А. Хамитова Р.Х.
6	Работа «Школы матерей».	Октябрь	Окольздаева Р.А Алиулина К.К.
7	Выполнение стратегического плана развития школы – родительские собрания классов.	Ноябрь	Администрация Председатель родительского комитета школы
8	Посещение уроков родителями по параллелям	Постоянно	Классные руководители
9	О подготовке и проведении Новогодних праздников. Поиск спонсоров.	Декабрь	Васильев Ю.А. Попечит. совет
10	Проведение дня здоровья с 1 по 11 классы	Январь	Администрация Учителя физ-ры Родит. комитеты классов
11	Совещание с родителями 11 классов «Подготовка к ОРТ»	Март	Хамитова Р.Х.
12	Заседание родительского комитета школы по вопросу: «Подготовка выпускников 9, 11 классов к сознательному определению жизненного пути»	Февраль	Васильев Ю.А. Родители учащихся 9, 11 классов
13	Совместные рейды социального педагога, родителей, классных руководителей в неблагополучные семьи.	Постоянно	Родительский комитет Классные руководители
14	Подведение итогов работы, анализ успехов и проблем. Планирование работы на следующий год	Май	Администрация Попечительский совет
15	Итоговое родительское собрание	Май	Васильев Ю.А.,

ПЛАН
работы средней школы № 2 имени 50 – летия Кыргызстана
по реализации мероприятий в рамках
Года развития регионов, цифровизации и поддержки детей.



№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Улучшение внутреннего интерьера школы (замена линолеума на 2 этаже, замена 4 дверей)	Июнь – июль 2020 г.	Директор, Завхоз
2	Ремонт канализации столовой	Июнь – июль 2020 г.	Директор, Завхоз
3	Внедрение и улучшение системы электронных журналов и дневников	В течение 2019-20 учебного года	Администрация, классные руководители
4	Внедрение электронной очереди в школу	Февраль – август 2020 г.	администрация школы
5	Внедрение 1С-бухгалтерии и автоматизация начисления заработной платы	Февраль 2020 г.	Бухгалтер
6	Установка сети WIFI в школе.	Сентябрь – ноябрь 2020 г.	Учитель информатики
7	Работа по обеспечению экологических требований в классных помещениях	В течение 2019-20 учебного года	Классные руководители
8	Ведение мониторинга по факторам риска здоровью учащихся	В течение 2019-20 учебного года	Зам.директора по НМР
9	Организация школьных мероприятий, направленных на борьбу с вредными привычками детей и молодежи, профилактику наркомании и алкоголизма	В течение 2019-20 учебного года	Организатор
10	Адресная психологическая помощь детям, имеющим поведенческие отклонения	В течение 2019-20 учебного года	Соцпедагог, классные руководители
11	Усиление роли ученического самоуправления	В течение 2019-20 учебного года	Организатор, классные руководители
12	Работа по приближению Санитарно-гигиенических условий обучения к стандартным требованиям	В течение 2019-20 учебного года	Администрация, технический персонал



П Л А Н
воспитательной работы
по профилактике подросткового суицида
на 2020– 2021 учебный год.

	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Уточнение фамилий учащихся, склонных к депрессивным состояниям , к неадекватным поступкам "одиночки";	сентябрь	1 –11 кл	Буванова Н. Курбаниязова Кл. руководит.
2.	Своевременное выявление учащихся с личностными нарушениями и обеспечение их психологической поддержкой;	Сентябрь	1 –11 кл	Кл.руководит. и соц.педагог
3.	Формирование с детьми и подростками более близких отношений путем доверительных бесед с искренним стремлением понять их и оказать помощь;	Постоянно	1 –11 кл	Классные руководители
4.	Проведение классных часов на темы: «Я и здоровый образ жизни» «Мой образ жизни вне школы и мои любимые занятия.»	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
5.	Выявление учащихся, склонных к правонарушениям, прогулам по неуважительным причинам .	По плану	1-11 кл	Классные руководители Соц.педагог
5.	Осуществление контроля за посещением ребят из группы «Риска» кружков, внеклассных мероприятий.	Постоянно	1 –11 кл	Классные руководители, Соц.педагог
6.	Организация и проведение встреч с общественностью, врачами – наркологами, гинекологами.	По плану	1 –11 кл	Организатор Классные руководители
7.	Проведение бесед с классными руководителями: «Что значит «психика»? связанные с Заболевания, ней.», «Я – в школе, я – дома, я – среди друзей»	По плану	1 –11 кл	Организатор Классные руководители
8.	Беседы: «Интеллект. Культура. Личность», «Я отвечаю за свои поступки.»	Сентябрь	1 –11 кл	Классные руководители
9.	Проведение рейдов на дом к неблагонадежным детям с привлечением родительских комитетов.	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
10	Проведение акций « Помоги другу»	Ноябрь	1 –11 кл	Ш П
11.	Классные часы: “ Здоровый образ жизни. Оставайся дома», «. Распорядок дня. Позитивный настрой. Уверенность и вера в свои силы»»	ноябрь	1 –11 кл	Классные руководители

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова



ПЛАН
работы по профилактике экстремизма
на 2020– 2021 учебный год.

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Ознакомление с планом мероприятий по профилактике экстремизма	Сентябрь	зам. директора по ВР
2.	- Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения - Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов - Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Ежедневно	Дежурный администратор, завхоз, сторожа
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на совещаниях, МО, производственных совещаниях	В течение года	Администрация
4.	Изучение Положений, инструкций, памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Ситуационно	Зам.директора. завхоз
5.	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Ситуационно	Директор, заместитель директора
6.	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Ситуационно	Назначенные лица
7.	Инструктаж сотрудников школы и педагогов по противодействию экстремизму и терроризму	Два раза в год	Зам.директора.
8.	Накопление методического материала по противодействию экстремизму.	В течение года	Организатор, классные руководители
9.	Изучение педагогами нормативных документов по противодействию экстремизму.	Сентябрь	Администрация
10.	Семинар для классных руководителей «Толерантность учителя»	Ноябрь	Организатор
11.	Участие в городских мероприятиях для педагогов по профилактике экстремизма	В течение года	Администрация
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Рассмотрение на родительских собраниях, вопросов связанных с противодействием экстремизму: «Проблемы нетерпимости и экстремизма в подростковой среде» «Воспитание гражданского долга у подростков» «Воспитание человечности у подростков» «Толерантность: терпение и самоуважение» « Проявление толерантности в семье»	В течение года	Классные руководители
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ			
1.	Диагностическая работа с целью исследования личностных свойств толерантности у учащихся	Сентябрь	Организатор, классные рук.
2.	Проведение тематических классных часов и часов общения с целью противодействия экстремизма и формированию толерантности у учащихся	В течение года	Классные руководители
3.	Уроки по основам правовых знаний, направленных на формирование толерантных установок у учащихся. Ответственность за участие в группировках, разжигающих национальную рознь	В течение года	Классные руководители. Учитель истории
4.	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	Ситуационно	Классный руководитель
5.	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Ситуационно	Назначенные лица

