



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ **охранника средней школы № 2 имени 50 - летия Кыргызстана** **г. Кызыл-Кыя**

1. Общие положения.

1.1 Охранник осуществляет свою деятельность в соответствии с обязанностями, закрепленными в Договоре между школой и охранным Агентством, определенными соответствующими инструкциями МВД КР, а также в соответствии с настоящими функциональными обязанностями.

1.2 В своей деятельности охранник подчиняется начальнику охрannого Агентства и директору школы, в случае их отсутствия их заместителям,

1.3 Охранник осуществляет охрану объекта, а также охрану общественного порядка и безопасности учащихся на территории и внутри здания школы с 08-30 по 17-30 часов еженедельно с понедельника по субботу.

2. Функциональные обязанности

2.1 Следит за общественной безопасностью на территории школы и безопасностью школьников

2.2 Контролирует появление внешних угроз и посягательств на права школьников со стороны других гражданских лиц и предотвращает их.

2.3 Осуществляет особый контроль и не допускает разбирательств и рукоприкладств среди школьников, а также следит за распорядком и точным выполнением школьниками расписаний занятий.

2.4 Не допускает во время перемены фактов курения среди старших классов и посторонних лиц на территории школы, а также употребления спиртных напитков, наркотических и токсических веществ.

2.5 Строго контролирует школьников, отлучившихся самовольно от основных занятий, принимает меры по сдаче школьника классному руководителю или преподавателю школы.

2.6 Не допускает проявления среди школьников фактов вандализма и порчи школьного имущества,

2.7 Строго контролирует проявления случаев рэкета, предотвращает факты вымогательства денежных средств и других предметов у школьников

2.8 Строго контролирует учащихся школы на предмет недопущения разбирательств, разборок, массовых драк, между другими учебными учреждениями.

2.9 Ограждает учащихся школы от воздействия посторонних гражданских лиц, вызывающих подозрение, состоящих на учете ОВД, в психиатрической больнице, и не допускает несанкционированные действия с их стороны.

2.10 Ведет строгий контроль нахождения и прибытия предметов и появления бесхозных вещей, вызывающих подозрение (чемоданов, коробок, большегрузные пакеты и т.н.) на территории школы, в целях общественной безопасности школьников и прилегающих территорий.

2.11 Осуществляет жесткий контроль за парковкой автотранспорта в отведенном для этого месте стоянок, а также ведет особый контроль подозрительных без номерных знаков, тонированных автомобилей, оставляемых без присмотра рядом с территорией школы.

2.12 При поступлении телефонных звонков об террористических угрозах, со стороны иных гражданских лиц, немедленно доложить об этом директору школы и сообщить руководству охрannого Агентства и, не поднимая паники, приступить к эвакуации школьников и сотрудников школьного учреждения до прибытия специальной опергруппы, и действуя согласно утвержденной инструкции.

2.13 Осуществляет контроль за пропускным режимом в школу в соответствии с правилами и требованиями школы.

2.14 В случаях любых нарушений докладывать директору школы или его заместителю в установленном порядке.

3. Квалификационные требования по роду деятельности

3.1 Охранник должен знать особенности школы, её уязвимые места, порядок взаимодействия с администрацией школы, соседними постами (нарядами, караулами), дежурными частями органов внутренних дел. Уметь пользоваться средствами радио, телефонной связи, охранно-пожарной и тревожной сигнализации.

3.2 Уметь грамотно общаться с посетителями, администрацией и работниками школы.

3.3 Соблюдать нормы педагогической этики в общении с детьми, родителями, посетителями. Не допускать использования ненормативной лексики в процессе работы и общения.

3.4 Уметь быстро и адекватно реагировать в экстренных ситуациях.

3.5 Уметь грамотно и бесконфликтно разрешать любые ситуации.

3.6 При разрешении конфликтов, разборе происшествий заботиться о положительном имидже школы.