

«Об утверждении Положения о педагогическом совете, Положения о методическом дне, Положения о посещении занятий, Положения о совещании при директоре»

В целях регулирования порядка проведения педагогических советов, улучшения методической работы в школе, создание условий для самореализации учителей, улучшения процесса руководства школой приказываю:

§1. Утвердить следующие положения для регулирования соответствующих участков работы школы:

- Положение о педагогическом совете
- Положение о методическом дне
- Положение о посещении занятий
- Положение о совещании при директоре

§2. Ввести в действие настоящие положения, членам администрации школы, педагогического коллектива и другим заинтересованным сторонам руководствоваться ими в работе.

Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор сш № 2:



Ю.А. Васильев

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ДНЕ
УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ
в средней школе № 2 имени 50 –летия Кыргызстана
г. Кызыл-Кыя**

1. Общие положения

- 1.1 Педагогическим работникам школы на основании коллективного договора предоставляется методический день.
- 1.2 Он устанавливается при условии объема учебной нагрузки, не нарушающей учебного режима школы, не создающий перегрузки учащихся.
- 1.3 Цель предоставления методического дня – создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствования методической подготовки учителя.
- 1.4 Методический день не является дополнительным выходным днём.

2. Режим методического дня.

- 2.1 В методический день учителя занимаются самообразованием.
 - Изучением законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;
 - Работой по тематическому планированию по проблеме школы;
 - Овладению конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;
 - Изучением передового педагогического опыта;
 - Знакомством с новинками научно-педагогической литературы;
 - Разработкой методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;
 - Разработкой индивидуальных планов для учащихся;
 - Посещают библиотеки, лекции специалистов, работают в методическом кабинете.
- 2.2 Педагогические работники школы представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе примерный план разработки методических материалов и предполагаемые результаты по темам самообразования (согласованные с методическим объединением учителей-предметников).
- 2.3 Обязанности учителя-предметника в методический день:
 - Присутствовать и /или/ участвовать в работе всех общественных, заранее запланированных мероприятий в школе и вне её;
 - При необходимости заменять болеющих учителей;
 - Быть на дежурстве вместе со своим классом.

3. Контроль за соблюдением режима методического дня

контроль за соблюдением режима методического дня осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

- 3.1 Контролирует работу учителей по самообразованию.
- 3.2 Дает индивидуальные рекомендации учителям по темам их самообразования.
- 3.3 Организует и проводит методические недели. Теоретические и практические семинары.
- 3.4 Осуществляет помощь в составлении индивидуальных программ самообразования.
- 3.5 Организует и проводит диагностику результатов работы учителей и повышение их мастерства.