	другу»		
7.	Мероприятия по изучению культуры и традиций других народов	В течение года	Организатор, классные рук.
9.	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	январь	Классные руководители
10.	Проведение плановой эвакуации учащихся	2 раза в год	Зам. дир. по уч. час
11.	Изучение на уроках Человек и общество нормативных документов по противодействию экстремизму	В течение года	Умарова А.К
12.	Выявление детей состоящих из разного рода экстремистских группировках.	В течение года	Социальный педагог
13.	Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях	В течение года	Классные руководители
14.	Мероприятия, посвященные ко дню Независимости	ноябрь	Классные руководители
15.	Мероприятия в рамках международного дня толерантности	Ноябрь	Организатор
16.	Тематические выставки	В течение года	Библиотекарь, Рахман Оглы С.

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы по профилактике СПИДа, туберкулеза
и других заразных заболеваний
на 2020– 2021 учебный год.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Уточнение фамилий учащихся, часто болеющих употребляющих спиртные, энергетические напитки и др.	сентябрь	7–11 кл	Кл. руков. Соц.педаг организатор
2.	Своевременное выявление учащихся, часто отпрашивающихся по состоянию здоровья, и определить за ними контроль медицинской сестры.	Сентябрь		Кл.руководит. и соц.педагог. мед.сестра
3.	Формирование с детьми и подростками более близких отношений путем доверительных бесед с искренним стремлением понять их и оказать помощь;	Постоянно		Классные руководители
4.	Проведение Воспитательные классные часы на тему «Мой режим, мои успехи. ». «Как я воспринимаю школу, учителя и себя в школе. »; «Учусь сопротивляться давлению»; «ВИЧ и СПИД, насколько это опасно? »	По плану	1–11 кл	Классные руководители
5.	Беседы: «Любовь, свидания и брак», БППП; «Предупрежден, значит, вооружён»; «Я выбираю здоровый образ жизни!»; «Как уберечь себя от болезней»	Постоянно		Классные руководители, Организатор
6.	Конкурс сочинений «Подари себе здоровье» в рамках Всемирного дня здоровья	По плану		Организатор Классные руководители
7.	Проведение бесед с классными руководителями: «Профилактика болезней передающихся воздушно – капельным путем», Туберкулез – опасное заболевание». «Гепатит не дремлет!» «Как побороть вредные привычки.	По плану		Организатор Классные руководители
8	Урок здоровья в начальных классах.			
8.	День профилактики – встреча с инспектором по делам несовершеннолетних .Беседы и индивидуальная работа с родителями : «Рядом – больной человек», «Чистые руки»; «Бруцеллез и меры профилактики»; «Личная гигиена школьников»	Сентябрь		Классные руководители
9.	Проведение рейдов на дом к неблагонадежным детям с привлечением родительских комитетов.	По плану		Классные руководители
10	Выставка рисунков и плакатов « Запреты на табак и алкоголь»!			
10	Литературно – музыкальное мероприятие для старшеклассников: «Свеча жизни и надежды»	январь		Школьный парламент.
11.	Проведение круглого стола: « Законы, по которым мы живем.»	февраль		Классные руководители
12.	Выпуск стенной печати: «Я здоровье сберегу, сам себе я помогу!» «Осторожно, СПИД!» «Вред распития спиртного»	По плану		Классные руководители

Организатор сш № 2:

Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы по профилактике торговли людьми
на 2020 – 2021 учебный год.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Беседы с учащимися : «Рабство; Принудительный труд»; «Страны вывоза» ; «Похищение человека»	сентябрь	1 –11 кл	Кл. руководит.
2.	Своевременное выявление учащихся с личностными нарушениями и обеспечение их психологической поддержкой;	Сентябрь		Кл.руководит. и соц.педагог
3.	Формирование с детьми и подростками отношений путем доверительных бесед с искренним стремлением понять их и оказать помощь;	Постоянно		Классные руководители. Соц.педагог
4.	1. Проведение родительских собраний, индивидуальной работы на темы: " В какой семье живу я?», «Портрет моего поколения», «: «Нерешённые проблемы домашнего контроля и помощи ребёнку»	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
5.	Круглый стол для 11 классов: «Везде хорошо, где нас нет!»	Октябрь	9 -11 кл	Классные руководители, Организатор
6.	Организация и проведение встреч с общественностью, врачами – наркологами, гинекологами «Сексуальное насилие над детьми»	По плану	8 -11 кл	Организатор Классные руководители
7.	Проведение семинаров с классными руководителями: «Здоровый образ жизни как залог успешной работы школьника.», «Контроль за успеваемостью учащихся». Вечерние рейды , посещение подростков на дому.	По плану		Организатор
8.	Выпуск стенной печати : « Дети становящиеся жертвами работоторговцев»; «Проблема насилия в отношении детей.»	Сентябрь		Классные руководители
9.	Проведение рейдов на рынок с целью выявления работающих детей, не посещающих школу с привлечением родительских комитетов.	По плану		Классные руководители
10	Индивидуальные консультации для родителей совместно с соц.педагогом школы на темы: "Проблемы общения детей». « Что такое, детская проституция, ранний брак», « Обучение за границей»; « Если обращаешься в международную службу знакомств» что делать если вы оказались в критической ситуации	Ноябрь		Школьный парламент.
11.	Классные часы: Будь осторожен с незнакомыми людьми. Вовлечение несовершеннолетних- их в деструктивные секты. Выезд за границу. Торг людьми	декабрь		Классные руководители

Организатор сш № 2: *Л.А. Курбаниязова*



во время опасных погодных явлениях (грозы, ураганы, штормовые ветры, явления, связанные с таянием снега и опасностью тонкого льда)

учебного года

классные руководители

Организатор сш № 2:

Л.А. Курбаниязова

П Л А Н
воспитательной работы по предупреждению рэкета
на 2020-2021 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Активизировать работу с учащимися через классное самоуправление	В теч.года	8-11 кл	Организатор
2	Проводить беседы учащихся о внутри школьном распорядке, правилах поведения в школе и Уставе школы	Постоянно По плану	1-11 кл	Классные руководители
3.	Стендовая информация: «Сильные и слабые стороны коллектива», «Сознательная дисциплина и культура поведения.	По плану		Курбаниязова Л.А, Кл.руковод.
4.	Классные часы: 1 «Свое и чужое»,2. «Роль человека на Земле.», 3. «План действий в случае получения анонимного звонка»	По плану	1 -11 кл	Классные руководители
5.	Беседы с учащимися. 1. Не делай другому того, чего не хочешь, чтобы делали тебе» 2. «Образ жизни человека», 3. «Опасные привычки».	По плану	2- 11 кл	Классные руководители
6.	Печать: 1. «Ответственность за свои поступки». 2.«Особенности личности. Кодекс ученика.» 3. «Не укради, не присваивай себе чужого»	По плану	5 – 11 кл	Классные руководители
7.	Внеклассная работа: 1 Рейд «Лучший класс»; 2.День добрых дел. 3. Аукцион народных мудростей «Разговор о семейных традициях»	По плану	5-11 кл	Курбаниязова Л Классные руководители
8	Тренинг для учащихся: «Чтобы не было беды» (Д.кл.рук Ш часть)	По плану.	7-10 кл	Классные руководители
9.	Цикл бесед: «Нарушение прав человека.», «Нации и межнациональные отношения.», «Азбука юного гражданина» Изготовление информационных наглядных материалов (стенда «Мир без насилия», листовок, плакатов)	По плану		Социальный педагог Классные руководители
10.	Встречи инспектора ИДН с учащимися из группы «Риска» , нарушающих дисциплину.	По плану		Социальный педагог
11	Акция «Мы – ученики.» » классные часы, посвященные пропаганде здоровья, выставка рисунков «Скажем НЕТ, всему тому, что несет вред!»	По плану		Организатор Классные руководители
12	16 ноября – Международный день терпимости (толерантности)	Ноябрь		Организатор

Организатор сш № 2:

Л.А. Курбаниязова



ПЛАН
мероприятий по профилактике несчастных случаев,
детского дорожного травматизма на 2020– 2021 учебный год

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Рассмотрение на Педагогическом совете перед началом учебного года вопроса по самосохранительному поведению детей, организации работы по обеспечению детской дорожной безопасности в учебном году.	СЕНТЯБРЬ	Администрация школы
2	Включение в планы воспитательной работы классных руководителей мероприятий по приобщению детей к безопасному поведению на дороге, пожарной безопасности.	09.2020	организатор, классные руководители
3	Оформление школьного стенда, классных уголков по безопасности дорожного движения.	До 01.09.20г	организатор, классные руководители
4	Профилактическая беседа участкового инспектора по правилам поведения детей и подростков в общественных местах и соблюдении правил дорожного движения при следовании в школу и из школы домой.	09.2020	Социальный педагог
5	Проведение «Недель детской дорожной безопасности», месячников «Внимание, дети!»	В течение учебных четвертей	Классные руководители
6	Проведение Дня солидарности по борьбе с терроризмом	03.09.2020	Классные руководители
7	Проведение Дня пожарной безопасности	07.09.2020	Классные руководители
9	Проведение единого Дня дорожной безопасности	10.2020	Представитель ОВД, классные руководители
10	Организация для первоклассников праздника по безопасности дорожного движения «Для тебя горят они, светофорные огни!»	Сентябрь 2020 г.	Классные руководители 1-х классов
11	Акция «Мы выбираем здоровье!»	1 раз в полугодие	организатор, учитель ЗОЖ
12	Организация выставок детских рисунков: «Моё родной город», «Наша безопасная дорога»	В течение года	Классные руководители
13	Проведение классных часов: - «Причины и последствия неправильного поведения на воде»; - «Безопасность жизни в твоих руках»; - «Дорога не прощает ошибок»	В течение года	Классные руководители
14	Участие в акции: «Мы хотим жить!»	В течение года	Организатор .ШП
15	Оформление тематического альбома для младших школьников: «Знай правила движения как таблицу умножения»	Октябрь 2020 г.	организатор, Классные руководители
16	Рассмотрение вопросов на родительских собраниях, «Соблюдения правил безопасного поведения на дорогах», «Пожарная безопасность»	В течение учебного года	классные руководители,
17	Организация встреч с сотрудниками милиции для выступлений на общешкольных линейках, родительских собраниях, с целью проведения предупредительных бесед.	В течение года	Администрация школы
19	Тематические викторины, конкурсы и соревнований для закрепления навыков безопасного поведения детей и подростков на дорогах	в течение учебного года	Учителя начальных классов, классные руков, участковый инспектор, представители ГОВД
20	Проведение разъяснительной работы с подростками, имеющими мотоциклы	В течение учебн. года	Классные руководители
21	Проведение инструктажей по технике безопасности при участии во внеклассных мероприятиях, поездках, экскурсиях, походах, спортивных соревнованиях, работе на пришкольном участке	В течение учебного года	классные руководители
22	Проведение бесед о правилах поведения школьников на переменах	В течение учебного года	Администрация школы, классные руководители
23	Проведение бесед о профилактике травматизма, охране здоровья	В течение	Администрация школы,

Организатор: Мисс Л. Курбанова



П Л А Н
воспитательной работы
по профилактике правонарушений и
предупреждению безнадзорности учащихся
на 2020-2021 учебный год.

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Уточнение списков сирот, полусирот, детей из малообеспеченных семей, трудных.	сентябрь	1 –11 кл	Соц.пед Кл.руковод.
2.	Составление плана на год СО.	Сентябрь		Буванова Н.Ж
3.	Своевременное проведение заседаний СО.	Постоянно		Буванова Н.Ж
4.	Проведение классных часов на темы нравственного и правового воспитания учащихся.	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
5.	Осуществление контроля за посещением ребят из группы «Риска» кружков, внеклассных мероприятий.	Постоянно		Классные руководители, Организатор
6.	Организация и проведение встреч с общественностью, врачами – наркологами, гинекологами.	По плану		Организатор Классные руководители
7.	Проведение встреч с работниками правоохранительных органов, инспектором ИДН	По плану		Организат. Кл. руковод. Соц.пед
8.	Руководителям кружков, учителям спецкурсов включить в списки учащихся стоящих на учете в группе «Риска», Совета общественности.	Сентябрь		Классные руководители
9.	Проведение рейдов на дом к неблагонадежным детям с привлечением родительских комитетов.	По плану		Классные руковод. Соц.пед
10	Проведение акций « Помоги другу»	Ноябрь		Школьный парламент. Организатор
11.	Оказание гуманитарной помощи сиротам, п/сиротам, детям из неблагополучных семей.	ноябрь		Школьный парламент.Органи затор
12.	Осуществлять поддерживать связь с ИДН, КДН, общественностью.	Постоянно		Администрация.

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
мероприятий по охране жизни и здоровья учащихся
сш № 2 на 2020 –2021 учебный год

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Самопознание через чувства и образ: Классные часы: «Что такое ЗОЖ?», «Чистота – залог здоровья». Беседа : « Ты и твоё здоровье» Просмотр фильма на тему здоровья. Утренники здоровья для начальных классов.	Май	Классные руководители
2.	Гигиена школьника. 1. Классный час: « Гигиена и её значение.» 2.Стенгазета «Что мы знаем о вирусных заболеваниях».3. «Беседа: «Умей сказать «Нет!», «Твоё здоровье в твоих руках»3. Книжная выставка: Советы по режиму дня» 1. Лекция: «Между нами девушками».	Декабрь Октябрь Октябрь Ноябрь	Классные руководители Организатор Врач
3.	Питание : Стенгазета 1.Здоровье , главная ценность. 2. Беседа: « Совместимость продуктов», «Что мы едим, чем мы дышим»	Февраль Октябрь	Кл.руководители
4.	Инфекционные заболевания: Классный час: 1.«Осторожно ВИРУС», «Профилактика простудных заболеваний», 2. Беседа «Берегите здоровье с молодую», 3.Диктант : «Бруцеллез», «Туберкулез» .	Май Февраль	Классные руковод. Учителя русского яз.
5.	Безопасность детей на дороге. Поведение в экстремальных ситуациях: Классные часы: «Для тебя горят они, светофорные огни», «Уважайте светофор 2.Стен газата : «Правила дорожного движения», «Волшебные огни» 3. Беседа : «Безопасность дорожного движения», «Быть внимательным на дорогах».Как вести себя при пожаре, землетресении. 4. Офрмление схем передвижения для 1-х кл 5.Конкурс ЮИД.6.Офрмление стенда по ПДД.	В течение года.	Организатор Классные руководители. Школьный парламент.
6.	Профилактика аддиктивного поведения 1. Классный час «Скажем наркотикам – НЕТ», «Давление среды». 2.Стенгазаета: «Нет алкоголизму и курению», 3. Беседа «Будущий мужчина» «В гостях у Венеры» «Детская проституция», 4.Вечер «Всемирный день борьбы со СПИДом» 5. Семинар : «Как защитить себя от болезней».	Ноябрь Декабрь	Организатор Классные руководители
7.	Эстафета : Движение – это жизнь:1. Стенгазета «Спорт- это жизнь», 2. Беседа: «Что значит быть здоровым» 3. Соревнования между классами (волейбол, баскетбол, футбол),4. Конкурс «Мама, папа, Я –спортивная семья» 5.Дни Здоровья .	Май Постоянно Декабрь Декабрь Январь	Классные руковод. Организатор, Физруки ШП
8.	Человек и природа: 1. Окружающая среда-изучение на уроках 2.Классные часы «Не поется птицам без небес», «Жалобная книга природы». 3. Стенгазета «Экологический бумеранг» 4. Беседы «Вместе о будущем»5. Конкурсы «Новая жизнь старых вещей», «Золотая осень», 6. Рейды по санитарному состоянию кабинетов, 7. Генеральная уборка классов и школы, субботники. 8. Уход за зелеными насаждениями по школе. 9. Посадка деревьев, цветов и др.	В течение года	Классные руководители Организатор Школьный парламент.
9.	Организация санитарных постов. Работа по оказанию первой медицинской помощи в различных ситуациях.	В течение года	Зам директора Медицинская сестра
10	Медицинский осмотр школьников.	По графику	Медицинская сестра
11	Оснащение медицинской аптечки	Сентябрь	Администрация

Организатор сш № 2:

Л.А. Курбаниязова



Организатор сш № 2:

Л.А. Курбаниязова

**План
мероприятий по профилактике
жестокости обращения и насилия в отношении детей
на 2020-2021 учебный год**

№	Наименование мероприятий	Ответственные	Сроки
1	Утверждение плана	Директор школы	Апрель
2	Выявление факторов семейного насилия и жестокого обращения с детьми.	Классные руководители, соц.педагог, организатор, ИДН	Постоянно
3	Выявление детей « группы риска», детей, склонных к проявлению жестокости к другим учащимся.	Организатор, классные руководители, соц.педагоги	постоянно
4	Проведение обследования жилищных условий детей «группы риска», детей оказавших в трудных ситуациях	Классные руководители, организатор, соц.педагог	постоянно
5	Оформление и обновление стендов о правах ребенка, разместить «почты доверия»	Организатор, соц.педагог	май
6	Ознакомление на классных часах с правами ребенка, проводить родительские собрания, семинары, тренинги	Классные руководители	постоянно
7	Проведение индивидуальных бесед с детьми, склонными к жестокости	Классные руководители	постоянно
8	Организация просмотров фильмов по данной проблеме	Организатор, ИДН, классные руков	постоянно
9	Организация дискуссий, диспутов среди обучающихся о недопустимости жестокого обращения с людьми, о правилах поведения в обществе.	Организатор, классные руководители	постоянно
10	Вовлечение обучающихся в работу кружков и секций	Классные руководители	В теч. года
11	Проведение анкетирования среди обучающихся по изучению отношения к данной проблеме.	Классные руководители	В течение года
12	Активизировать просветительскую работу с родителями по профилактике жестокого обращения и насилия в отношении детей.	Организатор, соцпедагог, Классные руководители	В течение года
13	Организация культурно- массовых мероприятий для детей(кружки,худ.самодеятельность конкурсы, посещение музеев, диспуты)	Организатор, соцпедагог	В течение года

Организатор сш № 2:

Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
работы отряда юных инспекторов движения
на 2020-2021 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Подготовка и утверждение списков Отряда ЮИД СШ № 2.	Сентябрь		Курбаниязова Л.
2	Разработка плана работы на год.	Сентябрь		Курбаниязова Л.
3	Оформление уголка Отряда ЮИД	Сентябрь-Октябрь		Курбаниязова Рахман Оглы
4	Организация и разработка схем основных маршрутов по которым ходят первоклассники в школу.	сентябрь	1кл	Учителя начальных классов
5	Организация и проведение в школе «Дня безопасности движения».	Октябрь	1-11 кл.	Курбаниязова.
6	Проведение классных часов по теме безопасности движения: 1.Правила дорожного движения. 2. Что запрещено велосипедисту.	Январь	1-11 классы	Классные руководители.
7	Провести беседы со школьниками: 1.Мы идем в школу. 2. Ответственность за нарушение. . 3 Умеем ли мы ходить и ездить? .. 4. О чем говорят дорожные знаки.5. Экскурсия по городу	Постоянн о	1-11 кл.	Классные руководители.
8.	Выпустить стенгазету: 1. Как вести себя при дорожно-транспортном происшествии. . 2. На перекрестке.	Апрель. Март.	7-8 кл.	Классные руководители.
9	Организовать и провести конкурс рисунков по теме безопасности движения	Март	4 классы.	Рахман Оглы С.
10	Провести беседы с родителями о проведении воспитательной работы по соблюдению ПДД на дорогах города.	На родительс ких собраниях	1-11 кл.	Классные руководители.
11	Принять участие в городских соревнованиях ЮИД	По плану		Курбаниязова.

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы
по Правилам дорожного движения
на 2020 – 2021 год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Классные часы: 1.« Причины дорожно-транспортных происшествий».2. «Дорожные знаки.».	По плану	Курбаниязова Л.А
2.	Выпуск стенной печати: « », «Дорожные знаки- помощь людям! »	По плану	Администрация
3.	Работа классных руководителей по агитации и пропаганде безопасного движения на дорогах города.	1 раз в месяц	Курбаниязова Л.А
4.	Беседы: 1 Умеем ли мы ходить и ездить?., 2. Как вести себя при дорожно-транспортном происшествии. 3. Дорожная аварийность и травматизм.	постоянно	Кл. руководители
5.	Проводить работу с родителями по организации безопасного движения детей в отдаленные места проживания.	Постоянно	Кл.руководители
6.	зация конкурса рисунков среди 5, 6 классов Дорожные знаки и дорожная разметка.	март	Курбаниязова Л.А Классные руководители
7.	Проведение для 1- 4 классов «Желтый, Красный, Зеленый» «Как вы знаете правила безопасного поведения на улицах и дорогах»	апрель	Курбаниязова Л.А
8.	Участие в городском конкурсе ЮИД.	Апрель	Курбаниязова Л.А
9.	Оформление схем движения учащихся для начальных классов	сентябрь	Классные руководители
10	Викторина по истории ПДД.	март	Мартьянова О.А

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
мероприятий, проводимых отрядом ЮДМ
на 2020 – 2021 учебный год

	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение разъяснительной работы на темы: Поведение в школе; Взаимоотношения между учащимися; Помощь младшим школьникам»	постоянно	Отряд ЮДМ Социальный педагог
2.	Конкурс оригинальных идей по улучшению микроклимата в школе.	декабрь	Классные руководители ЮДМ
3.	Конкурс поделок « Дядя милиционер»	апрель	Кл.руководители
4.	Беседы « О нравственных отношениях юношей и девушек»; «Матерная брань»	В течение января	ЮДМ
5.	Конкурс рисунков среди учащихся 3-5 классы; тема: «Моя доблестная милиция»	февраль	Организатор
6.	Конкурс фотографий «На посту!»	январь	Школьный парламент
7.	Анкетирование среди 11 кл: «Чего я хочу достичь в жизни, каким я хочу быть.»	В теч.года	Классные руководители
8.	Семинар для 8 -11 классов «Конфликты в нашей жизни»	ноябрь	Организатор Школьный парламент
9.	Конкурс фотоколлажей среди 7 – 8 х классов «Опасная профессия - милиционер!»	декабрь	организатор Школьный парламент
10.	Выпуск стенной газеты: «Нарушители дисциплины».	1 р в мц	ЮДМ
11.	Заседания отрядов	постоянно	Организатор ЮДМ.

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова



ПЛАН
мероприятий по изучению и подготовке к гражданской защите учащихся и
сотрудников средней школы № 2 имени 50 – летия Кыргызстана на случай
возникновения чрезвычайных ситуаций
в 2020 – 2021 учебном году

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные классы	Ответственные лица
1.	Разработка Плана основных мероприятий по школе в области гражданской защиты, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности учащихся на 2020-2021 учебный год.	Сентябрь		Администрация
2.	Знакомство с нормативными документами в сфере гражданской защиты: <ul style="list-style-type: none"> • Закон о гражданской защите • Закон о пожарной безопасности • Инструкция по реагированию в случае террористической атаки. • Правила поведения при коронавирусной инфекции 	Сентябрь	1-11 классы	Классные руководители
	Проверка запасных выходов, планов эвакуации	Постоянно		Завхоз
3.	Проведение работы с родителями. Беседы на темы: 1.«Опасность пожара». 2. «Терроризм – общие рекомендации» 3. «Подготовка детей к чрезвычайным ситуациям в жизни- обязанность взрослых». 4. «Жизнь в условиях пандемии»	По плану воспитательной работы	1- 11 кл.	Классные руководители
4.	Планирование работы классных руководителей с учащимися школы на случай готовности в чрезвычайным ситуациям к новому учебному году. 1.Инструктаж. 2. План эвакуации из помещения. 3. Правила безопасного поведения и самозащиты ребенка.	Сентябрь		Классные руководители
5.	Классные часы на темы: 1. Что такое «Чрезвычайная ситуация». 2. «Защита при чрезвычайных ситуациях»	По плану	1 – 11 кл	Классные руководители
6.	Работа с учащимися. Беседы 1. Эвакуация из школы. 2. Средства индивидуальной защиты. 3. Что такое Гражданская защита.	По плану	1- 11 кл	Классные руководители
7.	Выпуск стенгазет 1. « Пожарный дозор!» 2. « Не играй с огнем!»	По плану	10 кл 7 класс 11 класс	Классные руководители

	3. «Терроризм». 4. Коронавирусная инфекция, новые и известные факты			
8.	Внеклассная работа: 1. Встреча с работниками пожарной охраны. 2. Встреча с работниками РЭС Встречи с врачами	По плану	5-11 кл	Классные руководители
9	Организация и проведение «Дня безопасности и ГЗ в школе	Каждую четверть		Администрация
10	«День пожарной безопасности»	По плану	4– 11 кл	Организатор Классные руководители
11.	Проведении практических тренировок по эвакуации людей, учащихся из зданий при возникновении пожара.	По плану		Учитель ДПМ
12.	Выпуск наглядной агитации на противопожарную тематику и оформление уголков пожарной безопасности, классных уголков	По плану		Оформитель Классные руководители
13.	Беседа медицинской сестры: • Медицинские средства защиты и их профилактика. • Оказание первой помощи в случае ЧС • Практическая работа по оказанию первой медицинской помощи	По плану	5 – 11 кл	Медсестра



П Л А Н
работы школьного парламента
на 2020 – 2021 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Провести беседы с учащимися по организации школьного самоуправления.	По плану	Курбаниязова Л.А
2.	Проведение компании по довыборам Президента и в комитеты школьного парламента	По плану	Организатор
3.	Проведение заседания командиров классов по составлению планов и отчетов о проделанной работе.	1 раз в месяц	Курбаниязова Л.А
4.	Реализация принятых парламентом Законов ШП.	постоянно	Кл. руководители
5.	Проведение рейдов по классам : 1.Школьная форма 2.Классные уголки 3.Санитарное состояние кабинетов. 4.Состояние учебников 5.Контроль за опозданиями.	Постоянно	Кл.руководители
6.	Организация и проведение акций «Подари просто так», «Помоги другу».	октябрь	Классные рукрводители
7.	Проведение мероприятий: 1.День школьного самоуправления. 2. Конкурс на самый лучший классный уголок.. 3. Проведение радиолинеек. 4. Организация спортивных мероприятий среди классов	По плану	ШП
8.	Участие в городском конкурсе ЮИД.	Апрель	Курбаниязова Л
9.	Выпуски стенной печати от ШП	постоянно	ШП
10.	Оформление уголка ШП и документации. Осуществлять контроль за документацией комитетов.	Постоянно	Организатор ШП
11.	Контроль за своевременным выпуском школьной газеты «Вестник»	По плану	ШП.
12.	Организация и проведение акций «Помоги другу», «Внимание, ветеран»	По плану	ШП

Организатор сш № 2 :  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы с родителями
на 2020- 2021 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Проведение родительских собраний: «Первые проблемы подросткового возраста.», «Компьютер в жизни школьника», « Как научиться быть ответственным за свои поступки». «Уроки этики поведения для детей и взрослых	По плану	1-11 кл	Классные руководители
2	Беседы с родителями: «Характер моего ребенка», «Нерешённые проблемы домашнего контроля и помощи ребёнку», «Разбор нравственных ситуаций», ««Помощь семьи в правильной профессиональной ориентации ребёнка»	По плану	5-11 кл	Классные руководители
3.	Выпуск стенгазет : 1. «Воля и пути её формирования у учащихся». «Открытие классной книги рекордов Гиннеса «Самый читающий ученик класса».	По плану	5 – 11 кл	Классные руководителт
4.	Конкурс рисунков: «Результативность школьного урока. От чего она зависит?», «Праздники в твоей семье»	Март Апрель	5 кл 6 кл	Учитель ИЗО. Школьный парламент
5.	Оформление книжной выставки: «Семья в жизни человека».	март		Библиотекарь
6.	Организация похода в музей : «Женщина - труженица».	Постоян.	1 – 11 кл.	Классные руководители
7.	Проведение конкурса фотографий « Мои родители»	По плану	9 –11 кл	Физруки.
8.	Общешкольные родительские собрания «Ответственность и безответственность. Что прячется за этими словами?»	По плану		Кл.руководители
9.	Привлечение родителей к участию в общественной жизни школы	апрель	6 -7 кл	Школьный парламент.
11.	Родительский лекторий: «Интеллектуальный труд и работоспособность.»	апрель		Мартьянова О.А
12.	Час вопросов и ответов «Дети, у нас тоже есть права!» с приглашением инспектора ИДН	По плану		Классные руководители

Организатор сш № 2: Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
работы с классными руководителями
на 2020 – 2021 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Семинары классных руководителей -Проведение классных часов в режиме дистанционного обучения. -Документация классного руководителя;	По плану	Курбаниязова Л.А	
2.	Плановые заседания по работе с учащимися, активом класса	По плану	Администрация	
3.	Работа классных руководителей по мониторингу воспитательной деятельности класса.	1 раз в месяц	Курбаниязова Л.А	
4.	Помощь классному активу в проведении выборов классных активов, распределению обязанностей, оформлению планов работы.	1 раз в месяц	Школьный парламент Тутынина О.Д	
5.	Контролировать работу кл. руководителей за своевременным планированием воспитательной деятельности класса.	Постоянно	Курбаниязова Л.А	
6.	Проверка воспитательных планов.	1 раз в четверть	Курбаниязова Л.А	
7.	Осуществление контроля за деятельностью кл. руководителей по выполнению намеченных мероприятий в работе с родителями, в работе с родительским комитетом, а также по проведению родительских собраний.	Постоянно	Курбаниязова Л.А	
8.	Оказание помощи при подготовке к проведению родительских собраний, классных часов и др.	Постоянно	Курбаниязова Л.А	

Организатор сш № 2 :  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы
по интернациональному воспитанию
на 2020 – 2021 учебный год

	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Проведение классных часов: 1. История человеческой дружбы. 2. Конфликты и контакты.	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
2.	Беседы: «Кого выбираю в друзья», «Как мы относимся друг к другу», «Культура поведения в общественных местах» ,	По плану	1 -11 кл.	Классные руководители
3.	Выпуск стенной печати: 1. «Красота кыргызской природы», «Любить мир таким, какой он есть».	По плану	5 -11 кл	Классные руководители
4.	Конкурс классных уголков. Наличие государственных символов.	По плану	1 –11 кл	Активы классов.
5.	Проведение рейдов: 1. Наличие формы учащихся.	По графику		Школьный парламент.
6.	Организация похода в городской музей, проводить поисковую работу	май Постоян.	1 –11 кл	Классные руководители
7.	Выставка книг для начальных классов: «Мой город: вчера и сегодня».	Февраль		Школьный парламент
8.	Организация конкурсов на знание Гимна КР, Круглый стол «Страна, в которой мне хотелось бы жить.»	По плану.		Школьный парламент.
9.	Викторина: «Нравственные ценности.».	В теч.года		Ш П
10.	Внеклассное мероприятие «Дай пять!» .	март		Школьный парламент.
11.	Конкурс «Песни и танцы разных народов».		8-11 класс	Школьный парламент
12.	Конкурс рисунков на асфальте: «Солнечный круг – небо вокруг!».	май	7кл	Организатор

Организатор сш № 2 :

Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы
по эстетическому воспитанию
на 2020– 2021 учебный год

	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
	Проведение классных часов: 1. «Заочное путешествие в Третьяковскую галерею», 2. Искусство общения. Преодоление информационных перегрузок»	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
2.	Беседы: 1.«Если я дома один...», 2.«Да здравствует вежливость!» 3.«День книги»	По плану	1 -11 кл.	Классные руководители
3.	Выпуск стенной печати: 1. История моды.2.История пуговицы. 3.История появления карандаша.3. 4. История появления зеркала.	По плану	5 -11 кл	Классные руководители
4.	Конкурс классных уголков.	30.09.15	1 –11 кл	Активы кл.
5.	Проведение рейдов: 1. Форма учащихся, 2. Сохранность мебели,3. «Лучшая рекреация»	Постоян.		Школьный парламент.
6.	Организация похода в городской музей, Поход в парк культуры и отдыха	Февраль Март	1 –11 кл	Классные руководители
7.	Коллективный просмотр фильма с последующим обсуждением «Война и мир»	В теч года Февраль		Школьный парламент
8.	Организация конкурсов 1.Викторина: Культура поведения. Какой я? 2.Каким ты видишь настоящего друга?6 – 8 классов.	По плану.		Школьный парламент.
9.	Выпуск праздничных газет, проведение фотовыставок.	В теч. Года		Школьный парламент.
10.	Конкурс «Осень золотая»		8-11 к	Ш.П
11.	1. Конкурс рисунков «Кыргызские традиции в праздниках »	май	7-11кл	Организатор Физруки
12.	Литературная гостиная: Стихи Пушкина (На лучшее прочтение)	апрель		Библиотекарь

Организатор сш № 2:

Л.А. Курбаниязова



ПЛАН
воспитательной работы
по патриотическому воспитанию
на 2020 – 2021 учебный год

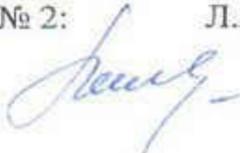
№	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Проведение классных часов: 1. Моя Родина – Кыргызстан. 2. Архитектурные памятники Кыргызстана	По плану	1 –11 кл	Классные руководители
2.	Беседы: «В какой семье живу я?», «Главные события мира», «Гражданская ответственность, право голоса. »	По плану	1 -11 кл.	Классные руководители
3.	Выпуск стенной печати: 1. «Гражданин и обыватель», «Города Кыргызстана»	По плану	5 -11 кл	Классные руководители.
4.	Уроки мужества: «Герои Кыргызстана, «Мой кумир, или на кого я хочу быть похож»	Апрель, май	1 –11	Классные руководители
5.	Конкурс ретро –фотографий «Дети и война»	Постоян.		Школьный парламент.
6.	Организация похода в городской музей.	Февраль Март	1 –11 кл	Классные руководители
7.	Смотр – конкурс фотографий среди учеников начальных классов «История нашего города»	В теч года Февраль Март		Школьный парламент
8.	Организация конкурсов, посв. Дню защитника Отечества среди мальчиков 9 – 11 кл,	По плану.		Школьный парламент.
9.	Участие в конкурсе ЮИД	В теч. Года		Ш П.
10.	Поисковая работа и оформление альбома – 120 лет Кыргызстану!.	Март		Учителя – историки
11.	Конкурс среди 9 – 11 кл« Мы юные защитники ».	Март	9-11 кл	Школьный парламент
12.	Конкурс военно – патриотической песни «Споемте, друзья! »	май	7-11 кл	Организатор ШП.
13.	Эстафета знаний среди 7 – 8 классов «История появления денег»	март		ШП

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы
по проведению акции «Живи Земля!»
на 2020 – 2021 учебный год.

	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Проведение классных часов : 1. «Источники загрязнения окружающей среды», 2. «Природа не прощает ошибок»	По плану	1-11 кл	Классные руководители
2	Беседы с учащимися : 1 «Природа не прощает ошибок» 2. «Природа в музыке и поэзии». 3. «Вторая жизнь упаковки»	По плану	5-11 кл	Классные руководители
3.	1. Выпуск стенгазет 1. Сохранить природу – значит сохранить жизнь. 2. Человечеству – здоровую планету	По плану	5 – 11 кл	Классные руководителт
4.	Конкурс рисунков : «Я возьму карандаши, землю нарисую!». «Пусть всегда будет солнце!»	Март Апрель	5 кл 2 кл	Учитель ИЗО. Школьный парламент
5.	Оформление книжной выставки : «День воды»	март		Библиотекарь
6.	Организация походов по родному краю.	Май-июнь.	1-5 кл.	Классные руководители.
7.	Организация похода в музей.	Постоян.	1 – 11 к	Классные рук.
8.	Проведение конкурса «Внимание бытовые отходы»	По плану	4 кл	Биологи
9.	Акция : День воды!, «День Земли»	1 марта		Организ. иШП
10	«День чистоты». (1 день без мусора)	апрель	1-11 кл	ШП
11.	Викторина: «Листая Красную книгу»	апрель	7 кл.	Школьный парламент
12.	Книжно – иллюстрированная выставка : Заповедники Кыргызстана	апрель		Мартьянова О.А
13.	Генеральная уборка классных кабинетов, рекреаций. Проведение субботников	постоянно		Классные руководители
14.	Уход и посадка за зелеными насаждениями, посадка деревьев на приусадебном участке	По плану		Классные руководители

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы
по санитарно – гигиеническому воспитанию
на 2020 – 2021 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Классные часы: 1. « От чего зависит рост и развитие организма», 2. «Будь внимателен к своим эмоциям» 3. От чего зависит рост и развитие организма	По плану	1 – 11 кл	Классные руководители
2.	Беседы : 1. “Какие правила должны соблюдать люди” 2. “Витамины на столе” 3. « Можно ли купить здоровье?» 4. «Стресс и как с ним бороться»	По плану	1 – 11 кл	Классные руководители.
3.	Работа с родителями: Индивидуальные беседы: «Современные болезни». 2. «Гигиена детей»	По плану	1-11 кл	Классные руководители.
4.	Интеллектуально-познавательный турнир: «Как беречь здоровье».	Декабрь	7 – 8 кл	Организатор Кл. руководители
5.	Спортивные мероприятия: Дни здоровья, соревнования по легкой атлетике, баскетболу, волейболу, шахматам, шашкам	1 раз в месяц.	5 – 11 классы	Физруки, Школьный парламент.
6.	Выпуск стенной печати: 1. «Зачем людям жизнь дана?» 2. «Мой режим, мои успехи.» 3. «Осторожно COVID-19!»	По плану	5 – 11 кл	Классные руководители
7.	Рейды по классам: -Озеленение рекреации; Внимание, Чистый класс!;	По плану		Школьный парламент.
8.	Проведение конкурса: «Мама, папа, Я – спортивная семья» - 4 кл.	1 раз в четверть.	1-11 кл	Физруки, Ш.П
9.	Выпуск санитарных бюллетеней. 1. «Здоровое питание» 2. «Наше здоровье»	1 раз в ч		М/сестра
10	Субботники, генеральная уборка в классах и рекреациях.	постоянно	5-11 кл	Классные руководители.

Организатор сш № 2:

Л. А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы
по нравственному воспитанию
на 2020 – 2021 учебный год.

	Наименование мероприятия	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Классные часы: 1. «Мои нравственные ценности.» 2. «Мой выбор. Нравственность», 3. «Межнациональные отношения»	1. Сентябрь 2. Октябрь 3. Ноябрь	1-11 кл.	Классные руководители.
2.	Беседы: 1. «Профилактика зависимостей (курение, алкоголизм наркомания).» 2. «Как научиться быть ответственным за свои поступки». 3. «Меры наказания и поощрения в современных семьях»	В течение года.	1-11 кл.	Классные руководители.
3	Работа с родителями: Родительские собрания: 1 «Психологические и возрастные особенности подростка» , 2 ««Трудный ребёнок. Какой он?»» Беседы «Анализ отношения к учению», «Разбор нравственных ситуаций» Совместные рейды в неблагополучные семьи. Участие в жизни школы. Совместная работа с родительским комитетом.	Сентябрь Постоянно По плану По плану	1 –11 кл.	Классные руководители, Родительские комитеты.
4.	Стенгазеты: «1 «Что должен знать взрослеющий человек» », 2. «Вечные ценности (долг, совесть, обязанность)», «Итоги дежурства», Итоги рейдов.	Ноябрь В течение года	По плану	Классные руководители
5.	День пожилых людей (шефство) Акция «Помоги другу», «Помоги по кругу» Семинар: Тренинг для подростков «Конфликты»; Работа с ящиком доверия	Октябрь Ноябрь Постоянно	6 – 11 кл	Организатор Классные руководит.
6.	Библиотека: Книжные выставка «День эпоса Манас».	В теч. года	По плану	Библиотека
7.	Работа школьного парламента: Семинар: «Дружба ». 2. Беседы со старшеклассниками «Ценности. Что человек должен ценить».	По плану	7 – 11 кл.	Школьный парламент.
8.	Анкетирование учащихся 8 – 11 класс с целью выявления занятости во внеурочное время, воспитанности	Согл. плана	9 - 11 кл	ШП организатор
9.	Конкурс «Ученик года»	По плану		организатор
10.	Организация фотовыставки «В объективе – Подросток»	По плану		организатор

Организатор сш № 2:  Л.А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы
по правовому воспитанию
на 2020 – 2021 учебный год

	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Работа с родителями: 1 Родительские собрания: «Роль семьи в развитии моральных качеств подростка» 2. Беседы на темы: «Закон и ответственность». 3. Встречи и беседы соц. педагога, инспектора ИДН «Нерешённые проблемы домашнего контроля и помощи ребёнку».	Постоянно в течение года	1-11 кл	Классные руководители
2.	Классные часы: «Будь осторожен даже в безопасности», «Декларация прав ребенка»	По плану	2 – 11 кл	Классные руководители
3.	Проведение бесед: 1. «Желание украсть, может перейти в привычку». «Законы, по которым мы живем»	Постоянно по плану.	5 – 11 кл	Классные руководит.
4.	Стенная печать: «Клептомания», «Моральная, юридическая ответственность», «Компьютерная зависимость»	Октябрь Декабрь Май	5 – 11 кл	Организатор Кл. руководит.
5.	Круглый стол: Ложь и ответственность Рейды по классам: «Оформление классных уголков в данном направлении»	Ноябрь Постоянно	9 кл Школьн. Парламент.	Школьный парламент.
6.	Заседания Совета общественности	В течение месяца		Буванова Н.Ж
7.	Встречи с общественностью города. (Инспектор ИДН, Врачи)	По плану	7-11 кл	Классные руководители
8.	Рейды на рынке.	По плану		Классные руковод.
9.	Обновление стенда: «Права школьника»	В течение года		Организатор Офформ.
10.	Проведение семинара по вопросам Виды наказаний, применяемые к несовершеннолетним	Январь 2021 года		Организатор, Классные руководители
11.	Проведение викторины : «Мы и наши права.»	май	ШП	Организатор
12.	Проведение дня «Борьба со СПИДом»	1 декабря		Организатор
13.	Просмотр фильма «Мышеловка»	апрель		Организатор

Организатор сш № 2 :  Л. А. Курбаниязова



П Л А Н
воспитательной работы
по трудовому воспитанию
на 2020 - 2021 учебный год.

	Наименование мероприятий	Сроки	Класс	Ответственные
1.	Проведение классных часов: 1. Профессий очень много... 2. Отношение к труду, к старшим.	По плану	5 – 11 кл	Классные руководители
2.	Беседы : 1.Отношение к людям труда, народному добру. 2.Моя жизненная позиция	По плану	2-11 кл.	Классные руководители
3.	Родительское собрание: «Мой профессиональный выбор.?»	По плану	9 – 11	Классные руководители
4.	Выпуск стенгазеты: «О труде, о людях труда». Итоги дежурства,	По плану	5 – 11 кл.	Классные руководители.
5.	Проведение субботников по расчистке территории от сорной травы.	В теч.года	2 – 11 кл	Классные руководители
6.	1. Проведение совещания с учителями по итогам летней трудовой четверти. 2. Беседы с выпускниками: Моя миссия в школе, в жизни	сентябрь		Организатор Директор
7	Создание бригад по отработке практики 1. Ремонт школьной мебели. 2. Работа в библиотеке. 3. Работа на школьном участке. 4. Полив деревьев на участке.	Сентябрь октябрь	5 – 7-8 кл	Организатор Учителя-специалисты.
8.	Работа школьного парламента по организации рейдов : Сохранение мебели, озеленение кабинетов и рекреаций, аккуратность книг.	В течение года		Организатор
9.	Конкурс рисунков: «Успехи и неудачи», «Трудом человек воспитан»	Февраль	7 класс	Рахман Оглы С. И
10.	Круглый стол: « Мало хотеть, нужно уметь»	Февраль	10 – 11	Курбаниязова
11.	1.Дежурство во время уроков. 2. Рейд бережливости учебников. 3. Рейд бережливости школьного инвентаря	Постоянно	По графи	Курбаниязова
12.	Организация субботников и рейдов по экологическому состоянию кабинетов	По плану		ШП

Организатор сш № 2 :

Л. А. Курбаниязова



**ПЛАН
воспитательной работы
по экологическому воспитанию**

на 2020– 2021 учебный год

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Проведение классных часов: 1. Природные катастрофы. 2. Цивилизация – начало борьбы с природой	Январь Апрель	1-11 кл	Классные руководители.
2.	Проведение бесед со школьниками: 1. Источники загрязнения окружающей среды 2. Внимание: бытовые отходы 3. Беседа по правилам поведения учащихся в помещениях школы и на пришкольных участках.	Сентябрь Октябрь Март	1–11 кл.	Классные руководители
3	Выпуск стенной печати : 1. Вторая жизнь упаковки 2. Кодекс юного эколога	ноябрь октябрь	Согласно плану	Классные руководители.
4.	Проведение праздников и вечеров: - Золотая осень - Осенняя ярмарка	Октябрь В теч. года	1-11 кл.	Классные руководители.
5.	Организация и проведение походов по родному краю.	В течение года.	1-5 классы.	Кл.рук.
6.	Организация и проведение влажной уборки, проветривание помещений, в рекреациях, своевременная очистка урн.	Постоянно	Дежурные классы	Классные руководители. Завхоз.
7.	Озеленение классных кабинетов, рекреаций. Организация уход за цветами в кабинетах и рекреациях.	Постоянно	1-11 кл	Классные руководители
8.	Проведение субботников по расчистке территории школы, генеральных уборок в классах, рекреациях. Акция «Нашей школе зеленый наряд»	Постоянно	2 – 11 кл.	Классные руководители.
9.	Проведение рейдов по сохранности комнатных растений, по чистоте кабинетов. Акция «Необычный цветок в рекреации.»	По плану	ШП	Шп
	Операция «Чистый двор»	Постоянно	ШП	

Организатор сш № 2 :

Л. А. Курбаниязова